



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Libero Consorzio Comunale di Enna

Copia ad uso amministrativo

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 2 del 09-01-2025

OGGETTO: Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2025.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		<i>PRESENTE/ASSENTE</i>
<i>Draià Francesca</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>Arena Gianluca</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>Assente</i>
<i>Auzzino Carmelo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Telaro Gaetana</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Pecora Sara</i>	<i>Assessore</i>	<i>Assente</i>

regolarità tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

regolarità contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventicinque, il giorno nove, del mese di gennaio, alle ore 12:15, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.-

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana L.R. 16 del 15.03.1963;
- VISTO il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. del 29.10.1957 n. 3;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2);
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
- RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

DELIBERA

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA	S
--	----------

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

L'Assessore Anziano

f.to Sig. Carmelo Auzzino

Il Sindaco

f.to Dott.ssa Francesca Draia

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPONE Assessorato
Assessore proponente GIARRATANA VITTORIO

Allegato n. (1)

OGGETTO: Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2025..

Premesso che:

In data 31.12.2004 è cessata la sperimentazione del RMI, ai sensi del Decreto Legislativo 18 giugno 1998, n. 237;

Rammentato quanto stabilito nei precedenti regolamenti, secondo cui i cantieri di servizio sono destinati agli ex beneficiari del RMI, per i quali il finanziamento è cessato alla data di approvazione della legge n. 5/2005;

Preso atto della nota prot. 5005 del 28/01/2020, con la quale l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative - introduce nuove condizioni per definire il possibile accesso alla fruizione del sostegno economico, proponendo ai beneficiari la scelta della misura di contrasto alla povertà la cui soglia di reddito minimo si prospetta più favorevole;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale del Lavoro prot. n. 51515 del 18/12/2024, con la quale vengono impartite le direttive per la tutela e l'occupazione dei lavoratori utilizzati nei cantieri di servizio già percettori del reddito minimo di inserimento ed autorizzati i Comuni interessati a dare corso alle procedure per l'istituzione delle attività previste dalla L.R. 5/2005 per l'anno 2025;

Considerato, pertanto, che questo Comune adotterà ogni adempimento necessario e propedeutico all'attivazione dell'attività 2025, acquisendo le dichiarazioni di disponibilità dei soggetti fruitori del beneficio economico, corredate dalle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti la condizione socio economica che conferisce il diritto a fruire del trasferimento monetario;

Visto l'avviso pubblico a firma del Sindaco di questo Comune, datato 20/12/2024, con il quale si informano i beneficiari di voler presentare la richiesta di ammissione al cantiere di servizio per l'anno 2025;

Considerato che con nota introitata al protocollo dell'Ente n. 17878 del 20/12/2024 la beneficiaria Di Napoli Antonella ha rassegnato, con effetto immediato, le proprie dimissioni volontarie dal cantiere di servizio;

Preso atto che, dei rimanenti n. 9 soggetti fruitori dell'ex RMI aventi diritto, sono pervenute al protocollo di questo Ente altrettante domande di ammissione ai programmi di lavoro dei cantieri in argomento, entro il termine prestabilito;

Considerato, altresì, che questo Ente intende richiedere, per l'annualità 2025, il finanziamento per l'istituzione del cantiere di servizio, con programmi di lavoro temporalmente definiti, finalizzati ad integrare ed ampliare i servizi comunali, autorizzando il Sindaco ad inoltrare richiesta di finanziamento ai sensi della Legge Regionale 19 maggio 2005, N. 5 art.1, richiamata la precedente deliberazione N. 4 del 25/01/2024 con la quale sono stati approvati i programmi di lavoro per l'annualità 2024;

Atteso che con la presente deliberazione sono stati inseriti nei programmi di lavoro n° 9 soggetti dell'ex RMI;

Richiamati i n° 4 programmi di lavoro predisposti dai Settori Polizia Municipale, U.T.C., Servizi Finanziari e Servizi Scolastici rivisitati ed integrati secondo le attuali esigenze dell'Ente;

Considerato che i Responsabili dei Settori interessati individueranno, qualora necessario, un referente per ogni tipologia di servizio, al fine di avere un interlocutore immediato per la verifica in itinere della realizzazione del programma medesimo;

Preso atto, altresì, che bisogna provvedere alla stipula di una Polizza assicurativa, per RCT, con decorrenza dal 01/01/2025 e con scadenza il 31/12/2025 a totale copertura dei beneficiari predetti;

Considerato che nell'anno 2024 la Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna ha assicurato, per RCT, i fruitori a condizioni e costi vantaggiosi per l'Ente;

Vista la propria nota prot. n. 17921 del 23/12/2024, con la quale questo Comune chiede alla Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna la disponibilità ad assicurare per tutto l'anno 2025, per RCT, i beneficiari del predetto cantiere;

Considerato che, in data 23/12/2024, con nota introitata al protocollo dell'Ente n. 17955, l'UNIPOLSAI Assicurazioni Divisione Unipol di Enna ha comunicato la propria disponibilità ad assicurare, per RCT, i beneficiari in questione a condizioni e costi che vengono ritenute vantaggiose dall'Ente;

Vista la propria determinazione n. 800 del 23/12/2024 di decisione a contrarre e affidamento diretto, per la stipula della polizza assicurativa RCT a copertura dei beneficiari mediante incarico alla Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna;

Vista la propria nota prot. n. 18020 del 24/12/2024, con la quale si comunica l'affidamento dell'incarico e la contestuale accensione della polizza assicurativa alla Compagnia UNIPOLSAI di Enna alle condizioni e costi inseriti nel preventivo/offerta ricevuto;

Considerato, pertanto, che questo Ente ha stipulato la polizza assicurativa RCT n. 1/1573/100/65/203874282, introitata al protocollo dell'Ente con n. 18133 del 27/12/2024, con decorrenza dal 01/01/2025 e con scadenza il 31/12/2025, a totale copertura dei beneficiari predetti;

Rilevato che per l'assicurazione INAIL questo Comune provvederà con proprio mandato al pagamento in via presuntiva dell'annualità (gennaio-dicembre) 2025, con gli stessi importi già determinati dalla Regione, prevedendo un costo mensile di € 17,37 per ogni avviato;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale prot. n° 19011 del 09/05/2007 con la quale sono state assimilate le erogazioni in favore dei soggetti destinatari del RMI alla stregua di un lavoro dipendente ed in virtù della quale i Comuni sono stati invitati, in sede di richiesta di finanziamento, ad aggiungere tra le voci di spesa, relativamente all'annualità 2025, gli importi occorrenti per far fronte agli oneri a proprio carico;

Preso atto delle comunicazioni dei capi Settori, con l'elenco dei soggetti da avviare, secondo la normativa regionale succitata;

Considerato che, per l'ammissione al beneficio, è stato considerato il reddito percepito dai beneficiari e dai componenti il proprio nucleo familiare nell'anno 2024, con esclusione degli importi corrisposti per la partecipazione al cantiere di servizio, istituiti ai sensi della legge regionale n. 5/2005;

Preso atto che in ottemperanza alla nota dell'Assessorato Regionale del Lavoro prot. n. 7528 del 16/02/2024 ed ai sensi dell'art. 123, comma 1, della L.R. n. 3/24 questo Ente ai fini della determinazione delle spettanze mensili ai fruitori per l'anno 2025 ha preso in considerazione quale riferimento di calcolo il nuovo importo base rivalutato pari a € 350,00 fissato da codesto Assessorato da adeguarsi in conformità delle scale di equivalenza allegate al DLgs n. 237/98;

Dare atto che l'Ente si riserva di riformulare, sospendere o ridurre in qualsiasi momento l'importo mensile spettante ai fruitori a seguito di sopraggiunte disposizioni da parte del competente Assessorato Regionale del Lavoro;

Dare atto che l'Ente si riserva, altresì, la facoltà di escludere i percettori del sostegno R.M.I. qualora vengano meno i requisiti di accesso all'aiuto previsti e richiesti dalla normativa di riferimento;

Ritenuto di dover approvare i programmi di lavoro, per l'annualità 2025, predisposti dai Settori Polizia Municipale, U.T.C., Servizi Finanziari e Servizi scolastici, per l'attivazione e la gestione dei cantieri di servizio istituiti ai sensi della L.R. n° 5/2005 e s.m.i., nonché gli elenchi dei soggetti da avviare, i quali accetteranno i programmi a cui verranno assegnati;

Atteso che la Legge Regionale n. 5 del 19/05/2005, così come i D.A. riferiti alle annualità precedenti, prevedono un impegno orario, per i soggetti utilizzati nei programmi, di 80 ore mensili da ridurre proporzionalmente, in relazione all'importo effettivamente conferito nel caso in cui l'integrazione non

spetti per intero;

Vista la delibera della G.C. n. 1 del 11/01/2013, con la quale viene approvato lo schema Protocollo d'Intesa con il Comando Provinciale di Enna della Guardia di Finanza ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate;

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti,

Propone alla G.C. di:

- 1) **approvare** i n° 4 programmi di lavoro acclusi e l'elenco dei soggetti da avviare, i quali fanno parte integrante del presente atto;
- 2) **demandare** al Legale rappresentante dell'Ente di far operare una valutazione preliminare sui nominativi che non graveranno sul finanziamento regionale richiesto (in quanto beneficiari dell'Assegno di inclusione in misura superiore alle spettanze del RMI), ma che comunque fanno parte dei cantieri di servizio in cui saranno utilizzati quale attività socialmente utile correlata all'essere destinatari di un sostegno economico di contrasto alla povertà;
- 3) **onerare** il Responsabile dei Servizi Finanziari a curare tutti gli adempimenti di propria competenza, secondo quanto stabilito con precedente delibera di Giunta Comunale n° 155 del 18.08.2005 e successive, ivi compresi gli adempimenti connessi all'accensione della polizza assicurativa INAIL;
- 4) **onerare** il Responsabile dell'U.T.C. a:
 - **porre in essere** le procedure per la richiesta del finanziamento relativo ai programmi di lavoro all'Assessorato Regionale del Lavoro;
 - **proporzionare** l'attività lavorativa mensile, nei casi in cui l'integrazione non spetti per intero, dei soggetti da avviare ai programmi;
 - **completare** le procedure per la stipula dell'assicurazione RCT a totale copertura dei fruitori del cantiere di servizio, per eventuali danni che dovessero cagionare a terzi durante lo svolgimento della propria attività lavorativa;
 - **autorizzare** il Responsabile del Servizio di procedimento del cantiere di servizio a curare tutti gli adempimenti consequenziali all'erogazione del finanziamento relativamente ai programmi di lavoro predisposti dai Settori Polizia Municipale, UTC, Servizi Finanziari e Servizi scolastici ed ai soggetti inseriti;
 - **curare** tutti gli adempimenti connessi alla gestione dei programmi di lavoro;
 - **assegnare**, laddove necessario, i soggetti beneficiari ai Responsabili di Settore, per la realizzazione dei programmi precostituiti;

- **effettuare**, se necessario, in ottemperanza allo schema Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Comune con il Comando Provinciale di Enna della Guardia di Finanza, i controlli individuali ed a campione sulle posizioni reddituali e/o patrimoniali dichiarate dai soggetti beneficiari del cantiere mediante le autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 5) **autorizzare** il Sindaco all'inoltro dei programmi di lavoro predisposti da ciascun Settore e dell'elenco dei soggetti avviati per la richiesta di finanziamento alla Regione Siciliana – Assessorato del lavoro, servizio XII unità operativa 1 cantieri di lavoro e unità operativa 2 Gestione fondo siciliano, Via Imperatore Federico n 70/b, 90143 Palermo;
- 6) **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, in considerazione dell'urgente necessità di inoltrare la richiesta di finanziamento all'Assessorato Regionale del Lavoro.

Il Responsabile del Procedimento
f.to VITTORIO GIARRATANA

Il Responsabile del Settore
f.to GIARRATANA VITTORIO

Assessore proponente f.to GIARRATANA VITTORIO

Allegato N. (2)

OGGETTO: “ Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2025.”

RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 08-01-2025

Il Responsabile del Procedimento
f.to (VITTORIO GIARRATANA)

Il Responsabile del Settore
f.to (VITTORIO GIARRATANA)

Allegato N. (3)

OGGETTO: “ Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2025.”

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 08-01-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
f.to (Dott.ssa Caterina Antonella Furnari)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 2 del 09-01-2025, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 9.1.2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria
Cinzia Giarrizzo

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno _____

- € decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/91 art.12, comma 1) ;
- € a seguito di dichiarazione di immediata esecutività (L.R. n.44/91 art.12, comma 2) ;

Sede Municipale, _____

IL Segretario Comunale