



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL 3° SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE

**Registro Generale n. 262 del 17-04-2023**

Ufficio: UFFICIO ECOLOGIA E TUTELA  
AMBIENTALE

CIG: ZEE3AC38AC

**Oggetto: Impegno di spesa e affidamento alla ditta PFE S.p.A. di Milano per l'espletamento del servizio di pulizia degli immobili e dei locali adibiti ad uffici per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 (mesi dodici).**

L'anno duemilaventitre addì diciassette del mese di aprile il Responsabile del Settore  
GIARRATANA VITTORIO

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

CIG: ZEE3AC38AC

**Vista** la nota della Ditta ASB S.r.l., nostro prot. n. 13177 del 19/09/2022, con la quale comunica che dalla data del 13 settembre 2022 la società PFE S.p.A. con sede legale a Milano, Viale Gran Sasso n.11, C.F. e P. IVA n.0170130085, è il nuovo socio unico della ASB S.r.l.;

**Richiamata** la nota della Ditta PFE S.p.A. nostro prot. n.1765 del 02/02/2023, con la quale, riferisce che dal 28 dicembre 2022 la PFE S.p.A. è subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi della ASB S.r.l. la quale si è fusa per incorporazione in tutti i servizi di pulizia, sanificazione dei locali comunali, della biblioteca e dei locali cimiteriali, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi;

**Richiamata** la propria determina n.71 del 08/02/2023 di presa d'atto del subentro della Società PFE S.p.A. di Milano alla Ditta ASB S.r.l. per l'espletamento del servizio di pulizia dei locali comunali;

**Considerato** che bisogna procedere all'impegno delle somme necessarie per coprire il periodo da 01 gennaio al 31 dicembre 2023 (durata mesi dodici), per l'importo di € 24.077,14 comprensivo di IVA;

**Visto** il DURC on line emesso dall'INAIL, prot. n.36633564 con scadenza 02/06/2023, dal quale si evince che la Società PFE S.p.A. è in regola con i versamenti contributivi INPS ed INAIL;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del proprio bilancio ai fini delle successive liquidazioni;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge n.136 del 13.08.2010;

**Richiamato** l'art.1, comma 629, lett. B, della legge 23 dicembre 2014, n.190 ( legge di stabilità 2015) di attuazione del sistema dello split payment (scissione pagamenti tra imponibile ed IVA);

Per quanto in premessa

#### **DETERMINA**

1) **Impegnare**, la somma di seguito elencata:

Missione 01	Programma 05	Titolo 1
Macroagg 03.02.13.000		
Cap./Art.345	Descrizione: impegno di spesa mesi 12 (dodici) per pulizia locali comunali.	
CIG ZEE3AC38AC	CUP	
Modalità finan. Bilancio comunale in corso di formazione		
Imp./Prenot. Importo € 24.077,14 compreso di IVA		

2) **Imputare** la spesa di € 19.735,36 più IVA in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Comp.economica
2023 – in corso di formazione	2023	345	€ 19.735,36 più IVA

3) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis. comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4) **Dare atto** che trattasi di spesa indifferibile, urgente e frazionabile, al fine di evitare disagi e poca igiene nei vari uffici.

**Il Responsabile del procedimento**

F.to Carmela Presti

**Il Responsabile del Settore**

F.to VITTORIO GIARRATANA

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 19-04-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to dott. Monastero Giulia