



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

**Settore Polizia Municipale**

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**Registro Generale n. 341 del 10-05-2022**

Ufficio 4 SETTORE

CIG n.

**Oggetto: Impegno e liquidazione alla sig.ra Beninato Angela, per rimborso pagamento verbale al c.d.s. N. 881/2022/P.L.**

L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di maggio il Responsabile del Settore Villareale Francesco Liborio

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;
- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- 

**Vista** la nota ricevuta con email del 09/03/2022 della sig.ra Beninato Angela, nata a Nicosia (EN) il 03/10/1966 ed ivi residente in c/da Sant'Anna s.n.c., con la quale chiede il rimborso di pagamento del verbale al c.d.s. N. 881/2022/P.L. Registro cron. N. 386/21/P.L. perché pagato erroneamente due volte;

**Visto** le copie delle ricevute di pagamento del suddetto verbale, di cui si allegano alla presente;

**Constato** che, la sig.ra Beninato Angela ha effettivamente pagato erroneamente lo stesso verbale per due volte;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016 (Codice dei Contatti Pubblici);

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Per tutto quanto premesso

## DETERMINA

1) **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000, la somma di seguito elencata:

Missione	1	Programma	4	Titolo	1	Macroagg	09.99.04.001
Cap	<b>434/1</b>	Descrizione:					
SIOPE	CIG: ////////////////			CUP ////////////////			
Creditore: <b>Sig.ra Beninato Angela c/da Sant'Anna s.n.c. Nicosia (EN)</b>							
Causale: <b>Rimborso pagamento verbale al c.d.s. N.881/2022/P.L.</b>							
Modalità finan.: <b>Bilancio Comunale</b>							
Imp./Prenot.		Importo: <b>€. 48,40</b>					

2) **Liquidare** la somma di cui sopra alla Sig.ra Beninato Angela sul Codice IBAN di cui si allega alla presente.

3) **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del D.Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del

presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5) **Rendere** noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito all'OREL, che il responsabile del procedimento è L'Isp. Giuseppe Pelligra..

6) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Pelligra Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SETTORE P. M.  
f.to Villareale Francesco Liborio

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 10-05-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe