



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI E SERV COMUNITA'  
E PERS**

**Registro Generale n. 704 del 20-11-2024**

**Ufficio: 1 SETTORE**

**CIG: B446CE253A**

**Oggetto: Approvazione preventivo ed aggiudicazione Tipografia Solunto di Orobello Francesco per fornitura registri di Stato Civile Anno 2025. Codice univoco 3Z9O96. -**

L'anno duemilaventiquattro addì venti del mese di novembre il Responsabile del Settore  
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Ritenuto** di dover procedere all'acquisto dei fogli per i registri di Stato Civile per l'anno 2025;

**Rilevato** che la **Tipografia Solunto di Orobello Francesco**, avendo già effettuato forniture all'Ente nel corso degli anni, offre la massima garanzia di competenza, serietà e tempestività;

**Vista** l'offerta economica per la fornitura dei registri di Stato Civile Anno 2025, presentata dalla predetta Ditta con sede legale in Via San Marco n. 44, Santa Flavia (PA), assunta al prot. dell'Ente con n. 15428 del 04-11-2024 di €286,90 più IVA, per un totale di € 350,02.

**Visto** Il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuate tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura d'importo inferiore a €140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n° 36/2023 s.m.c., procedere direttamente e autonomamente all'affidamento del servizio in oggetto;

**Richiamato** l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla Legge 145/2018, in forza del quale l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di procedere all'acquisto di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici vale per importi tra i 5.000,00 euro e la soglia comunitaria;

**Ritenuto**, quindi, di dover approvare detto preventivo per procedere alla fornitura de quo che è da considerare della massima urgenza al fine di assicurare la regolarità e continuità dei servizi dell'Ufficio di Stato Civile;

**Visto** il DURC regolare, con il quale si attesta la regolarità contributiva e previdenziale, nonché la regolarità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/10 n°136 e s.m.i.- degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da dichiarazione allegata;

**Ritenuto** di dover procedere, quindi, all'impegno della somma di €350,02 IVA inclusa, ai sensi dell'art. 163 – commi 1 e 2- del D. L.vo 267/2000, che trova copertura finanziaria al Cap. 600 del bilancio in corso di formazione;

**Tenuto conto** che il sottoscritto:

- non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolar riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non si trova in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Richiamato** l'art.1, comma 629, lett. B, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 di attuazione del sistema dello split payment (scissione pagamenti tra imponibile ed IVA);

**Dare atto** che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267/00;

**Per tutto quanto precede,**

## PROPONE

**1. Approvare** il preventivo prot. n. 15428 del 04-11-2024 proposto dalla **Tipografia Solunto di Orobello Francesco** dell'ammontare di €. 350,02 IVA compresa, per la fornitura dei fogli dei registri di Stato Civile.

**2. Impegnare** a favore della Tipografia Solunto di Orobello Francesco, con sede legale a Santa Flavia (PA), P. IVA 05774530827, la predetta somma sul bilancio in corso di formazione come segue:

Missione	<b>01</b>	Programma	<b>07</b>	Titolo	<b>01</b>	Macroagg	<b>03-02-16999</b>
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap. /Art.	<b>600</b>	Descrizione					
SIOPE		CIG	B446CE253A				
Creditore	<b>TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO</b>						
Causale	<b>Foglie per registri di Stato Civile</b>						
Modal.finan.	Fondi di Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	<b>€. 350,02</b>				

**3. Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**4. Riservarsi** di provvedere alla liquidazione del corrispettivo a seguito dell'avvenuta fornitura e a presentazione di regolare fattura elettronica.

**5. Pubblicare** il presente atto all'Albo on line comunale e in Amministrazione Trasparente.

### **Il Responsabile del procedimento**

F.to ANNA LUCILLA BATTIATO

### **Il Responsabile del Settore**

F.to Dott. Salvatore Lo Bartolo

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 20-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Ing. Furnari Caterina Antonella