



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Libero Consorzio Comunale di Enna

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI E SERV COMUNITA'
E PERS**

Registro Generale n. 623 del 21-10-2024

Ufficio: 1 SETTORE

CIG:

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno al dipendente comunale in servizio par-time, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.

L'anno duemilaventiquattro addì ventuno del mese di ottobre il Responsabile del Settore
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 14580 del 16/10/2024 il dipendente matricola n. 431 rendeva noto di essere utilmente collocato nelle graduatorie del personale ATA della provincia di Enna per i profili Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo, richiedeva contestualmente l'autorizzazione per l'anno in corso a svolgere incarichi di supplenza temporanei e retribuiti al di fuori dell'orario di lavoro svolto nell'Ente, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001.

Richiamato l'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. il cui comma 7 prevede che "I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora la prestazione non sia superiore al 50% di quella a tempo pieno, possono svolgere un'altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, nel rispetto delle vigenti norme in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi. I suddetti dipendenti sono tenuti a comunicare, entro quindici giorni, all'Ente nel quale prestano servizio l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna";

Preso atto che in maniera sporadica il suddetto dipendente viene convocato dagli Istituti scolastici della Provincia di Enna per svolgere attività di supplenza in sostituzione del personale di ruolo, nei profili sopraindicati;

Considerato che nell'attività di che trattasi ricorrono i seguenti presupposti:

Temporaneità e occasionalità dell'incarico. Sono, quindi, autorizzabili le attività esercitate sporadicamente e occasionalmente, anche se eseguite periodicamente e retribuite, qualora per l'aspetto quantitativo e per la mancanza di abitudine, non diano luogo ad interferenze con l'impiego;

Il non conflitto con gli interessi dell'amministrazione e con il principio del buon andamento della pubblica amministrazione;

La compatibilità dell'impiego lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio cui il dipendente è addetto, tale da non pregiudicare il regolare svolgimento. Ricordato come lo strumento del part-time ha indebolito il principio di esclusività a carico del pubblico dipendente sanciti in termini assoluti dall'art. 40 del D.P.R. 10/01/1957 n. 3, quanto meno in relazione all'elemento del raffronto quantitativo far la prestazione di lavoro dipendente e l'attività concomitante;

Detto in altri termini, il dovere di esclusività che incombe sul pubblico dipendente è tendenzialmente assoluto, ma può essere ragionevolmente derogato solo se la prestazione lavorativa è ridotta, sempre che il contenuto dell'attività concomitante non sia incompatibile e non arrechi nocimento al buon andamento ed all'imparzialità dell'azione amministrativa ovvero il suo prestigio.

Visto l'art. 60 del D.P.R. n.3/1957

Visto il D.Lgs n.165/2001

Richiamati, altresì:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR n. 62/2013 e ss.mm.i.;
- il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Valguarnera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 6/10/2023;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio comunale né diminuzione di entrata;

Per quanto sopra

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) Di autorizzare il dipendente comunale n. di matricola 431 con contratto di lavoro part-time (18 ore settimanali) a tempo indeterminato, allo svolgimento di incarichi retribuiti, al di fuori dell'orario di lavoro e per un massimo di 18 ore settimanali, per conto degli istituti scolastici che fanno richiesta di supplenze occasionali e temporanei nel profilo di Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo;
- 2) Di dare atto, ai sensi dell'art. 1, comma 58 della legge 23/12/1996 n. 662, che "Il dipendente è tenuto, inoltre, a comunicare, entro quindici giorni, all'amministrazione nella quale presta servizio, l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa".
- 3) Di dare atto che gli incarichi di cui trattasi dovranno essere svolti al di fuori dell'orario di lavoro e di concerto con i Responsabili del Settore di appartenenza.
- 4) Di dare atto che l'autorizzazione si intende rilasciata a far data dal 16/10/2024 e fino al 30.06.2024.
- 5) Di pubblicare il presente atto all'Albo on line comunale ed in Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento

F.to ANNA LUCILLA BATTIATO

Il Responsabile del Settore

F.to Dott. Salvatore Lo Bartolo