



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

Libero Consorzio Comunale di Enna

Copia ad uso amministrativo

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 136 del 27-12-2024

**OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance e degli Obiettivi 2024/2026.
SEZIONE PIAO 2.3.**

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		<i>PRESENTE/ASSENTE</i>
<i>Draià Francesca</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Assente</i>
<i>Arena Gianluca</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>Auzzino Carmelo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Telaro Gaetana</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Pecora Sara</i>	<i>Assessore</i>	<i>Assente</i>

regolarità tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

regolarità contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette, del mese di dicembre, alle ore 13:30, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.-

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana L.R. 16 del 15.03.1963;
- VISTO il Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. del 29.10.1957 n. 3;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2);
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
- RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

DELIBERA

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA	S
--	----------

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

L'Assessore Anziano

f.to Sig. Carmelo Auzzino

Il Vice Sindaco

f.to Gianluca Arena

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPONE Assessorato
Assessore proponente Pecoraro Maria Cristina

Allegato n. (1)

OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance e degli Obiettivi 2024/2026. SEZIONE PIAO 2.3..

Proponente il Segretario Generale su indirizzo del Sindaco Draia Francesca

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D. Lgs n.150/09, cui tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adeguarsi;

RILEVATO che, al fine di tener conto e preservare l'elevato grado di autonomia costituzionalmente garantita che contraddistingue gli Enti Locali, il D. Lgs. n. 150/09 ha operato la distinzione tra norme di diretta applicazione e norme di principio alle quali anche gli enti locali sono tenute ad uniformarsi;

PRESO ATTO che l'art. 1 del richiamato Decreto prevede che le Amministrazioni Pubbliche sviluppano il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico - amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai componenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

DATO ATTO che l'art. 10 del menzionato decreto ha stabilito che le Amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico denominato Piano delle Performance da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi finali ed intermedi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale e i relativi indicatori;

CONSIDERATO CHE:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale della logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

DATO ATTO che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico - amministrativo, che fissa le priorità politiche e assegna gli obiettivi di performance alle Posizioni organizzative;
- PP.OO e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Nucleo di Valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione della performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.111 del 28.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.112 del 28.12.2022 con la quale è stato approvato Bilancio di Previsione 2022/2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio 2023;

CONSIDERATO, al riguardo:

- che l'art 1, comma 4, del D.P.R. n. 81 del 30.06.2022 ha soppresso il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevedeva l'unificazione nel Piano Esecutivo di Gestione del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance;

- che, pertanto, è stata prevista la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione che ora confluiscono, per gli Enti con più di 50 dipendenti, nella sotto sezione 2.3 "Performance", del PIAO 2023 - 2025, mentre gli enti con meno di 50 dipendenti dovranno provvedere con apposita deliberazione;

PRESO ATTO CHE:

- con decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 è stato differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL;

- il Comune di Valguarnera Caropepe non ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026, non ha definito l'iter di approvazione del bilancio 2023-2025, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 151 comma 8-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., a mente del quale *“Se il bilancio di previsione non è deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio è approvato indicando nelle voci riguardanti le Previsioni definitive di competenza gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1. Ferma restando la procedura prevista dall'articolo 141 per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti e fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice della giustizia contabile, di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, l'approvazione del rendiconto determina il venir meno dell'obbligo di deliberare il bilancio di previsione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce”*;

- in conseguenza del differimento al 15 marzo 2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026, disposta con D.M. 22 dicembre 2023, la scadenza per l'approvazione del PIAO 2024-2026 è fissata per tutti gli enti locali al 14 aprile 2024. Infatti benchè l'art. 6, c. 1, D.L. n. 80/2021 disponga che il termine per l'adozione del PIAO è il 31 gennaio di ogni anno, tuttavia, per gli enti Locali, l'art. 8, c. 2, D.M. 30 giugno 2022, n. 132 precisa che:

- "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto (NdR: cioè il 31 gennaio) è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci."

- non essendo stato ancora approvato il bilancio di previsione non è stato possibile approvare il PIAO per il triennio 2024-2026. Ad ogni buon fine non viene meno l'obbligo di approvare il PDO - Piano degli Obiettivi o Piano della performance, anche provvisorio, pur in assenza di bilancio.

- Si precisa, inoltre, che:

- i Responsabili di Settore – Titolari di E.Q. nell'anno 2024 hanno continuato a dare esecuzione al Piano della Performance 2023 per le parti non superate:

- sono stati adottati dalla Giunta Comunale singoli atti di indirizzo agli Uffici per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione;

- sono stati posti in essere tutti gli atti e gli adempimenti previsti per legge al fine di assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi;

- sono state poste in essere tutte le azioni necessarie per accedere a finanziamenti esterni.

PRESO ATTO CHE:

- con Delibera di Giunta Comunale n. del 10 del 06.02.2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 -AGGIORNAMENTO SEZIONE 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza Annualità 2024/2026;
- il Piano Nazionale Anticorruzione prevede l'individuazione per ciascuna misura del responsabile e del termine per l'attuazione, stabilendo il collegamento con il ciclo delle performance;
- l'efficacia del P.T.P.C.T. dipende dalla collaborazione fattiva di tutti i componenti dell'organizzazione e, pertanto, è necessario che il suo contenuto sia coordinato rispetto a quello di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione;
- è, dunque, necessario un coordinamento del P.T.P.C.T. con il Piano e la Relazione sulla performance e il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- che le misure di prevenzione della corruzione e il Programma di Trasparenza costituiscono obiettivi strategici, anche ai fini della redazione del Piano delle Performance;

DATO ATTO che gli obiettivi indicati nel Piano della Performance risultano coerenti con gli strumenti di programmazione dell'Ente sopra meglio indicati;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19.05.2023 con la quale il Comune di Valguarnera Caropepe ha adottato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della Performance in linea con le recenti novità in tema di performance (D.lgs. nn. 74 e 75 del 2017);

VISTA la determina sindacale n. 13 del 21.02.2022 con la quale è stato nominato il nuovo Nucleo di Valutazione del Comune di Valguarnera Caropepe;

VISTA la nota del Nucleo di Valutazione del 24.12.2024 assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 18015 del 23.12.2024, con il quale il predetto organismo, prendendo atto degli obiettivi di Performance che l'Amministrazione intende assegnare per il periodo 2024-2026, ha considerato gli stessi condivisibili, realizzabili e misurabili;

PRESO ATTO delle schede con gli obiettivi per ciascun Responsabile di Settore e di quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere alla loro approvazione;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009 e ss. mm. ii.;
VISTI i D. Lgs. n. 74 e n. 75 del 2017;
VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
VISTO il vigente OO.EE.LL.
VISTA la L.R. 30/2000 e ss. mm. e ii;

PROPONE

all'Organo Esecutivo:

1. Di approvare quanto esposto nella premessa del presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare l'allegato Piano Provvisorio della Performance e degli obiettivi per il triennio 2024-2026, che comprende obiettivi comuni a tutti settori e obiettivi specifici per ciascun settore, il quale forma parte integrante e sostanziale della presente proposta;
3. Di trasmettere copia della deliberazione conseguente all'adozione della presente proposta al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Settore per i successivi adempimenti di competenza;
4. Di pubblicare il presente provvedimento in "Amministrazione Trasparente," nelle sottosezioni di I livello "Performance" e di II livello "Piano della Performance";
5. Di dichiarare la deliberazione conseguente all'adozione della presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della legge regionale n. 44 del 1991, stante l'urgenza di porre in essere i provvedimenti consequenziali.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Salvatore Lo Bartolo

Il Responsabile del Settore
AAGG
f.to Dott. Lo Bartolo Salvatore

Allegato N. (2)

OGGETTO: “Approvazione del Piano della Performance e degli Obiettivi 2024/2026. SEZIONE PIAO 2.3.”

RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 24-12-2024

Il Responsabile del Procedimento
f.to (Salvatore Lo Bartolo)

Il Responsabile del Settore AAGG
f.to (Dott. Salvatore Lo Bartolo

)

Allegato N. (3)

OGGETTO: “Approvazione del Piano della Performance e degli Obiettivi 2024/2026. SEZIONE PIAO 2.3.”

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 24-12-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
f.to (Dott.ssa Caterina Antonella Furnari)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 136 del 27-12-2024, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 31-12-2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria
Cinzia Giarrizzo

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno _____

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/91 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività (L.R. n.44/91 art.12, comma 2) ;

Sede Municipale, _____

IL Segretario Comunale