



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

Copia ad uso amministrativo

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 3 del 09-01-2025**

**OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni ad un dipendente comunale in servizio part-time ( 50% ), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.-**

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		<i>PRESENTE/ASSENTE</i>
<i>Draià Francesca</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>Arena Gianluca</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>Assente</i>
<i>Auzzino Carmelo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Telaro Gaetana</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Pecora Sara</i>	<i>Assessore</i>	<i>Assente</i>

**regolarità tecnica** attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

**regolarità contabile** attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventicinque, il giorno nove, del mese di gennaio, alle ore 12:15, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.-

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana L.R. 16 del 15.03.1963;
- VISTO il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. del 29.10.1957 n. 3;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1 ), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2);
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
- RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

**DELIBERA**

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;

<b>DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b>	<b>S</b>
--	----------

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

**L'Assessore Anziano**

f.to Sig. Carmelo Auzzino

**Il Sindaco**

f.to Dott.ssa Francesca Draia

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPONE Assessorato Personale  
Assessore proponente

Allegato n. (1)

**OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni ad un dipendente comunale in servizio part-time ( 50% ), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.-.**

### **Premesso che:**

- con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 17382 del 10.12.2024 il dipendente OMISSIS, in servizio a tempo indeterminato part-time al 50%, ha richiesto l'autorizzazione a svolgere altra attività lavorativa, al di fuori dell'orario di lavoro svolto nell'Ente, ed altresì ha dichiarato che detta attività non è in conflitto di interesse con il lavoro svolto all'interno dell'Ente;

**Richiamato** l'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. il cui comma 7 prevede che "I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora la prestazione non sia superiore al 50% di quella a tempo pieno, possono svolgere un'altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, nel rispetto delle vigenti norme in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi. I suddetti dipendenti sono tenuti a comunicare, entro quindici giorni, all'Ente nel quale prestano servizio l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna";

**Considerato** che nell'attività di che trattasi ricorrono i seguenti presupposti:

- la compatibilità dell'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio cui il dipendente è addetto, tale da non pregiudicare il regolare svolgimento;

- prestazione dell'attività lavorativa al di fuori dell'orario di servizio del dipendente presso questo Comune;

**Ricordato** come lo strumento del part-time ha indebolito il principio di esclusività a carico del pubblico dipendente sanciti in termini assoluti dall'art. 40 del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, quanto meno in relazione all'elemento del raffronto quantitativo fra la prestazione di lavoro dipendente e l'attività concomitante;

**Ricordato**, altresì, che il dovere di esclusività che incombe sul pubblico dipendente è tendenzialmente assoluto, ma può essere ragionevolmente derogato solo se la prestazione lavorativa è ridotta, sempre che il contenuto dell'attività concomitante non sia incompatibile e non arrechi nocimento al buon andamento ed all'imparzialità dell'azione amministrativa ovvero al suo prestigio;

**Richiamati**, altresì:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR n. 62/2013 e ss.mm.i.;

- il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Valguarnera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 6/10/2023;

**Preso atto** che sono stati assolti gli obblighi previsti dai Codici di comportamento e risultano osservate tutte le prescrizioni negli stessi contenute;

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 11/05/2022;

**Visto** l'art. 60 del D.P.R. n.3/1957;

**Visto** il D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio comunale né diminuzioni di entrata;

**Sentito** il parere favorevole del Responsabile del Settore di Polizia Municipale, presso il quale il dipendente presta servizio, e preso atto che il suddetto responsabile ha riferito che il dipendente non ha mai creato disagi o disservizi presso l'Ente nel corso di svolgimento dell'attività extraistituzionale e che non si sono configurate situazioni di concreto o potenziale conflitto di interesse nell'attività svolta dal dipendente;

**Acquisito**, altresì, da parte del Responsabile di Settore, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

**Preso atto** che il Responsabile di E.Q. dichiara di non versare in situazione anche potenziale di conflitto di interesse, ai sensi del combinato disposto dell'art. 6-bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Valguarnera Caropepe, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 16/10/2023;

Per quanto sopra

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate e trascritte:

1) **Di autorizzare** il dipendente OMISSIS, in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time (50%), allo svolgimento per l'anno 2025 dell'attività lavorativa di tipo subordinato retribuita, al di fuori dell'orario di lavoro, per lo svolgimento delle attività esplicitate nelle note di richiesta.

2) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 58 della legge 23/12/1996 n. 662 il dipendente è tenuto, inoltre, a comunicare, entro quindici giorni, all'Amministrazione l'eventuale successiva variazione dell'attività lavorativa.

3) **Di dare atto** che l'incarico di cui trattasi dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro e di concerto con il Responsabile del Settore di appartenenza e senza creare disagio alcuno all'orario di servizio presso questo Ente.

4) **Di dare atto** che l'autorizzazione si intende rilasciata fino al 31 Dicembre 2025.

5) **Di pubblicare** la presente deliberazione all'Albo on line ed in Amministrazione trasparente.

6) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 18 /08/2000, n. 267.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to ANNA LUCILLA BATTIATO

Il Responsabile del Settore  
f.to Dott. Lo Bartolo Salvatore

Allegato N. (2)

**OGGETTO: “Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni ad un dipendente comunale in servizio part-time ( 50% ), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.-”**

**RESPONSABILE DEL SETTORE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 23-12-2024

Il Responsabile del Procedimento  
f.to (ANNA LUCILLA BATTIATO)

Il Responsabile del Settore  
f.to (Dott. Salvatore Lo Bartolo )

Allegato N. (3)

**OGGETTO: “Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni ad un dipendente comunale in servizio part-time ( 50% ), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.-”**

**RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 08-01-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
f.to (Dott.ssa Caterina Antonella Furnari)

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione della G.C. n. 3 del 09-01-2025, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 9.01.2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi ( art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
Cinzia Giarrizzo

Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro)

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- € decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ( L.R. n.44/91 art.12, comma 1 ) ;
- € a seguito di dichiarazione di immediata esecutività (L.R. n.44/91 art.12, comma 2) ;

Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale