



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Libero Consorzio Comunale di Enna

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL 2° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 794 del 13-12-2023

Ufficio: UFFICIO TRIBUTI

CIG: ZC93AEC870

Oggetto: IMPEGNO SOMME ED AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONVENZIONE ASSICURATIVA ALLA "HALLEY SUD S.R.L." PER L'ANNO 2023 PER ASSISTENZA SISTEMISTICA PROCEDURE HALLEY.

L'anno duemilaventitre addì tredici del mese di dicembre il Responsabile del Settore
GIARRATANA VITTORIO

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO il DM Ministero dell'Interno del 31.05.2023 con cui è stato differito ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 al 31-07-2023;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- a) La società Halley S.r.l. è fornitrice da anni dei software gestionali e delle procedure per la gestione del settore ragioneria, personale, tributi, servizi di segreteria e demografici;

- b) La Halley è proprietaria del software e ne gestisce sia gli aggiornamenti che la assistenza e manutenzione;
- c) Al fine di garantire l'assolvimento dei diversi adempimenti a nostro carico è necessario il continuo aggiornamento delle procedure;
- d) Alla luce dell'avvio della contabilità armonizzata si è proceduto a modificare tutti i codici di bilancio e si sta procedendo ad avviare i sistemi e le procedure contabili che permettano le rilevazioni economico patrimoniali;
- e) In questo momento considerando anche le novità legislative e gli investimenti hardware che sono stati fatti nel corso dell'esercizio, non si ritiene in nessun modo praticabile un cambio di procedura che comporterebbe ingenti costi di migrazione dei dati e di formazione del personale con inevitabili rallentamenti dell'attività amministrativa;
- f) Il Comando di Polizia Locale ha la necessità di utilizzare una piattaforma per la gestione dei verbali e delle procedure seguenti per il recupero crediti insoluti;
- g) Si rende necessario integrare le procedure IMU alla piattaforma Halley per la gestione integrale dei tributi comunali in modo tale da gestire un'unica procedura già agganciata, tra l'altro, all'anagrafe ed al catasto per gli aggiornamenti dei contribuenti.

Tenuto conto che dalla proposta pervenuta da parte della Halley Sud Srl si evince che i costi, ad eccezione delle nuove procedure, sono come quelli sostenuti l'anno precedente e che pertanto, risultano vantaggiosi per l'ente con un sicuro beneficio economico come già verificato precedentemente, anche alla luce dell'investimento effettuato nel 2016.

Tenuto conto che non sono mai stati riscontrati problemi nell'uso delle procedure informatiche e che l'eventuale sostituzione comporterebbe oneri economici notevoli nonché oneri di formazione del personale e problemi di adattamento all'uso della nuova piattaforma che comunque dovrebbe coinvolgere tutti i settori dell'Ente

Tenuto conto altresì che tutto questo risulterebbe anti economico e non efficiente per l'ente e per il servizio di cui trattasi non può non considerarsi la specificità che obbliga l'ente a scegliere la procedura che ritiene migliore e che possa creare meno problemi;

Tenuto conto infine, che diversi investimenti sia finanziari che di formazione sono stati fatti dall'ente per permettere l'implementazione dell'uso del sistema affinché l'ente sia quasi ha tutto digitalizzato;

Vista l'offerta presentata dalla suddetta Società che per la convenzione assicurativa software per il periodo di anni uno richiede la somma di €. 12.674,00 oltre IVA, assunta al nostro protocollo in data 21/4/2023 al n. 5755;

Visto l'articolo 36 comma 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla legge n. 55/2019, che recita: “ Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Viste le linee guida Anac e tenuto conto che per quanto detto sopra il ricorso dell'affidamento diretto risulta più che motivato e plausibile e che sicuramente è quello che garantisce efficienza efficacia ed economicità per l'ente;

Visto che negli anni precedenti sono state invitate diverse software house al fine di presentare il proprio prodotto e che dalle verifiche sulle procedure il responsabile ed i propri collaboratori hanno verificato l'efficienza della procedura utilizzata;

Visto l'art. 125, c. 11 del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale dei lavori, fornitura e servizi in economia che prevede, per tale fattispecie, l'affidamento diretto dei servizi;

Accertata la regolarità contributiva a favore della Ditta sopracitata;

Considerato che la suddetta Società, ai fini dell'assunzione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/10 n. 136 e s.m.i., è in regola avendo comunicato l'estremo identificativo del conto bancario dedicato al servizio di che trattasi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso nonché l'obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

per tutto quanto esposto in premessa

DETERMINA

1. Affidare direttamente l'incarico per la fornitura ed assistenza delle procedure Halley, secondo quanto indicato nella proposta di cui al prot. n. 5755 del 21/4/2023 dalla "HALLEY SUD S.R.L." con sede a Catania al Viale Africa n. 31, del complessivo importo di €. 15.462,28, IVA inclusa, per il periodo di anni uno dall'1/1/2023 al 31/12/2023.
2. Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000, le relative somme nel corrente Bilancio in corso di formazione, dandosi atto che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile, per assicurare i servizi indispensabili per l'Ente nonché per evitare danni patrimoniali certi e gravi, ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267/2000, come segue:

Missione	1	Programma	8	Titolo	1	Macroagg.	3 – 2 – 19
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	255						
SIOPE		CIG	ZC93AEC870				
Creditore	"HALLEY SUD SRL."						
	Affidamento Servizio Assistenza Software anno 2023						

Causale			
Mod. Finanz.	Bilancio Comunale		
Imp./Prenot.		Importo	15.462,28

3. Imputare la complessiva spesa di €. 15.462,28 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap. / Art.	Numero	Comp. Economica
2023	2023	255		15.462,28

4. Accertare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data di pagamento	Importo
Scadenza Immediata a presentazione fattura	15.462,28

5. Accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile-amministrativa di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
7. Riservarsi di provvedere con successivi atti alla emissione dei provvedimenti di liquidazione e di pagamento a favore del soggetto Creditore sopra citato, che avverranno nel corso del corrente anno e con le modalità previste dalle vigenti normative, previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio CED interessato.

Il Responsabile del procedimento
F.to SALVATORE IMPELLIZZERI

Il Responsabile del Settore
F.to VITTORIO GIARRATANA

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 13-12-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Ing. GIARRATANA VITTORIO