

Copia ad uso amministrativo

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 4 del 25-01-2024

OGGETTO: Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2024

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		PRESENTE/ASSENTE
Draià Francesca	Sindaco	Presente in videoconferenza
Arena Gianluca	Vice Sindaco	Assente
Scarlata Lorenzo	Assessore	Presente in videoconferenza
Auzzino Carmelo	Assessore	Presente in videoconferenza

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

regolarita contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque, del mese di gennaio, alle ore 14:03, in videoconferenza-

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro



- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VVISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- DATO atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria, atteso che il Bilancio di previsione
 2023/2025 non è stato ancora approvato;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:
- VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
- RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

DELIBERA

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;



DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

S

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

L'Assessore Anziano f.to Lorenzo Scarlata Il Sindaco f.to Dott.ssa Francesca Draià



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPONE Assessorato Tutela della famiglia, minori, anziani, disabili - Sanità Assessore proponente Draià Francesca

Allegato n. (1)

OGGETTO: Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2024.

Premesso che:

In data 31.12.2004 è cessata la sperimentazione del RMI, ai sensi del Decreto Legislativo 18 giugno 1998, n. 237;

Rammentato quanto stabilito nei precedenti regolamenti, secondo cui i cantieri di servizio sono destinati agli ex beneficiari del RMI, per i quali il finanziamento è cessato alla data di approvazione della legge n. 5/2005:

Preso atto della nota prot. 5005 del 28/01/2020, con la quale l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative - introduce nuove condizioni per definire il possibile accesso alla fruizione del sostegno economico, proponendo ai beneficiari la scelta della misura di contrasto alla povertà la cui soglia di reddito minimo si prospetta più favorevole;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale del Lavoro prot. n. 996 del 09/01/2024, con la quale vengono impartite le direttive per la tutela e l'occupazione dei lavoratori utilizzati nei cantieri di servizio già percettori del reddito minimo di inserimento ed autorizzati i Comuni interessati a dare corso alle procedure per l'istituzione delle attività previste dalla L.R. 5/2005 per l'anno 2024;

Considerato, pertanto, che questo Comune adotterà ogni adempimento necessario e propedeutico all'attivazione dell'attività 2024, acquisendo le dichiarazioni di disponibilità dei soggetti fruitori del beneficio economico, corredate dalle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti la condizione socio economica che conferisce il diritto a fruire del trasferimento monetario;

Visto l'avviso pubblico a firma del Sindaco di questo Comune, datato 10/01/2024, con il quale si informano i beneficiari di voler presentare la richiesta di ammissione al cantiere di servizio per l'anno 2024;

Preso atto che, dei n. 12 soggetti fruitori dell'ex RMI aventi diritto, sono pervenute al protocollo di questo Ente altrettante domande di ammissione ai programmi di lavoro dei cantieri in argomento, entro il termine prestabilito:

Considerato, altresì, che questo Ente intende richiedere, per l'annualità 2024, il finanziamento per l'istituzione del cantiere di servizio, con programmi di lavoro temporalmente definiti, finalizzati ad integrare ed ampliare i servizi comunali, autorizzando il Sindaco ad inoltrare richiesta di finanziamento ai sensi della Legge Regionale 19 maggio 2005, N. 5 art.1, richiamata la propria deliberazione N. 8 del 30/01/2023 con la quale sono stati approvati i programmi di lavoro per l'annualità 2023;



Preso atto che il fruitore Platania Salvatore ha inoltrato nell'anno 2023 (Rif. Nota Assessorato Regionale del Lavoro n. 31612 del 10/10/2023) richiesta di fuoriuscita volontaria dal bacino del R.M.I.:

Considerato che in attesa dell'esito di istruttoria da parte del competente Assessorato Regionale del Lavoro questo Ente ha ritenuto di inserire il soggetto sopra menzionato nei programmi di lavoro predisposti per l'annualità 2024;

Rammentato, altresì, che per il soggetto che ha avanzato tale richiesta e che risulterà idoneo a poter beneficiare della misura volontaria di fuoriuscita dal bacino del R.M.I. così come previsto dalla normativa si procederà, su disposizione del competente Assessorato regionale del Lavoro, al depennamento dal relativo elenco ad esaurimento;

Atteso che con la presente deliberazione sono stati inseriti nei programmi di lavoro n° 12 soggetti dell'ex RMI;

Richiamati i n° 4 programmi di lavoro predisposti dai Settori Polizia Municipale, U.T.C., Servizi Finanziari e Servizi Scolastici rivisitati ed integrati secondo le attuali esigenze dell'Ente;

Considerato che i Responsabili dei Settori interessati individueranno, qualora necessario, un referente per ogni tipologia di servizio, al fine di avere un interlocutore immediato per la verifica in itinere della realizzazione del programma medesimo;

Preso atto, altresì, che bisogna provvedere alla stipula di una Polizza assicurativa, per RCT, con decorrenza dal 22/01/2024 e con scadenza il 31/12/2024 a totale copertura dei beneficiari predetti;

Considerato che nell'anno 2023 la Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna ha assicurato, per RCT, i fruitori a condizioni e costi vantaggiosi per l'Ente;

Vista la propria determinazione a contrarre n. 6 del 17/01/2024, per la stipula della polizza assicurativa RCT sopra descritta mediante l'affidamento diretto dell'incarico alla Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna;

Vista la propria nota prot. n. 1034 del 17/01/2024, con la quale questo Comune chiede alla Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna la disponibilità ad assicurare, per RCT, i beneficiari del predetto cantiere;

Considerato che, in data 18/01/2024, con nota introitata al protocollo dell'Ente n. 1107, l'UNIPOLSAI Assicurazioni Divisione Unipol di Enna ha comunicato la propria disponibilità ad assicurare, per RCT, i beneficiari in questione a condizioni e costi che vengono ritenute vantaggiose dall'Ente;

Vista la propria determinazione n. 9 del 18/01/2024, con la quale si procede all'affidamento diretto dell'incarico alla Compagnia di Assicurazione UNIPOLSAI di Enna, per la stipula della polizza assicurativa RCT a copertura dei beneficiari;

Vista la propria nota prot. n. 1146 del 18/01/2024, con la quale si comunica l'affidamento dell'incarico alla Compagnia UNIPOLSAI di Enna alle condizioni e costi inseriti nel preventivo/offerta ricevuto;

Considerato, pertanto, che questo Ente ha stipulato la polizza assicurativa RCT n. 1/1573/100/65/198095095, introitata al protocollo dell'Ente con n. 1193 del 19/01/2024, con decorrenza dal 21/01/2024 e con scadenza il 31/12/2024, a totale copertura dei beneficiari predetti;

Rilevato che per l'assicurazione INAIL questo Comune provvederà con proprio mandato al pagamento in via presuntiva dell'annualità (Gennaio-Dicembre) 2024, con gli stessi importi già determinati dalla Regione, prevedendo un costo mensile di € 12,00 per ogni avviato;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale prot. nº 19011 del 09/05/2007 con la quale sono state assimilate le erogazioni in favore dei soggetti destinatari del RMI alla stregua di un lavoro dipendente ed in virtù della quale i Comuni sono stati invitati, in sede di richiesta di finanziamento, ad aggiungere tra le voci di



spesa, relativamente all'annualità 2024, gli importi occorrenti per far fronte agli oneri a proprio carico; **Preso atto** delle comunicazioni dei capi Settori, con l'elenco dei soggetti da avviare, secondo la normativa regionale succitata;

Considerato che, per l'ammissione al beneficio, è stato considerato il reddito percepito dai beneficiari e dai componenti il proprio nucleo familiare nell'anno 2023, con esclusione degli importi corrisposti per la partecipazione al cantiere di servizio, istituiti ai sensi della legge regionale n. 5/2005;

Ritenuto che il compenso mensile spettante ad ogni beneficiario è stato calcolato in misura pari al reddito minimo dagli stessi percepito, con riferimento alla soglia di povertà dei rispettivi nuclei familiari e sulla base di elementi di conoscenza attuali, non considerando i redditi percepiti in anni precedenti, così come stabilito dalla nota dell'assessorato Regionale del lavoro prot. n° 11297 del 19/03/2007;

Rilevato, altresì, che la succitata nota dell'Assessorato Regionale del lavoro prot. n° 11297 del 19/03/07 stabilisce che l'importo base (importo minimo vitale) da considerare è pari ad € 278,89 sulla cui base bisogna calcolare gli importi spettanti ai beneficiari, senza consentire variazioni né in aumento né in diminuzione della suddetta soglia di povertà;

Visto l'art. 14 della L.R. N. 3 del 17 marzo 2016, attraverso cui è disposto, al comma 1, un tetto all'integrazione per il nucleo familiare dell'indennità di cui all'art. 1, comma 3, della L.R. 19 maggio 2005, N. 5, il quale non può eccedere, per ciascuno dei soggetti beneficiari, l'importo percepito per tale finalità al 31 dicembre 2015;

Preso atto che questo Comune, con riferimento all'adeguamento ISTAT da applicare agli importi delle indennità dei fruitori per il corrente hanno 2024, ha inteso formulare un quesito all'Assessorato Regionale del Lavoro al fine di ottenere delucidazioni in merito;

Vista la nota dell'Assessorato Regionale del Lavoro prot. n. 1523 del 12/01/2023, con la quale per gli effetti del D.R.S. n. 3996/2023 del 14/12/2023 – Servizio 6 viene rivalutato l'importo base in € 307,81 da adeguarsi in conformità delle scale di equivalenza allegate al D.Lgs n. 237/98;

Dare atto, altresì, che l'Ente si riserva di riformulare, sospendere o ridurre in qualsiasi momento l'importo mensile spettante a seguito di sopraggiunte disposizioni da parte del competente Assessorato Regionale del Lavoro;

Ritenuto di dover approvare i programmi di lavoro, per l'annualità 2024, predisposti dai Settori Polizia Municipale, U.T.C., Servizi Finanziari e Servizi scolastici, per l'attivazione e la gestione dei cantieri di servizio istituiti ai sensi della L.R. n° 5/2005 e s.m.i., nonché gli elenchi dei soggetti da avviare, i quali accetteranno i programmi a cui verranno assegnati;

Atteso che la Legge Regionale n. 5 del 19/05/2005, così come i D.A. riferiti alle annualità precedenti, prevedono un impegno orario, per i soggetti utilizzati nei programmi, di 80 ore mensili da ridurre proporzionalmente, in relazione all'importo effettivamente conferito nel caso in cui l'integrazione non spetti per intero;

Vista la delibera della G.C. n. 1 del 11/01/2013, con la quale viene approvato lo schema Protocollo d'Intesa con il Comando Provinciale di Enna della Guardia di Finanza ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate;

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti,

Propone alla G.C. di:



- 1) **Approvare** i nº 4 programmi di lavoro acclusi e l'elenco dei soggetti da avviare, i quali fanno parte integrante del presente atto;
- 2) Demandare al Legale rappresentante dell'Ente di far operare una valutazione preliminare sui nominativi che non graveranno sul finanziamento regionale richiesto (in quanto beneficiari dell'Assegno di inclusione in misura superiore alle spettanze del RMI), ma che comunque fanno parte dei cantieri di servizio in cui saranno utilizzati quale attività socialmente utile correlata all'essere destinatari di un sostegno economico di contrasto alla povertà;
- 3) Onerare il Responsabile dei Servizi Finanziari a curare tutti gli adempimenti di propria competenza, secondo quanto stabilito con precedente delibera di Giunta Comunale nº 155 del 18.08.2005 e successive, ivi compresi gli adempimenti connessi all'accensione della polizza assicurativa INAIL;
- 4) Onerare il Responsabile dell'U.T.C. a:
 - α) **Porre in essere** le procedure per la richiesta del finanziamento relativo ai programmi di lavoro all'Assessorato Regionale del Lavoro;
 - β) **Proporzionare** l'attività lavorativa mensile, nei casi in cui l'integrazione non spetti per intero, dei soggetti da avviare ai programmi;
 - χ) Completare le procedure per l'assicurazione Responsabilità civile verso terzi, previa comunicazione, da parte della Regione, del finanziamento dei programmi di lavoro;
 - δ) Autorizzare il Responsabile del Servizio di gestione contabile e amministrativa del cantiere di servizio a curare tutti gli adempimenti consequenziali all'erogazione del finanziamento relativamente ai programmi di lavoro predisposti dai Settori Polizia Municipale, UTC, Servizi Finanziari e Servizi scolastici ed ai soggetti inseriti;
 - ε) Curare tutti gli adempimenti connessi alla gestione dei programmi di lavoro;
 - φ) Assegnare, laddove necessario, i soggetti beneficiari ai Responsabili di Settore, per la realizzazione dei programmi precostituiti;
 - γ) Effettuare, se necessario, in ottemperanza allo schema Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Comune con il Comando Provinciale di Enna della Guardia di Finanza, i controlli individuali ed a campione sulle posizioni reddituali e/o patrimoniali dichiarate dai soggetti beneficiari del cantiere mediante le autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;



- 5) Autorizzare il Sindaco all'inoltro dei programmi di lavoro predisposti da ciascun Settore e dell'elenco dei soggetti avviati per la richiesta di finanziamento alla Regione Siciliana Assessorato del lavoro, servizio XII unità operativa 1 cantieri di lavoro e unità operativa 2 Gestione fondo siciliano, Via Imperatore Federico n 70/b, 90143 Palermo;
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, in considerazione dell'urgente necessità di inoltrare la richiesta di finanziamento all'Assessorato Regionale del Lavoro.

Il Responsabile del Procedimento f.to VITTORIO GIARRATANA

> Il Responsabile del Settore TEC f.to Ing. VITTORIO GIARRATANA

Assessore proponente f.to Dott.ssa Draià Francesca



Allegato N. (2)

OGGETTO: "Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2024"

RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta, si esprime PARERE **Favorevole**

Sede Municipale 22-01-2024

Il Responsabile del Procedimento f.to (VITTORIO GIARRATANA)

Il Responsabile del Settore TEC f.to (ING:VITTORIO GIARRATANA)



Allegato N. (3)

OGGETTO: "Approvazione programmi di lavoro ed elenco soggetti da avviare al cantiere di servizio annualità 2024"

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarita contabile della proposta, si esprime PARERE **Favorevole**

Sede Municipale 22-01-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario f.to (ING.VITTORIO GIARRATANA)



IL Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 4 del 25-01-2024, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 26-01-2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria Cinzia Giarrizzo Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro)

IL Segretario Comunale ATTESTA Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal ______ è divenuta esecutiva il giorno ______ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1); a seguito di dichiarazione di immediata esecutività Sede Municipale, ______