



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Libero Consorzio Comunale di Enna

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI E SERV COMUNITA'
E PERS**

Registro Generale n. 507 del 28-08-2024

Ufficio: 1 SETTORE

CIG:

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA 1° COMMISSIONE CONSILIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE. GENNAIO GIUGNO 2024

L'anno duemilaventiquattro addi ventotto del mese di agosto il Responsabile del Settore
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso :

Che in data 4 e 5 ottobre 2020 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e del Sindaco;

Che con il verbale delle operazioni dell' Adunanza dei Presidenti delle Sezioni dell' 8-10-2020 è stato proclamato il Sindaco nella persona della Dott.ssa Francesca Draia e sono stato proclamati gli eletti alla carica di Consiglieri Comunali;

Che con delibera di C.C. n° 21 del 4 novembre 2020 si sono costituite le Commissioni Consiliari Permanenti;

Vista la Legge Regionale n. 11 del 26/6/2015 recante disposizioni in materia di composizione dei consigli e delle giunte comunali, di status degli amministratori locali e dei consigli circoscrizionali;

Visto il D.M. n° 119 del 4 aprile 2000 , Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell' indennità di funzione e dei gettoni per gli amministratori locali , a norma dell'articolo 23 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

Dato atto che con la L.R. n. 11/2015 all'art. 2 , comma 1, ha stabilito che : “ *A decorrere dal primo rinnovo dei consigli comunali successivo alla data di entrata in vigore della presente legge, la misura massima dell' indennità di funzione e dei gettoni di presenza di cui all'art. 19 della legge regionale n. 30 del 23 dicembre 2000 e s.m.i. è determinata ai sensi delle disposizioni del Regolamento adottato con decreto del Ministero dell'Interno del 4 aprile 2000 n. 119*” ;

Vista la Tabella allegata al predetto D.M. n° 119/2000, dalla quale si evince che ai Consiglieri Comunali dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti compete un gettone di presenza pari ad €. 16,27;

Visto il prospetto delle presenze dei Componenti della **I° Commissione Consiliare** predisposto dal Presidente della stessa, prot. n. 11020 del 06-08-2024, dedotte dai verbali delle sedute relativamente nel periodo **GENNAIO - GIUGNO 2024** e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

Per i motivi espressi in premessa:

DISPONE

1. **Impegnare e liquidare** ai Componenti della I[^] Commissione Consiliare, i gettoni di presenza per le sedute nel periodo **GENNAIO - GIUGNO 2024**, secondo le risultanze del prospetto allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, previo impegno della relativa somma di €. **48,81** della **Missione 01 – Programma 01 -Titolo 1 - Macroagg 03/02/01 - Cap. 26** del Bilancio del corrente esercizio in corso di predisposizione, competenza 2024.

2. **Liquidare** la somma di €. **4,15** relativa **all'IRAP con impegno alla Missione 1- Programma 1 - Titolo 1 Cap.101**, del bilancio del corrente esercizio in corso di predisposizione, competenza 2024.

3. **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo .

4.**Trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

5. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune, sul sito web ufficiale del Comune – sezione Amministrazione trasparente.

Il Responsabile del procedimento

F.to CINZIA GIUSEPPA GIARRIZZO

Il Responsabile del Settore

F.to Dott. Salvatore Lo Bartolo

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Li 28-08-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ing. GIARRATANA VITTORIO