



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 181 del 21-03-2022

Ufficio UFFICIO AFFARI GENERALI  
Z7234E71CF

CIG n.

**Oggetto: Approvazione preventivo Ditta Mobili Cedro di Cedro Carmela per fornitura arredi per uffici comunali.**

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di marzo il Responsabile del Settore  
Lo Bartolo Salvatore

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che si deve procedere ad avviare le procedure di acquisto di arredi per gli uffici anagrafe e segreteria indispensabili alla corretta custodia degli atti d'ufficio;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. alla luce del quale per importi inferiori a 40.000,00 per servizi e forniture è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto altresì il D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021;

Considerato che trattandosi di spesa inferiore a € 5.000,00, i comuni possono procedere direttamente e non ricorre l'obbligo del MEPA, così come precisato con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019).

Considerato che per le vie brevi si è chiesto di effettuare alla ditta Mobili Cedro di Valguarnera Caropepe un sopralluogo presso i locali comunali per predisporre un preventivo, onde acquistare gli arredi necessari;

Dato atto che la suddetta ditta ha presentato un preventivo onnicomprensivo acquisito al protocollo dell'Ente con n. del 21/10/2022;

Considerato che il suddetto preventivo per un importo complessivo di €860,00 IVA compresa risulta essere congruo per l'Ente;

Considerato che la suddetta ditta è in regola con il durc, con scadenza 24/06/2022 che si allega, ed ha autocertificato la regolarità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. - obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, resa dalla ditta succitata ai sensi ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei requisiti di partecipazione a gare - dichiarazione di assenza di cause di esclusione, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art.36 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto di dover affidare l'incarico per la fornitura di arredi alla suddetta ditta Mobili Cedro di Cedro Carmela di Valguarnera per il corrispettivo di € 860,00 IVA compresa;

Tenuto conto che ai sensi dell'articolo 163 del TUEL trattasi di spesa indifferibile ed urgente, e trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

Stimato di dover procedere all'impegno della somma di € 860,00 IVA compresa e all'affidamento alla suddetta Ditta Mobili Cedro di Cedro Carmela, via Archimede 103, con sede legale Via Arimondi n. 9 Valguarnera Caropepe;

Visto il CIG attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici n.Z7234E71CF;

**Per tutto quanto premesso**

## **DETERMINA**

- 1) **Affidare** l'incarico per l'acquisto di arredi per gli uffici anagrafe e segreteria, alla ditta Mobili Cedro di Cedro Carmela di Valguarnera Caropepe, con sede legale in via Arimondi, 9, che ha presentato un preventivo con un offerta che appare congrua per l'Ente pari ad € 860,00.
- 2) **Prendere** atto che esiste la disponibilità nel bilancio del corrente esercizio regolarmente esecutivo;
- 3) **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate: al cap. 3815/1 01.05-2.02.01.06-001 come sotto indicato:

Missione	01	Programma	05	Titolo	2	Macroagg
		02.01.06.001				
Cap./ Art.	3815/1	Descrizione				
SIOPE		CIG				
Z473424AF5		CUP				
Creditore	Ditta Cedro Carmela di Valguarnera C.					
Causale	Acquisto arredi per uffici comunali					
Modalità finan.	Bilancio comunale 2022					
Imp./Prenot.		Importo	€ 860,00			

4) **Imputare** la spesa complessiva di € 860,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.
2022	Comp.economica		
	3815/1	2022	

5) **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento
Importo
Successivamente alla consegna
€ 860,00

6) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

8) **Riservarsi** di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento del Responsabile del Settore AA.GG., non appena concluso il relativo iter burocratico amministrativo, successivamente alla consegna della fornitura e fatturazione riportante il numero e la data della determina di incarico, il codice identificativo di gara (CIG) previo riscontro del regolare DURC e dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 per gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i. - "Tracciabilità dei flussi finanziari".-

Il Responsabile del Procedimento  
f.to BATTIATO ANNA LUCILLA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to Lo Bartolo Salvatore

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della

presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 87

Lì 21-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe