



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 376 del 01-06-2022

Ufficio 1 SETTORE

CIG n. Z7B2328434

Oggetto: Liquidazione somme a favore della Ditta AZOLVER Italia S.r.l. di Agrate Brianza (MI) per pagamento 16° rateo canone per noleggio apparecchiatura digitale della corrispondenza a servizio dell'Ufficio Protocollo .

L'anno duemilaventidue addì uno del mese di giugno il Responsabile del Settore
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la determina n° 6 del 18-04-2018 con la quale è stato conferito alla ditta AZOLVER Italia s.r.l di Agrate Brianza (MI) l'incarico per la fornitura in noleggio di una apparecchiatura digitale della corrispondenza, con annessa piattaforma di pesatura integrata come da ordine sottoscritto in data 18-04-2018.

Atteso che allo scopo, è stato convenuto il noleggio della apparecchiatura per la durata di cinque anni decorrenti dal 15.04.2018.

Considerato che è stato concordato con la ditta il pagamento in 20 ratei trimestrali dell'ammontare di € 201,00 cadauno, IVA esclusa.

Vista la determinazione n. 91 del 5/02/2021 con la quale sono state impegnate le somme necessarie al pagamento dei ratei per la fornitura in noleggio dell'apparecchiatura digitale della corrispondenza a servizio dell' Ufficio Protocollo.

Considerato che la Ditta Azolver Italia s.r.l. di Agrate Brianza (MI), ha già emesso fattura n° AZ/2202091 del 12-04-2022, relativa al periodo 15 aprile 2022 - 14 luglio 2022 per il pagamento del 16° rateo di € 245.22, I.V.A. compresa e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa.

Visto il DURC con scadenza 07-06-2022 dal quale si evince che la predetta Ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi.

Vista la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3 della legge n° 136 del 13-08-2010, dal Direttore Generale della Ditta in questione, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Per tutto quanto precede,

DETERMINA

1. Liquidare alla Ditta AZOLVER Italia s.r.l. di Liscate (MI) , la fattura n. AZ/2202091 del 12-04-2022 relativa al periodo 15 aprile 2022 - 14 luglio 2022 dell'ammontare ad €. 245,22 I.V.A. compresa, relativa alla fornitura di cui trattasi, per il pagamento del 16 ° rateo, **al Cap. 350/3 Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroagg. 2-2-2**, del Bilancio del corrente esercizio in corso di formazione.

2. Disporre, che gli Uffici Finanziari provvedano al pagamento a favore della Ditta

AZOLVER Italia srl– di Agrate Brianza (MI), tramite bonifico bancario al codice IBAN:
OMISSIS

3. Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'ORELche il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Giarrizzo Cinzia.

4. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
f.to GIARRIZZO CINZIA GIUSEPPA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to Lo Bartolo Salvatore

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Lì 01-06-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe