



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL 4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**Registro Generale n. 91 del 23-02-2024**

**Ufficio: 4 SETTORE**

**CIG:**

**Oggetto: Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 di competenza del settore Polizia Municipale ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione 2022 MODIFICA DELLA D.R.S. 38 DEL 05.02.2024**

L'anno duemilaventiquattro addì ventitre del mese di febbraio il Responsabile del Settore Pecoraro Maria Cristina

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2 del 09.01.2024 che disciplina le sostituzioni temporanee per brevi periodi dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**Richiamato** l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*;

**Tenuto conto che** la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio 2022;

**Rilevato che** il Responsabile del settore Economico-Finanziario ha trasmesso l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

**Atteso che** questo settore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

**Richiamata** la propria determina n. 38 del 05.02.2024 recante: *“Ricognizione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 di competenza del settore Polizia Municipale ai fini dell'approvazione del rendiconto di gestione 2022”*, che con la presente si intende sostituita;

**Ritenuto** dovere apportare alcune modifiche ed integrazioni alla suddetta determina n. 38/2024 e, in particolare, di dover provvedere alla sostituzione degli allegati elenchi dei residui attivi e passivi da mantenere/cancellare/reimputare nel conto del bilancio dell'esercizio 2022, con gli elenchi allegati alla presente, contenenti alcune correzioni e, a fianco di ciascun residuo, la ragione specifica del mantenimento/cancellazione/reimputazione;

**Rilevato** che dai prospetti allegati si evince che le variazioni apportate ai residui attivi per complessivi **+ € 386,91** sono le seguenti:

- a) Adeguamento entrate + € 386,91;

**Che** i residui attivi rimasti in essere si confermano in quanto conseguenti ad accertamenti e ruoli in essere, e obbligazioni contrattuali definite e sussistenti per **€ 25.696,60**;

**Rilevato che** dai prospetti allegati si evince che le variazioni apportate ai residui passivi per complessivi **- € 7.520,14** sono le seguenti:

- a) Rideterminazione - € 3.876,28;
- b) Insussistenza - € 3.643,80;
- c) Altro - € 0,06;

**Che** i residui passivi rimasti in essere si confermano in quanto conseguenti ad obbligazioni contrattuali definite e sussistenti per € **24.783,88**;

**Ritenuto necessario**, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

**Visti:**

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022;
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare/reimputare;

*che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;*

**DETERMINA**

1. Di modificare parzialmente la determina n. 38 del 5/02/2024 per le motivazioni esposte in premessa;
2. Di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022 e in particolare:
  - a) l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2022;
  - b) l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare/reimputare;
3. Di dare atto che gli elenchi di cui al punto precedente sostituiscono quelli approvati con la D.R.S. n. 38/2024;
4. Di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente.

**Il Responsabile del procedimento**

F.to Giuseppe Pelligra

**Il Segretario Generale**

F.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro