



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI E SERV COMUNITA'  
E PERS**

**Registro Generale n. 852 del 30-12-2024**

**Ufficio: 1 SETTORE**

**CIG: Z7B2328434**

**Oggetto: Liquidazione somme a favore della ditta AZOLVER Italia srl per pagamento 7° rateo canone noleggio apparecchiatura digitale della corrispondenza dell'Ufficio Protocollo Comunale.**

L'anno duemilaventiquattro addì trenta del mese di dicembre il Responsabile del Settore  
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la determina n. 338 del 10.05.2023 con la quale è stato conferito alla Ditta AZOLVER Italia s.r.l. di Agrate Brianza (MI) l'incarico per la fornitura in noleggio di una apparecchiatura digitale della corrispondenza, con annessa piattaforma di pesatura integrata come da ordine sottoscritto in data 02.05.2023 e con la quale sono state, altresì, impegnate le somme necessarie al pagamento dei ratei.

**Atteso** che allo scopo, è stato convenuto il noleggio dell'apparecchiatura per la durata di cinque anni decorrenti 01.06.2023.

**Considerato** che è stato concordato con la ditta il pagamento in 20 ratei trimestrali dell'ammontare di €. 204,00 cadauno, IVA esclusa.

**Considerato** che la Ditta AZOLVER Italia s.r.l. di Agrate Brianza (MI), ha già emesso fattura n° AZ/2404641 del 19.12.2024, relativa al periodo 1 dicembre 2024 – 28 febbraio 2024 per il pagamento del 7° rateo di €. 248,88 IVA compresa e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa.

**VISTA** la comunicazione resa, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 136 del 13-08-2010, dal direttore Generale della Ditta in questione, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Visto** il DURC con scadenza 24-01-2025 dal quale si evince che la predetta Ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi.

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dato atto** che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile al fine di evitare gravi danni all'Ente e che rientra nei limiti di cui all'art. 163, commi 2 e 3 del D,Lvo 267/2000.

**Per tutto quanto precede**

## **DETERMINA**

**1. Liquidare** alla Ditta AZOLVER Italia s.r.l. di Liscate (MI), la fattura AZ/2404641 del 19.12.2024, relativa al periodo 1 dicembre 2024 – 28 febbraio 2024 dell'ammontare ad €. 248,88 I.V.A. compresa, relativa alla fornitura di cui trattasi, per il pagamento del 6° rateo, **al Cap. 350/3 Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroagg. 2-2-2**, del bilancio del corrente esercizio in corso di predisposizione.

**2. Disporre**, che gli Uffici Finanziari provvedano al pagamento a favore della Ditta AZOLVER Italia srl– di Agrate Brianza (MI), tramite bonifico bancario al codice IBAN: OMISSIS

**3. Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è Giarrizzo Cinzia.

**4. Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**5. Di pubblicare** il presente provvedimento in Albo Pretorio e in "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile del procedimento**

F.to CINZIA GIUSEPPA GIARRIZZO

**Il Responsabile del Settore**

F.to Dott. Salvatore Lo Bartolo

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 31-12-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ing. Furnari Caterina Antonella