|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento aiServizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO: Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.1:Istituire la Consulta Giovanile e attivare un Corso Formativo per ragazzi sull’attività Amministrativa** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/statoraggiungimentoobiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| Avvicinare i Giovani all’attività amministrativa realizzando un corso di Formazione per ragazzi dai 17 ai 24 anni sull'Attività Amministrativa dell'Ente Locale e in chiusura organizzare una visita presso l’ARS. | Corso di formazione attività amministrativa EE.LL. | Atto di indirizzo e linee guida | 35 | Entro il 30 agosto approvazione atto di indirizzo alla Giunta |  |  |
| Programma corso e avviso | 30 | Entro il 31ottobre Avviso per la selezione dei ragazzi |  |  |
| Selezione ragazzi | 35 | 31 dicembre avvio corso formativo |  |  |
| corso |  |  | Avvio corso |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** | Vedi dotazione organica di settore |

|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento aiServizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO: Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.2:Programmazione attività turistiche e manifestazioni** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/statoraggiungimentoobiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| Programmare gli eventi culturali, sportivi e religiosi annuali in un unico manifesto, coinvolgendo le associazioni presenti nel territorio, i cittadini e istituzioni scolastiche in modo da permettere una maggiore divulgazione degli eventi in maniera capillare. | Programmazione attività – Albo associazioni e istituzioni scolastiche | Attività di ricognizione e pianificazione | 30 | Entro il 31luglio Predisposizione Atto deliberativo G.M.; |  |  |
| Predisposizione e pianificazione programmi | 30 | Entro il 12 agosto pubblicazione manifesto  |  |  |
| Cronoprogramma eventi | 35 | Entro il 15 agosto2023 |  |  |
| Eventi –Estate e Natale | 35 | Entro dicembre 2023 | Restanti eventi Entro aprile 2024 |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** | Vedi dotazione organica di settore |

|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento aiServizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO: Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.3:Attivazione del Progetto “Valguarnera Comune Cardio Protetto”** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/statoraggiungimentoobiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| Il nostro Ente ha dotato il comune di defibrillatori che sono stati istallati in diverse zone del paese, è necessario divulgare il più possibile l’importanza del defibrillatore e l’utilizzo avviando un corso di formazione. | Campagna di divulgazione sul defibrillatore | Approvazione linee guida e atto di indirizzo | 20 | Entro il 31 luglio approvazione atto di indirizzo G.M.; |  |  |
| Predisposizione atti digara/affidamento per la formazione | 25 | Entro il 20 agosto pubblicazione avviso e selezione |  |  |
| AffidamentodelServizio | 30 | 30novembreaffidamento e avvio corso |  |  |
| Consegna attestati | 25 | 20 dicembre manifestazione conclusiva |  |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** | Vedi dotazione organica di settore |

|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento aiServizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO: Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.4:Taxi sociale** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/statoraggiungimentoobiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| Supportare i cittadini soli e svantaggiati di un servizio di accompagnamento nei presidi ospedalieri | Previsione servizio navetta soggetti fragili. | Approvazione regolamentazione servizio | 50 | Entro il 30 settembreapprovazione regolamento G.M.; |  |  |
| Ricognizione bisogni | 50 | Entro il 30 novembre |  |  |
| Avviodelservizio |  |  | Avvio servizio |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** | Vedi dotazione organica di settore |

|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento aiServizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO: Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.5:Istituzione del Premio Letterario “Francesco Lanza”** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/statoraggiungimentoobiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| Divulgare la conoscenza dello Scrittore Francesco Lanza coinvolgendo le scuole del territorio di ogni ordine e grado | Istituzione premio letterario “Francesco Lanza” | Approvazione linee guida e atto di indirizzo | 35 | Entro il 31agosto approvazione G.M.; |  |  |
| Predisposizione atti amministrativi per attività e concorso | 30 | Entro il 31 ottobre 2023 |  |  |
| Esecuzione evento | 35 | 31dicembre 2023 |  |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** |  |

|  |
| --- |
| **COMUNE DI VALGUARNERA.C** |
| **PEG 2023** |
| **DUP2022-2024** |
| **INDIRIZZI STRATEGICI** | **OBIETTIVISTRATEGICI** | **RISULTATI ATTESI** |
| Buona amministrazione,servizi al cittadino | Migliorare i servizi al cittadino con particolare riferimento ai Servizi ai cittadini | Miglioramento dei servizi |
|  |
| **REFERENTEAMMINISTRAZIONE:SINDACO** |
|  |  |
| **SETTORE V****RESPONSABILE CON INCARICO DI PO:Dott.ssa Santina Amatore** |
| **OBIETTIVO N.6:Adesione “Città dello Zafferano”** | **PESO10/100** |
| **Descrizione** | **Azioni** | **Strumenti di monitoraggio/stato raggiungimento obiettivo** | **%** | **Indicatore2023** | **Indicatore2024** | **Indicatore2025** |
| L’amministrazione dovrà aderire all’associazione italiana dello zafferano con lo scopo di far parte del network dei produttori di zafferano, in modo che il Comune di Valguarnera Caropepe faccia parte dei comuni dello zafferano. Intersettoriale (IV settore) | Predisposizione atti amministrativi per l’adesione all’associazione | Proposta e deliberazione Atto di indirizzo | 30 | 31/08/2023 |  |  |
| Attività amministrativa per l’adesione all’associazione | 35 | 30/09/2023 |  |  |
| Adesione associazione italiana | 35 | 30/11/2023 |  |  |
|  |  |  | **100%** |  |  |  |
| **Risorse finanziarie** | PEG:2023 |
| **Risorse umane impiegate** |  |