



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**Settore Polizia Municipale**

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**Registro Generale n. 6 del 17-01-2022**

**Ufficio 4 SETTORE**

**CIG n.**

**Oggetto: Individuazione dei Responsabili dei Servizi del IV Settore Polizia Locale - Anno 2022**

L'anno duemilaventidue addì diciassette del mese di gennaio il Responsabile del Settore Villareale Francesco Liborio

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 28/10/2020 è stato approvato il Programma Politico - Amministrativo Elettorale di mandato del Sindaco, presentato e discusso in Consiglio Comunale ed approvato con atto n. 25 del 18/11/2020;
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 81 del 26 novembre 2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227, D.L.gs.267/2000 con il relativo parere dei Revisori dei Conti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato del Comune di Valguarnera Caropepe - esercizio 2020;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2021-2023;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;
- VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 150 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- VISTO il D. Lgs n. 267/2000.

- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- 

**Tenuto conto** che, a norma dello stesso articolo del Regolamento ai responsabili di servizio viene riconosciuta, un'indennità di Responsabilità prevista dal CCNL vigente, compatibilmente con le risorse disponibili in bilancio e determinati in sede di ripartizioni del trattamento economico accessorio della contrattazione decentrata nonché della categoria funzionale posseduta. La liquidazione della indennità di cui sopra potrà avvenire, previa valutazione positiva da parte del Responsabile del Settore, nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs n. 150/2009;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi del Decreto Sindacale n. 5 del 07.01.2022, di attribuzione dell'incarico di Responsabile del IV ° Settore Polizia Municipale e di posizione organizzativa, ad emettere il presente provvedimento ;

**Considerato** che la G.C. con deliberazione n. 47 del 14.04.2021, per migliorare il funzionamento dei servizi, ha inteso modificare la deliberazione della G.C. n.119, dell'11 novembre 2020, introducendo all'interno del Settore Polizia Municipale un servizio cui assegnare competenze funzionali che investono i compiti d'istituto attinenti alla Polizia Commerciale e Polizia Edilizia servizio 1 e 2;

**Visto** la Legge 241/1990, contenente le norme in materia di procedimento amministrativo;

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000;

**Accertata** la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo.

## **DETERMINA**

### **NOMINARE,**

ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi per l'anno 2022, con decorrenza immediata, Responsabili dei Servizi appartenenti al IV Settore Polizia Locale, i dipendenti sotto indicati:

1. Isp. Capo Pelligra Giuseppe – Cat. C4, Responsabile del servizio n. 2 Polizia Amministrativa e stradale;
2. Isp. principale Randazzo Giuseppe - Cat. C1, Responsabile del servizio n. 1- Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza;
3. Isp. principale Ferraro Alfonso – Cat. C1, Responsabile dei servizi di Polizia Edilizia e Commerciale, inerenti le attività precedentemente di pertinenza del Servizio 1 e 2, precisamente:

### **Polizia Commerciale**

Vigilanza e controllo del rilascio di concessioni, autorizzazioni, conformità urbanistica della destinazione d'uso;

Vigilanza e controllo del commercio fisso e ambulante;

Vigilanza e controllo dell'igiene e sanità;

Vigilanza e controllo del servizio noleggio e da piazza;

Vigilanza e controllo dei pubblici esercizi;

Vigilanza e controllo dei circoli privati;

Vigilanza e controllo dell'inquinamento acustico e atmosferico;

Vigilanza e controllo della pubblicità e delle affissioni;

Vigilanza e controllo dei cantieri di lavoro;

Vigilanza e controllo delle fiere, mercati periodici e manifestazioni varie;

Vigilanza e controllo dell'occupazione aree e spazi pubblici;

Vigilanza e controllo servizi ispettivi e controllo vari;

Effettuazione di sopralluoghi, accertamenti, rilevazioni, elevazioni di verbali in violazione di norme statali, regionali, provinciali, regolamenti e di ordinanze.

### **Polizia Edilizia**

Vigilanza e controllo del rispetto delle leggi urbanistiche e dei vincoli ambientali;

Vigilanza e controllo dell'edilizia Pubblica e privata.

**DARE ATTO** che i Dipendenti, come sopra nominati, assumono la Responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento riguardante i singoli procedimenti inerenti il Servizio, specificatamente elencati nell' all. "B" al vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**PROVVEDERE** ad assegnare, ai Dipendenti di cui sopra, un'indennità di Responsabilità prevista dal C.C.N.L. 01/04/1999, art. 17 comma 2° lettera f), dal vigente C.C.N.L. e dall'art. 24 del vigente C.C.D.I., compatibilmente con le risorse disponibili in Bilancio e determinate in sede di ripartizione del trattamento economico accessorio della contrattazione decentrata. La liquidazione dell'indennità avverrà nel rispetto dei principi fissati dal D,Lgs. n. 150/2009;

**DARE ATTO** che la presente determinazione potrà essere modificata e/o integrata tenendo conto delle esigenze dell'Ente e, in particolare del Settore per meglio organizzare i servizi;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento a tutti i Dipendenti interessati, al Sindaco, al Segretario Generale ed alle R.S.U.;

**TRASMETTERE**, infine, all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul Sito Istituzionale dell'ente;

Il Responsabile del Procedimento

f.to Villareale Francesco Liborio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE P. M.

f.to Villareale Francesco Liborio

