



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 121 del 21-02-2022

Ufficio UFFICIO TRIBUTI

CIG n. Z45354A7C4

**Oggetto: Impegno somme ed affidamento incarico alla Società "DAT Srl Hya Group" per postalizzazione Saldo TARI 2021**

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di febbraio il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;
- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.

- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Considerato** che si rende necessario emettere la bollettazione “TASSA RIFIUTI” relativa al saldo TARI per l’anno 2021;

**Atteso** che per tale bollettazione occorre provvedere alla elaborazione dei flussi predisposti dall’Ufficio Tributi, alla stampa delle lettere ed alla emissione dei modelli per i relativi pagamenti dovuti dagli utenti;

**Ritenuto** che tale servizio può essere effettuato da Ditte specializzate per postalizzazione in posta massiva, una delle quali è la Ditta DAT S.r.l. - HYA GROUP di Agrigento la quale, dopo essere stata interpellata, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio di che trattasi;

**Visto** il preventivo di spesa proposto dalla suddetta Ditta che, per la stampa della lettera in formato A4 fronte e retro e di n. 1 modello F24 semplificato per versamento in unica soluzione, imbustamento e recapito, richiede la complessiva somma di €. 3.025,60 comprensiva di IVA e tariffa per posta massiva per circa 4.000 avvisi;

**Accertato** che la Società in questione è presente sul MePA e che il relativo preventivo è stato estratto dal listino disponibile sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione;

**Accertata** la regolarità contributiva a favore della Ditta sopracitata;

**Considerato** che la suddetta Società, ai fini dell’assunzione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13/8/10 n. 136 e s.m.i., è in regola avendo comunicato l’estremo identificativo del conto bancario dedicato al servizio di che trattasi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso nonché l’obbligo di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

per tutto quanto esposto in premessa,

## D E T E R M I N A

1. Affidare l’incarico alla “ DAT S.r.l. -HYA GROUP ” di Agrigento per il servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e postalizzazione di tipo massiva delle bollette “SALDO TARI 2021” secondo quanto riportato nel preventivo del 28/01/2022, acquisito al ns. protocollo in pari data al n. 1350, dell’importo di €. 2.480,00, oltre IVA e per un totale di €. 3.025,60;
2. Impegnare, ai sensi dell’art.183 del D.Lgs n. 267/2000, la complessiva somma di €. 3.025,60, nel Bilancio 2022, in corso di formazione, dandosi atto che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile, per assicurare i servizi indispensabili per l’Ente nonché per evitare danni patrimoniali certi e gravi, ai sensi dell’art. 163 del D.L. 267/2000:

Missione	<b>09</b>	Programma	<b>03</b>	Titolo	<b>1</b>	Macroagg	<b>03 – 02 – 15 -004</b>
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	<b>2234/ 1</b>	Descrizione					
SIOPE		CIG	<b>Z45354A7C4</b>				
Creditore	<b>“DAT S.R.L.-HYA GROUP”</b>						
Causale	<b>Servizio stampa, imbustamento e postalizzazione SALDO TARI 2021</b>						
Mod. Finanz.	<b>Bilancio Comunale</b>						
		Importo	<b>3.025,60</b>				

3. Imputare la complessiva spesa di €. 3.025,60, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap. / Art.	Numero	Comp. Economica
<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2234/1</b>		<b>3.025,60</b>

4. Accertare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data di pagamento	Importo
<b>Scadenza Immediata a presentazione fattura</b>	<b>3.025,60</b>

5. Accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile-amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente Determinazione SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO n.11 del 21-02-2022 Comune di Valguarnera Caropepe

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
7. Riservarsi di provvedere con successivi atti alla emissione dei provvedimenti di liquidazione e di pagamento a favore del soggetto Creditore sopra citato, che avverranno nel corso del corrente anno e con le modalità previste dalle vigenti normative, previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio CED interessato.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to ACCORSO SANTINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE E. F.  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: imp. n. 64

Lì 21-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe