



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE AFFARI GENERALI**

**Registro Generale n. 902 del 30-12-2023**

Ufficio: 1 SETTORE

CIG:

**Oggetto: Rimborso somme al Comune di Sutera per servizio a scavalco condiviso prestato dalla Dott.ssa Giulia Monastero Responsabile del 2° Economico Finanziario 09 marzo 2023 30 settembre 2023. Impegno e liquidazione**

L'anno duemilaventitre addì trenta del mese di dicembre il Responsabile del Settore  
BATTIATO ANNA LUCILLA

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO il DM Ministero dell'Interno del 31.05.2023 con cui è stato differito ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 al 31-07-2023;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10.03.2023, regolarmente esecutiva, con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Valguarnera Caropepe e il Comune di Sutera, per l'utilizzo congiunto della Dott.ssa Giulia Monastero, Funzionario Direttivo Contabile.

**Visti** i provvedimenti Sindacali n. 8 del 10.03.2023 e n. 22 del 14.06.2023 con i quali il Sindaco ha conferito l'incarico di Responsabile del 2° Settore "Economico Finanziario", con titolarità di posizione organizzativa, alla Dott.ssa Giulia Monastero Area E.Q., per il periodo : 09 marzo 2023 – 30 settembre 2023.

**Atteso** che il compenso della retribuzione di posizione, viene stabilito nella misura del Comune di provenienza per tredici mensilità.

**Vista** la nota prot. n. 12748 del 29.09.2023 con la quale il Comune di Sutera richiede il rimborso del trattamento economico per il servizio a scavalco prestato presso questo Comune dal Responsabile del 2° Settore "Economico Finanziario", con titolarità di posizione organizzativa, della Dott.ssa Giulia Monastero Area E.Q., il periodo : 09 marzo 2023 – 30 settembre 2023., per un importo complessivo di €. 6.738,58 ( competenze + oneri riflessi).

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra esposto, di dover impegnare la somma complessiva di €. 6.738,58 ( competenze + oneri riflessi), da rimborsare in favore del Comune di Sutera.

**Per tutto quanto precede**

#### **DETERMINA**

**1. Di impegnare e liquidare** per i motivi espressi in narrativa, la spesa derivante a carico dell' Ente, per il servizio a " scavalco condiviso ", prestato presso questo Comune dal Responsabile del 2° Settore "Economico Finanziario", Dott.ssa Giulia Monastero, al Comune di Sutera, per il periodo : 09 marzo 2023 – 30 settembre 2023.

**2. Di disporre** che gli Uffici Finanziari traggano la complessiva somma di €. 6.738,58 ( competenze + oneri riflessi), nei seguenti termini:

- **quanto ad €. 4.555,71 dal Cap. 120/1 Missione 01 – Programma 02 -Titolo 1 - Macroaggregati 01-01-02-002 .**

- **quanto ad €. 1.233,23 dal Cap. 120/2 Missione 01- Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregati 01/02/01/001 .**

- **quanto ad €. 387,24 dal Cap. 310 Missione 01- Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregati 02.01.01.001**

- **quanto ad €. 562,40 dal Cap. 120/1 Missione 01- Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregati 02/01/01/001 .**

**3. Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**4. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line ed in Amministrazione Trasparente.

**Il Responsabile del procedimento**

F.to ANNA LUCILLA BATTIATO

**Il Responsabile del Settore**

F.to ANNA LUCILLA BATTIATO

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 30-12-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Ing. GIARRATANA VITTORIO