



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 374 del 01-06-2022

Ufficio **BILANCIO PROGRAMMAZIONE**
CIG n.

Oggetto: Aggiornamento inventario beni comunali - anno 2021

L'anno duemilaventidue addì uno del mese di giugno il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- il sistema contabile degli Enti Locali che trova fonte normativa nel T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 al Titolo VI, artt. 227 – 233, ha posto l’attenzione all’aspetto patrimoniale della gestione dell’ente; il patrimonio, infatti, viene considerato una “risorsa” che entra nei processi produttivi, come strumento strategico per il raggiungimento delle finalità del Comune. La contabilità economico patrimoniale, implica la concreta presa d'atto del patrimonio immobiliare tanto sotto l'aspetto fisico che economico;
- l'art. 227 del TUEL, dal titolo “Rendiconto della gestione, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014, afferma che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- dall'esercizio 2016 è stabilita la piena attuazione del principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria che, sostanzialmente, implica l'applicazione del:
 - piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;
 - principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs. n. 118/2011;
 - principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata";

Considerato che, al fine dell'applicazione dei nuovi criteri di valutazione, l'ente locale deve dotarsi di uno strumento che permetta l'individuazione analitica di ogni bene per il quale adottare tali criteri: tale strumento è certamente l'inventario, in quanto lista di carico aggiornata e documento maggiormente coerente con la realtà dei fatti, che inoltre permette di individuare univocamente il bene oggetto di valutazione, la sua posizione fisica in azienda e a quale soggetto esso sia affidato.

Preso atto che:

- l'inventario è, quindi, lo strumento contabile atto ad esplicitare il sistema del patrimonio del Comune, quale insieme organico di beni, riconducibile al dettato degli artt. 822 e seguenti del codice civile;
- la finalità generale dell'inventario consiste nell'individuazione, descrizione, classificazione, e valutazione di tutti gli elementi attivi e passivi del patrimonio dell'ente al fine di permettere, in sede di rendiconto, di quantificare il netto patrimoniale;
- data l'importanza strategica del documento, il legislatore obbliga tutti gli enti a provvedere al suo aggiornamento almeno una volta l’anno, aggiornamento propedeutico alla stesura dello stato patrimoniale armonizzato;

- l'onere di revisione annuale si desume dal dettato dell'art. 230, comma 7, del TUEL che testualmente recita: «gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari», disposizione non a caso collocata nel Titolo IV del D.Lgs 267/2000 dedicato alla «rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione».

Visto il punto 9.1 dell'all. 4.3 al D.Lgs. n. 118/2011:

“9.1 L'avvio della contabilità economico-patrimoniale da parte degli enti locali.

- La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto.

A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato.

A tal fine, si predispose una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio”;

Vista e richiamata la nota del Responsabile del Settore Economico – Finanziario prot. n. 6790 del 20/05/2020 indirizzata ai responsabili di settore e dei servizi dell'ente;

Dato atto che il Servizio Patrimonio dell'UTC, in data 16/11/2020, con nota prot. n. 16531 ha inoltrato l'inventario dei beni immobili per l'anno 2019, intestati al comune di Valguarnera Caropepe ed estratti dalla banca dati Sister per ricerca nominativa, evidenziando come non vi fossero state acquisizioni o dismissioni nel corso del 2019;

Richiamata la nota prot. 17834 del 15-12-2020 a firma dello scrivente Responsabile del SEF, concernente “Progetto di Redazione dell'inventario dell'ente ai sensi del Testo Unico degli Enti Locali - D. Lgs. n. 267/200 - e ai sensi del Decreto Legislativo del 23 giugno n. 118/2011”;

Viste:

1. le pec del 2 dicembre 2021 concernenti “abilitazione portale tesoro per rilevazione beni immobili”;
2. la pec dell'1 febbraio 2022, acquisita al protocollo dell'ente n. 1613 del 2 febbraio 2022, concernente il sollecito per l'abilitazione al portale tesoro e l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili da parte dell'UTC;
3. il riscontro da parte del Responsabile del Patrimonio Immobiliare e dell'UTC, giusto protocollo n. 1689 del 2 febbraio 2022;
4. la nota di aggiornamento dell'inventario dei beni immobili per l'anno 2021, a firma dei Responsabili Patrimonio e UTC, giusto protocollo n. 6145 del 4 maggio 2022;

5. la nota di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili per l'anno 2021, a firma del Responsabile del servizio Economato, giusto protocollo n. 6543 dell'11 maggio 2022, rettificata in data 19 maggio 2022 giusto prot. n. 6996;
6. la pec del 23 maggio 2022 acquisita al prot. n. 7133 del 23-05-2022 concernente "Abilitazione portale tesoro per rilevazione beni immobili - sollecito urgente";
7. la trasmissione delle "visure per soggetto" del comune di Valguarnera Caropepe, in ordine ai fabbricati e terreni, a firma del Responsabile UTC in data 25 maggio 2022.

che vengono allegate alla presente determinazione.

Ritenuto di dovere procedere alla redazione del Conto del Patrimonio dell'esercizio finanziario 2021;

Richiamate altresì le delibere di Giunta Comunale n. 70 del 22/06/2018 e di Consiglio Comunale n. 71 del 22/06/2018;

Richiamate:

- la determina n. 730 del 29/10/2019 di aggiornamento dell'inventario dei beni comunali anno 2018;
- la determina n. 908 del 28/12/2020 di aggiornamento dell'inventario dei beni comunali anno 2019;
- la determina n. 659 del 20/09/2021 di aggiornamento dell'inventario dei beni comunali anno 2020.

Visti:

- i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 230, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'aggiornamento dell'inventario dell'Ente, in conseguenza della gestione condotta nel corso dell'anno 2021 e fino al 31 dicembre 2021.
2. Di approvare l'aggiornamento delle immobilizzazioni di cui agli allegati alla presente determina;
3. Di prendere atto che tali valori verranno inseriti nello stato patrimoniale al 31/12/2021 che verrà approvato con il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021;
4. Di allegare copia del presente atto, quale atto propedeutico, alla successiva delibera di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Interlicchia Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SETTORE E. F.
f.to dott. Interlicchia Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 01-06-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Interlicchia Giuseppe