



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Copia ad uso amministrativo

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 56 del 01-06-2023**

**OGGETTO: Approvazione convenzione gratuita ed esente da spese tra il Comune di Valguarnera Caropepe e l'ENPACS (Ente di Formazione Professionale), per l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento di un attestato di addestramento professionale di dattilografia.**

<b>COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE</b>
<i>Draià Francesca</i> <b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<i>Arena Gianluca</i> <b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<i>Cutrona Carmelina</i> <b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<i>Scarlata Lorenzo</i> <b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<i>Auzzino Carmelo</i> <b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Regolarità Tecnica** attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventitre, il giorno uno, del mese di giugno, alle ore 12:21, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.-

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Alberto Alfano



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VVISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO il DM Ministero dell'Interno del 31.05.2023 con cui è stato differito ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 al 31-07-2023;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:
- VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1 ), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. ( 2 ;
- PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
- RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

**DELIBERA**

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

S

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott. Alberto Alfano

**L'Assessore Anziano**

f.to Carmelo Auzzino

**Il Sindaco**

f.to Dott.ssa Francesca Draia



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PROPONE Assessorato  
Assessore proponente Draia Francesca

Allegato n. (1)

**OGGETTO: Approvazione convenzione gratuita ed esente da spese tra il Comune di Valguarnera Caropepe e l'ENPACS (Ente di Formazione Professionale), per l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento di un attestato di addestramento professionale di dattilografia..**

La sottoscritta Anna Lucilla Battiato, Responsabile del Settore I giusta determinazione sindacale n. 11 del 23.03.2023, dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente istruttoria e il provvedimento finale ai sensi degli artt. 6 e ss. L. 241/90 e 7 DPR n. 62/2013.

**Premesso** che tra il sistema della formazione in Italia e lo sviluppo della professionalità, appare quanto mai fondamentale il perseguimento dell'accrescimento culturale, professionale ed economico della società;

Al fine di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, tra Enti formativi ed istituzioni pubbliche è possibile promuovere relativi apprendistati di formazione ed orientamento a beneficio dei giovani e di quanti sono interessati a detti processi formativi;

**Dato atto** che il Comune di Valguarnera Caropepe è Ente pubblico territoriale che svolge le sue funzioni istituzionali per garantire i servizi pubblici di interesse generale per la cittadinanza in materia di ambiente, edilizia, urbanistica, attività socio-assistenziali e sanitarie, istruzione, diritto allo studio, miglioramento del benessere della collettività, dei giovani, delle famiglie, sviluppo socio-economico, sostegno politiche del lavoro;

L'utilizzo delle apparecchiature elettroniche è oggi sempre più frequente nel mondo lavorativo;

La volontà dell'Amministrazione comunale è quella di fornire servizi e strumenti idonei alle esigenze della formazione nei confronti del proprio personale, dei giovani e dei cittadini interessati a processi formativi;

L'importanza sempre più crescente dell'utilizzo del computer richiede una approfondita conoscenza della tastiera e la competenza specifica di scrivere secondo la regola d'arte;

**Considerato** che il corso di addestramento professionale per la dattilografia è rivolto a tutti coloro che hanno lo scopo di migliorare e rendere professionale l'utilizzo della tastiera;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**Dato atto** che il corso di addestramento professionale per la dattilografia consente, inoltre ai partecipanti di acquisire un titolo valutabile ai fini concorsuali;

**Atteso** che è pervenuta istanza da parte della Dott.ssa Maria Miccichè, rappresentante legale dell'Ente di Formazione Professionale ENPACS, Ente accreditato presso la Regione Siciliana, per l'istituzione di un corso di dattilografia di ore 200, gratuita ed esente da spese per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia";

**Considerato** che ENPACS è un'Associazione di volontariato con lo scopo di promuovere tecniche che facilitino l'ingresso da parte di giovani, e non, all'interno del mondo del lavoro.

In ENPACS si progettano e organizzano percorsi formativi per tutte le esigenze lavorative e personali, allo scopo di migliorare le competenze professionali e riqualificare coloro i quali cercano di rientrare nel mondo del lavoro;

**Preso atto** che il Corso sarà erogato on-line su piattaforma telematica;

**Dato atto** che l'organizzazione del corso di dattilografia non comporta alcun costo economico per l'Ente;

**Valutata** favorevolmente la richiesta presentata dall'Ente di Formazione Professionale ENPACS con sede legale in via Civiltà del Lavoro n. 15/a, Enna, per l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore utile a fornire un servizio al personale dipendente, nonché ai giovani ed ai cittadini interessati ad accreditare le competenze dattilografiche digitali di cui vi è forte esigenza nel mondo lavorativo;

**Ritenuto** di

-dover demandare la gestione del corso "de quo" all'Ente di Formazione Professionale ENPACS avente sede legale ad Enna Via Civiltà del Lavoro 15/a;

- dover approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Valguarnera Caropepe e l'Ente di Formazione Professionale ENPACS che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**PROPONE DI**

**Di richiamare** le premesse in fatto ed in diritto;

**Di istituire** un corso di dattilografia di ore 200 gratuito ed esente da spese, per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia";



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**Di demandare** la gestione alla ENPACS (Ente di Formazione Professionale) in persona del legale rappresentante Dott.ssa Maria Miccichè, con sede legale in Via Civiltà del Lavoro n. 15/a, Enna;

**Di approvare** lo schema di convenzione tra il Comune di Valguarnera Caropepe e la ENPACS al fine dell'avvio dell'istituzione del corso di che trattasi;

**Di demandare** al Responsabile del Settore 1° ogni adempimento consequenziale alla presente inclusa la sottoscrizione della convenzione;

**Di dare atto** che tale convenzione per l'Ente non comporta alcun impegno di spesa;

**Di disporre** che la presente deliberazione venga pubblicata all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

CONVENZIONE

**Gratuita ed esente da spese, avente ad oggetto l'istituzione di un Corso di dattilografia di ore 200 per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia", per l'anno 2023-2024.**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, con la presente scrittura privata, da valere tra le parti ad ogni eletto di legge, il Comune di Valguarnera Caropepe, in persona del Sindaco, legale rappresentante pro-tempore,

e  
L'ENPACS (Ente di Formazione Professionale), C.F. 91023830861, in persona dell'Amministratore unico e legale rappresentante, Dott.ssa Maria Miccichè, con sede legale in Enna, Via Civiltà del Lavoro n. 15/a;

**.PREMESSO**

Che l'ENPACS Formazione è un'associazione di volontariato e ha, come oggetto delle sue attività:

- Formazione professionale, di base ed avanzata, iniziale e permanente, aggiornamento ed approfondimento;
- Sostegno alla riqualificazione e sviluppo sociale delle fasce di popolazione svantaggiate; mediante la istruzione di persone di ogni età, la ralfabetizzazione di persone che sono uscite dalla formazione pubblica o privata senza sufficienti cognizioni, il riaggiornamento e la formazione avanzata di coloro che non trovano occupazione per dequalificazione, ed ogni altra azione nel campo della coscienza dei diritti civili e politici degli individui e delle loro formazioni sociali e familiari;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

- Progettazione e organizzazione di percorsi formativi per tutte le esigenze lavorative e personali, allo scopo di migliorare le competenze professionali e riqualificare coloro i quali cercano di rientrare nel mondo del lavoro.

L'ENPACS (Ente di Formazione Professionale) è sede accreditata di numerosi enti quali, ESB (English Speaking Board Internationally recognised qualification), EIPASS (European Informatic Passport) CERTIPASS e PEKIT, atti a fornire certificazioni specifiche di lingua inglese e informatica riconosciute dal Ministero della Pubblica Istruzione.

- che per agevolare le scelte professionali dei giovani mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, nonché per realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, è possibile promuovere, tra Enti formativi ed istituzioni pubbliche, appositi apprendistati di formazione ed orientamento, a beneficio dei ragazzi che si affacciano, per la prima volta, nel mondo del lavoro e di coloro i quali sono interessati ad conseguire importanti risultati formativi;
  - che l'uso delle apparecchiature elettroniche è oggigiorno sempre più frequente nel mondo lavorativo;
  - che l'importanza, sempre più crescente, dell'utilizzo del computer include la conoscenza della tastiera e la competenza specifica di scrivere secondo la regola d'arte;
  - che l'ENPACS, è interessata a proporre, al Comune di Valguarnera Caropepe l'erogazione di un corso di dattilografia di ore 200, gratuito ed esente da spese per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia";
  - che, tra le cose, le varie FAQ ministeriali sottolineano la necessità che i corsi formativi, come quello di cui sopra, debbano essere istituiti da Enti pubblici, con la possibilità di darne la gestione a privati, affinché gli attestati rilasciati possano essere spendibili per l'aggiornamento delle graduatorie del personale amministrativo;
  - che il suddetto costo di dattilografia di ore 200 sarà erogato on line su piattaforma e con metodologia e-learning ed avrà la seguente struttura:
    - dispensa in formato pdf scaricabile sulle funzioni della tastiera (verrà spiegata la/le funzione/i di ogni -singolo tasto della tastiera);
    - simulatore di struttura con varie tipologie di esercizi (nello specifico bisogna ricopiare dei testi digitando le lettere con la punteggiatura corretta: "scrittura a dieci dita" test di verifica dei contenuti della dispensa;
    - test di velocità;
    - Ogni operazione effettuata sulla piattaforma verrà monitorata;
- che tale corso con comporta alcun costo economico per il Comune di Valguarnera Caropepe.  
Tanto premesso, le parti

**STIPULANO, ACCETTA E CONVENGONO QUANTO SEGUE:**

**Art.1**

La premessa forma integrante e sostanziale del presente atto.

**Art.2**



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Il Comune di Valguarnera Caropepe istituisce un corso gratuito di dattilografia di ore 200 per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale da istituire negli anni 2023/2024, utile a tutti i quali siano interessati ad accrescere le competenze dattilografiche digitali, demandandone la concreta questione alla ENPACS, C.F. 97322000825, in persona del legale rappresentante e Amministratore unico, Dott.ssa Maria Miccichè, con sede legale in Enna, Via Civiltà del Lavoro n. 15/a;

**Art.3**

L'ENPACS accetta di gestire direttamente il corso "de quo", esonerando il Comune di Valguarnera Caropepe da ogni eventuale incombenza.

**Art. 4**

Le parti danno atto che tale corso non comporta alcun esborso finanziario per il Comune Valguarnera Caropepe. L'ENPACS si impegna a gestire il corso "de quo" in tutte le province italiane riservando ai soli dipendenti del Comune di Valguarnera Caropepe la possibilità di usufruirne in modo gratuito

**Art. 5**

L'attestato di partecipazione al corso verrà rilasciato in conformità alla normativa ministeriale e regionale affinché possa essere utilizzato anche per l'aggiornamento graduatorie del personale ATA.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune

Il Legale rappresentante ENPACS

Il Responsabile del Procedimento  
f.to ANNA LUCILLA BATTIATO

Il Responsabile del Settore  
AA.GG.  
f.to Anna Lucilla Battiato

Assessore proponente f.to Draia Francesca



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Allegato N. (2)

**OGGETTO: “Approvazione convenzione gratuita ed esente da spese tra il Comune di Valguarnera Caropepe e l'ENPACS (Ente di Formazione Professionale), per l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento di un attestato di addestramento professionale di dattilografia.”**

**RESPONSABILE DEL SETTORE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 30-05-2023

Il Responsabile del Procedimento  
f.to (ANNA LUCILLA BATTIATO)

Il Responsabile del Settore  
f.to ( ANNA LUCILLA  
BATTIATO )



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione della G.C. n. 56 del 01-06-2023, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 01-06-2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi ( art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
Cinzia Giarrizzo

Il Segretario Comunale  
(Dott. Alberto Alfano)

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ( L.R. n.44/94 art.12, comma 1 ) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale