



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

copia

ORDINANZA N° 27

Del 07-08-2024

Oggetto: Chiusura del Cimitero comunale in occasione delle festività di giorno 15 e 25 agosto e degli uffici comunali di giorno 16 agosto 2024.

II SINDACO

Dott.ssa Francesca Draia

Visto l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni, che attribuisce al Sindaco la competenza di coordinare gli orari dei servizi pubblici al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive generali degli utenti;

Visto il calendario delle festività 2024:

Considerate

- la necessità di perseguire un contenimento dei costi, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica in particolari periodi dell'anno durante i quali si prevede una affluenza del pubblico presso gli uffici comunali e la richiesta di servizi erogati dall'Ente, notevolmente ridotta;
- la contrazione del numero di unità di personale in servizio in concomitanza con la fruizione delle ferie concentrate nel periodo estivo;

-Valutata l'opportunità di disporre, nei giorni di giovedì 15 e domenica 25 Agosto Festa del Patrono la chiusura del Cimitero Comunale;

-Ritenuto al fine di evitare sprechi di risorse per il normale funzionamento della struttura, di disporre la chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 16 Agosto 2024, a ridosso del Ferragosto;

-Considerato comunque necessario garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità come avviene nelle giornate festive;

-Evidenziato che la sospensione dell'attività lavorativa garantisce una maggiore razionalizzazione nella gestione del personale;

-Dato atto che l'assenza dal servizio sarà conteggiata come una giornata da compensare con ferie;

Richiamato l'O.R.E.LL.

ORDINA

1. La chiusura del Cimitero comunale in occasione della festività dell'Assunzione della B.V.M. giovedì 15 agosto e degli uffici comunali nella giornata di venerdì 16 Agosto 2024 e il collocamento del personale dipendente in ferie d'ufficio.
2. Che durante il periodo di chiusura degli uffici, i Responsabili P.O. avranno cura di garantire l'espletamento dei servizi essenziali e di pronta reperibilità e comunque garantire la presenza in servizio del personale ritenuto necessario per l'assolvimento degli adempimenti non derogabili previsti in tali giornate.
3. La presente ordinanza non ha efficacia per l'intero corpo di Polizia Municipale, demandando al comandante l'organizzazione del normale orario di servizio.
4. Di notificare la presente ordinanza al Segretario Comunale, a tutti i Responsabili di Settore, alle OO.SS., all'ufficio Personale, alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Enna, al Comando Carabinieri.
5. Di pubblicare copia della presente sul sito web istituzionale dell'Ente, al fine di darne adeguata pubblicità alla cittadinanza.

Il Resp. del Settore I
f.to Dott. S. Lo Bartolo

IL SINDACO
f. to Dott.ssa Francesca Draia