



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI E SERV COMUNITA'  
E PERS**

**Registro Generale n. 397 del 09-08-2024**

**Ufficio: 1 SETTORE**

**CIG:**

**Oggetto: Liquidazione somme alla ditta Ditta Halley Informatica s.r.l. per fornitura registri di Stato Civile Anno 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì nove del mese di agosto il Responsabile del Settore  
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la propria determina n°757 del 04-12-2023 con la quale è stato approvato il preventivo, proposto dalla ditta Halley Informatica s.r.l., con sede legale a Matelica (MC), per la fornitura di registri di Stato Civile Anno 2024;

**Atteso che** la fornitura è stata regolarmente effettuata;

**Considerato**, altresì, che la Ditta Halley Informatica s.r.l., ha già emesso la fattura n° 3072-16-11 del 31-01-2024 per l'ammontare di € 346,38 I.V.A. compresa e ritenuto di dover provvedere alle liquidazioni della stessa;

**Visto** il DURC INPS\_41125922 in data 04-06-2024 con scadenza 25/09/2024 dal quale si evince che la predetta Ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi;

**Vista** la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3 della legge n° 136 del 13-08-2010, dal Legale Rappresentante della Ditta in questione, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Richiamato** l'art.1, comma 629, lett. B, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 di attuazione del sistema dello split payment (scissione pagamenti tra imponibile ed IVA);

**Dato atto**, ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente atto;

**Per tutto quanto precede,**

## **DETERMINA**

**1. Liquidare e pagare** alla Ditta Halley Informatica s.r.l., la fattura n° 3072-16-11 del 31-01-2024, di € 283,92 oltre I.V.A., relativa alla fornitura di cui trattasi, somma impegnata con determina n°757 del 04-12-2023 come segue:

Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Macroagg 03-01-02.000 - Cap. 595

**2. Disporre**, che gli Uffici Finanziari provvedono al pagamento a favore della Ditta Halley Informatica s.r.l. – di Matelica (MC), P. IVA 00384350435, tramite bonifico bancario sul conto Banca Macerata S.p.A., come da tracciabilità allegata, per l'importo imponibile di € 283,92.

**3. Accantonare**, la complessiva somma di € 62,46 occorrente per il successivo versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

**4. Attestare**, ai sensi dell'articolo 147/bis del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**5. Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**6. Disporre** la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del comune dedicata ad "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile del procedimento**  
F.to ANNA LUCILLA BATTIATO

**Il Responsabile del Settore**  
F.to Dott. Salvatore Lo Bartolo

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 09-08-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Ing. GIARRATANA VITTORIO