



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 911 del 30-12-2022

Ufficio 1 SETTORE

CIG n.

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA II° COMMISSIONE CONSILIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE. LUGLIO - DICEMBRE 2022.

L'anno duemilaventidue addi trenta del mese di dicembre il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 111 del 28.12.2022 di approvazione del DUP 2022/2024.;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 112 del 28.12.2022 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso :

Che in data 4 e 5 ottobre 2020 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e del Sindaco;

Che con il verbale delle operazioni dell' Adunanza dei Presidenti delle Sezioni dell' 8-10-2020 è stato proclamato il Sindaco nella persona della Dott.ssa Francesca Draia e sono stato proclamati gli eletti alla carica di Consiglieri Comunali;

Che con delibera di C.C. n° 21 del 4 novembre 2020 si sono costituite le Commissioni Consiliari Permanenti;

Vista la Legge Regionale n. 11 del 26/6/2015 recante disposizioni in materia di composizione dei consigli e delle giunte comunali, di status degli amministratori locali e dei consigli circoscrizionali;

Visto il D.M. n° 119 del 4 aprile 2000 , Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell' indennità di funzione e dei gettoni per gli amministratori locali , a norma dell'articolo 23 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

Dato atto che con la L.R. n. 11/2015 all'art. 2 , comma 1, ha stabilito che : *“ A decorrere dal primo rinnovo dei consigli comunali successivo alla data di entrata in vigore della presente legge, la misura massima dell' indennità di funzione e dei gettoni di presenza di cui all'art. 19 della legge regionale n. 30 del 23 dicembre 2000 e s.m.i. è determinata ai sensi delle disposizioni del Regolamento adottato con decreto del Ministero dell'Interno del 4 aprile 2000 n. 119”* ;

Vista la Tabella “ A” allegata al predetto D.M. n° 119/2000, dalla quale si evince che ai Consiglieri Comunali dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti compete un gettone di presenza di £. 35.000 pari ad €. 18,08;

Visto il prospetto delle presenze dei Componenti della **II° Commissione Consiliare** predisposto dal Presidente della stessa prot. n. 18529 del 28.12.2022, dedotte dai verbali delle sedute relativamente nel periodo **luglio - dicembre 2022** e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

Per i motivi espressi in premessa:

DISPONE

1. **Impegnare e liquidare** ai Componenti della II[^] Commissione Consiliare, i gettoni di presenza per le sedute nel periodo **Luglio - Dicembre 2022**, secondo le risultanze del prospetto allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, previo impegno della relativa somma di **€. 379,68** della **Missione 1 – Programma 1 -Titolo 1 - Macroagg 3/2/1/1 - Cap. 60** del bilancio 2022/2024 in corso di approvazione.-

2. **Liquidare** la somma di **€. 32,27** relativa all'**IRAP con impegno alla Missione 1- Programma 1 - Titolo 1 Cap.101**, del bilancio 2022/2024 in corso di approvazione .-

3. **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo .-

4. **Trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.-

Il Responsabile del Procedimento
f.to GIARRIZZO CINZIA GIUSEPPA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to Interlicchia Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Li 30-12-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe



COMUNE DI VALGUARNERA

I^ SETTORE AMMINISTRATIVO

PROSPETTO PRESENZA COMPONENTI II^ COMMISSIONE

LUGLIO - DICEMBRE 2022

| N° | Cognome Nome Indirizzo | Dati Anagrafici | N° presenze | Importo | Ritenuta Acconto | Netto |
|-----------|--|------------------------------|------------------------|------------------|-----------------------------|--------------|
| 1 | D'Angelo Filippa Via Montegrappa 18/A | Enna II 04/02/1972 | 5 | €. 90,40 | | |
| 2 | Bruno Angelo Via A. De Gasperi n° 14 | Catania II 15/01/1992 | 5 | €. 90,40 | | |
| 3 | Greco Filippa Via G. Augino, n° 67 | Valguarnera II 24/02/1955 | 5 | €. 90,40 | | |
| 4 | Telaro Gaetana Via F. Turati n° 36 | P. Armerina II 18/6/1980 | 5 | €. 90,40 | | |
| 5 | Dralà Antonino Via Abetone 40/C | Genova II 25-11-1988 | 1 | €. 18,08 | | |
| | | | Totale | €. 379,68 | | |
| | | | IRAP | €. 32,27 | | |
| | | | Tot.Compl. | €. 411,95 | | |

Il Responsabile del Procedimento
F.to: Cinzia Giarrizzo

Il Responsabile del Settore AA.GG.
F.to: Dott. Giuseppe Interlicchia