



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Libero Consorzio Comunale di Enna

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL 4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Registro Generale n. 49 del 10-02-2025

Ufficio: 4 SETTORE

CIG: B579D10DE6

Oggetto: Impegno somme e affidamento alla Ditta "Officina Gurgone" con sede a Valguarnera contrada Papanza snc, per la manutenzione/riparazione urgente autovetture Fiat Punto 55, targata YA631AA, in uso alla Polizia Locale

L'anno duemilaventicinque addì dieci del mese di febbraio il Responsabile del Settore Scarpaci Calogero

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la deliberazione del Commissario ad Acta in sostituzione e con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 22.01.2025 di "Approvazione del rendiconto di gestione anno 2023 e dei documenti allegati";
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che

- Da diversi anni, il personale della Polizia Locale chiamato a svolgere i compiti istituzionali, ha in dotazione due autovetture, di cui una (Fiat Bravo), non funzionante per via di una avaria seria al motore, in attesa di

valutazione se la riparazione supera il valore stesso dell'autovettura; l'altra autovettura Fiat Punto bisognevole di manutenzione urgente, poiché ferma per avaria;

- Per tale scopo, sono state interpellate due Autofficine per i relativi preventivi, risultando che la ditta "Officina Gurgone", ha fatto pervenire il preventivo più vantaggioso per l'Ente;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 20 del 17 luglio 2024, con il quale veniva conferito l'incarico di Responsabile della Polizia Locale;
- **Visto** il preventivo fornito dalla Ditta Officina Gurgone;
- **Si ritiene** opportuno assumere un impegno di €. 536,80 iva compresa, per la riparazione dell'autovettura in premessa;
- **Considerato che**, la presente rientra tra le spese urgenti ed indifferibili e per evitare eventuali danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, ai sensi dell'art. 163 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 267/2000;
- **Visto** il preventivo di spesa che si allega;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici). Modificata l'1 marzo 2023;
- **Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- **Vista** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e della Regolarità Contributiva D.U.R.C. di cui si allegano alla presente.

Per tutto quanto premesso

DETERMINA

1) **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000, la somma di seguito elencata:

Missione 3 03.02.09.000	Programma 1	Titolo 1	Macroagg
Cap 845/5	Descrizione: Manutenzione/riparazione mezzi in uso alla Polizia Locale		
SIOPE	CIG: B579D10DE6	CUP //	
Creditore Ditta "Officina Gurgone".			
<i>Causale: Manutenzione/riparazione autovettura servizio di Polizia Locale</i>			
Modalità finan.: Redigendo <i>Bilancio Comunale</i>			
Imp./Prenot.		Importo: €. 536,80 I.V.A inclusa	

2) **Affidare** alla Ditta "Officina Gurgone" con sede a Valguarnera Contrada Papananza, P.I. 01271570861;

3) **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del D.Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

6) **Riservarsi** di procedere alla liquidazione con successivo atto del Responsabile, previa presentazione della relativa fattura e verifica della regolare fornitura.

Il Responsabile del procedimento

F.to Calogero Scarpaci

Il Responsabile del Settore P.M.

F.to Calogero Scarpaci

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Li 19-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ing. Furnari Caterina Antonella

