



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 527 del 29-07-2021

Ufficio UFFICIO SEGRETERIA

CIG n. ZB732807AD

**Oggetto: Impegno somme per fornitura servizio di compilazione e trasmissione questionario SOSE anni 2018-2019-2020, ricalcolo fondo Incentivante anno 2022;**

L'anno duemilaventuno addì ventinove del mese di luglio il Responsabile del Settore GIARMANA GIUSEPPE

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 6 del 20/01/2021 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2021.
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 30-11-2020 di approvazione " Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 4 dell'8-02-2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'Esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227 . D.L.gs n. 267/2000 e del ripiano del disavanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 188, D.L.gs 267/2000;
- Visto D. Lgs n. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

- ✓ **Premesso** che questo Ente si sta muovendo verso una gestione dei servizi al pubblico sempre più armonizzata con le tecnologie più avanzate, nell'ottica di offrire un servizio qualitativamente migliore, più affidabile e veloce;
- ✓ **Visto** il proliferare di Leggi e Decreti che il Governo Centrale già da qualche anno sta emettendo per razionalizzare al meglio tutta la gestione degli Enti Locali, che implicano un maggiore impegno in termini di studio e interpretazione degli stessi.
- ✓ **Tenuto conto** che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'ente rende necessario un continuo e tempestivo adeguamento della gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare;
- ✓ **Considerato** che nel corso dell'anno 2020 sono stati collocati a riposo ben 11 dipendenti a tempo pieno non rimpiazzati e che nel corso del presente anno ne verranno collocati in quiescenza altri 3 e che di conseguenza l'Ente rimane con la maggioranza del personale in servizio in part-time al 50%;
- ✓ **Atteso**, pertanto, che è necessario utilizzare, per l'espletamento di alcuni servizi obbligatori, società di consulenza esterna che permettano l'esecuzione di alcuni servizi amministrativi con la massima efficienza, celerità e sicurezza dando il massimo ausilio all'azione amministrativa degli uffici per il raggiungimento dell'affidabilità necessaria, nello specifico:
  - a. **Compilazione e trasmissione questionario SOSE anni 2018-2019-2020;**
  - b. **Servizio di ricalcolo fondo Incentivante anno 2022;**
- ✓ **Visto** il preventivo di spesa del 28.07.2021, assunto al prot. generale al n. 10178, presentato dalla Ditta Grafiche E. Gaspari Srl – via M. Minghettin° 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) P.Iva 00089070403 che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di cui sopra per una spesa complessiva di €. 2.951,18 IVA compresa al 22% meglio specificata dettagliatamente nel preventivo stesso;
- ✓ **Considerato** che l'importo complessivo della fornitura è inferiore ad €. 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimenti di gara, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ✓ **Visto** il DURC regolare con scadenza validità in data 09/10/2021;
- ✓ **Considerato** che la suddetta Ditta ha presentato la regolarità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/10 n.136 e s.m.i.- obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da dichiarazione allegata;
- ✓ **Ritenuto** di dover procedere, pertanto, all'impegno della somma di €. 2.951,18 IVA al 22% inclusa, ai sensi dell'art. 163 - commi 1 e 2- del D. L.vo 267/2000, che trova copertura finanziaria al Cap 255 del Bilancio 2021-2023, in corso di formazione.

## DETERMINA

Per quanto espresso in premessa

1) **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000, la somma di seguito elencata:

<b>Missione 01</b>	<b>Programma 08</b>	<b>Titolo 01</b>	<b>Macroagg 03/02/000</b>
<b>Cap./Art 255</b>	<b>Descrizione: Acquisto Software</b>		
<b>SIOPE</b>	<b>CIG: ZB732807AD</b>	<b>CUP</b>	
Creditore: <b>Ditta</b> Grafiche E. Gaspari Srl- via M.Minghetti n° 18 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO)			
<b>Causale: Fornitura Servizio di compilazione e trasmissione questionario SOSE anni 2018-2019-2020, ricalcolo fondo Incentivante anno 2022;</b>			
Modalità finan.: <b>Bilancio Comunale in corso di formazione</b>			
Imp./Prenot.	Importo: <b>€. 2.951,18 I.V.A inclusa</b>		

2) **Imputare** la complessiva spesa di €. 1.854,40 I.V.A inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
<b>2021 - 2022 in corso di predisposizione</b>	<b>2021</b>	<b>255</b>		<b>€. 1.854,40</b>

3) **Imputare** la complessiva spesa di €1.096,78 I.V.A inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
<b>2021 - 2022 in corso di predisposizione</b>	<b>2022</b>	<b>255</b>		<b>€. 1.096,78</b>

4) **Affidare** alla Ditta Grafiche E. Gaspari Srl – via M. Minghetti n° 18 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) P.Iva 00089070403, la fornitura del **Servizio di compilazione e trasmissione questionario SOSE anni 2018-2019-2020, ricalcolo fondo Incentivante anno 2022**, per la complessiva somma di €. 2.951,18 I.V.A inclusa.

5) **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del D. Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica. L'importo della spesa verrà liquidato, dopo la regolare esecuzione dei lavori, presentazione della relativa fattura e verifica DURC.

6) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis. comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento

f.to GIARMANA GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to GIARMANA GIUSEPPE

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 325

Lì 29-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Dott. GIARMANA GIUSEPPE