



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 22 del 20-01-2023

Ufficio UFFICIO TRIBUTI

CIG n. ZCC3992E6C

Oggetto: IMPEGNO SOMME ED AFFIDAMENTO INCARICO ALLA "HALLEY SUD SRL" PER INFORMATIZZAZIONE ED ASSISTENZA SERVIZI CIMITERIALI PER ANNI DUE.

L'anno duemilaventitre addì venti del mese di gennaio il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la richiesta presentata dal Responsabile del Settore Tecnico con la quale chiede che tutti i servizi cimiteriali vengano informatizzati atteso che gli stessi sono gestiti manualmente senza alcuna piattaforma informatica e ciò non consente una gestione completa ed attrezzata

di tutte le attività che vanno dal catasto cimiteriale alla stipula dei contratti e/o riscossione dei tributi stessi;

Atteso che le procedure informatiche dell'Ente sono gestite dalla Software House "Halley Sud Srl" di Catania e che l'integrazione di una nuova procedura che si interfaccia con la nostra banca dati esistente renderebbe più facile il regolare funzionamento del servizio nonché la creazione di archivi per il cimitero comunale;

Considerato che la suddetta Società, opportunamente interpellata, si è dichiarata disponibile ad offrire il servizio di che trattasi, come da proposta biennale acquisita al nostro protocollo in data 17/01/2023 al n. 824, per l'importo di €. 5.130 oltre IVA di cui €. 4.530,00 costo una tantum ed €. 600,00 per il canone di assistenza annuale per il 2024;

Visto l'articolo 36 comma 2 del D.L. 32/2019, convertito dalla legge n. 55/2019, che recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Viste le linee guida Anac e tenuto conto che per quanto detto sopra il ricorso dell'affidamento diretto risulta più che motivato e plausibile e che sicuramente è quello che garantisce efficienza, efficacia ed economicità per l'ente;

Visto l'art. 125, c. 11 del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale dei lavori, fornitura e servizi in economia che prevede, per tale fattispecie, l'affidamento diretto dei servizi;

Accertata la regolarità contributiva a favore della Ditta sopracitata;

Considerato che la suddetta Società, ai fini dell'assunzione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/10 n. 136 e s.m.i., è in regola avendo comunicato l'estremo identificativo del conto bancario dedicato al servizio di che trattasi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso nonché l'obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

per tutto quanto esposto in premessa

DETERMINA

1. Affidare direttamente l'incarico in forma biennale alla "HALLEY SUD S.r.l." con sede a Catania al Viale Africa n. 31, per la informatizzazione dei servizi cimiteriali per un importo di €. 6.258,60 IVA inclusa, di cui €. 5.526,60 per fornitura software e parametrizzazione dati con costo una tantum ed €. 732,00 per canone assistenza anno 2024, secondo quanto riportato nella proposta acquisita al nostro protocollo al n. 824 in data 17/1/2023;
2. Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000, nel bilancio pluriennale 2022/24 la somma di €. 5.526,60 nell'esercizio 2023 ed €. 732,00 nell'esercizio 2024, in corso di

Determinazione SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO n.5 del 20-01-2023 Comune di Valguarnera Caropepe

approvazione, dandosi atto che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile, per assicurare i servizi indispensabili per l'Ente nonché per evitare danni patrimoniali certi e gravi, ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267/2000.

Missione	1	Programma	15	Titolo	2	Macroagg.	2-1-000
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	3811/1	€. 5.526,60					
SIOPE		CIG	ZCC3992E6C				
Creditore	"HALLEY SUD SRL"						
Causale	Affidamento Incarico per Informatizzazione Servizi Cimiteriali						
Mod. Finanz.	Bilancio Comunale						
Imp./Prenot.		Importo	5.526,60				

3. Imputare la complessiva spesa di €. 6.258,60 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap. / Art.	Numero	Comp. Economica
2023	2023	3811/1		5.526,60
2024	2024	255		732,00

4. Accertare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data di pagamento	Importo
Scadenza Immediata a presentazione fattura	5.526,60

5. Accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile-amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
7. Riservarsi di provvedere con successivi atti alla emissione dei provvedimenti di liquidazione e di pagamento a favore del soggetto Creditore sopra citato, che avverranno nel corso del corrente anno e con le modalità previste dalle vigenti normative, previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio CED interessato.

Il Responsabile del Procedimento
f.to ACCORSO SANTINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE E. F.
f.to dott. Interlicchia Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 20-01-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Interlicchia Giuseppe