



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 590 del 02-09-2022

Ufficio 1 SETTORE

CIG n. Z523773EF1

**Oggetto: Approvazione preventivo Ditta IMMEDIA S.P.A. per fornitura n° tre kit di 3 rotoli di etichette più 3 rotoli ribbon per l'etichettatrice in uso presso l'ufficio di protocollo informatico.**

L'anno duemilaventidue addì due del mese di settembre il Responsabile del Settore  
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Considerato** che occorre procedere all'acquisto di tre kit di 3 rotoli di etichette più 3 rotoli ribbon per l'etichettatrice in uso presso l'ufficio di protocollo informatico;

**Visto** il preventivo n. 1150 di prot. del 5-08-2022 proposto dalla Ditta IMMEDIA S.P.A. la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire la predetta fornitura per il corrispettivo di € 150,00 oltre IVA.

**Visto** il DURC regolare, con il quale si attesta la regolarità contributiva e previdenziale, nonché la regolarità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/10 n°136 e s.m.i.- degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da dichiarazione allegata;

**Ritenuto** di dover procedere, quindi, all'impegno della somma di €. 183,00 IVA inclusa, ai sensi dell'art. 163 – commi 1 e 2- del D. L.vo 267/2000, che trova copertura finanziaria al Cap. 275/1 del bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione;

**Atteso** che l'importo complessivo contrattuale della fornitura è inferiore a €. 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'acquisizione della stessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.c., mediante affidamento diretto;

**Considerato** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili, oltre che nella necessità di assicurare la regolarità e continuità dei servizi, anche nella opportunità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.c.;

**Ritenuto**, quindi, di dover approvare detto preventivo per procedere alla fornitura de quo che è da considerare della massima urgenza al fine di assicurare la regolarità e continuità dei servizi dell'Ufficio di Protocollo informatico;

**Per tutto quanto precede,**

## **DETERMINA**

**1. Approvare** il preventivo n. 1150 di prot. del 5-08-2022 proposto dalla Ditta IMMEDIA S.p.A. dell'ammontare di € 183,00, IVA compresa, per la fornitura n° tre kit di 3 rotoli di etichette più 3 rotoli ribbon per l'etichettatrice in uso presso l'ufficio di protocollo.

**2. Impegnare** a favore della Ditta IMMEDIA S.p.A, con sede legale a Reggio Calabria, P. IVA 02154040808, la predetta somma al **cap. 346 Miss. 01 – Progr. 05 – Titolo 01-**

**Macroagg. 03-01-02-000 del bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione.**

**3. Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo.

**4. Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**5. Riservarsi** di provvedere alla liquidazione del corrispettivo a seguito dell'avvenuta fornitura e a presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to GIARRIZZO CINZIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to Lo Bartolo Salvatore

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 02-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe