

# **COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

#### SETTORE ECONOMICO E FINANZARIO

#### COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 388 del 31-05-2021

Ufficio UFFICIO TRIBUTI

CIG n.

Oggetto: IMPEGNO SOMME E PAGAMENTO ALLA SOCIETA' ARUBA PEC PER RINNOVO E CERTIFICAZIONE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA.

L'anno duemilaventuno addì trentuno del mese di maggio il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 6 del 20/01/2021 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2021.
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 30-11-2020 di approvazione " Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".
- -Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 4 dell'8-02-2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'Esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227 . D.L.gs n. 267/2000 e del ripiano del disavanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 188, D.L.gs 267/2000;
- Visto D. Lgs n. 267/2000;
- Visto D. Lgs n. 267/2000.
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 67 del 7/6/2013 con la quale codesto Ente ha aderito all'iniziativa ANUTEL per la diffusione della posta elettronica certificata con la Società ARUBA PEC SpA per rilascio di PEC ai contribuenti del nostro territorio al costo simbolico di €. 1,00 oltre IVA;

Considerato che tale iniziativa è stata accolta positivamente dai cittadini-contribuenti del nostro Comune che hanno richiesto tantissime PEC e che continuano a richiederne;

Atteso che detta iniziativa risulta comunque favorevole anche per il nostro Ente in termini di maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa oltre che rappresentare un risparmio economico e di risorse impiegate per l'utilizzo della posta elettronica certificata rispetto al tradizionale invio di documenti/notifiche cartaei per mezzo del canale postale rispondente alle finalità espremme dal D. Lgs 82/2005;

Considerato che il credito residuo su Aruba Pec è quasi esaurito e che, pertanto, necessita di una nuova ricarica di €. 150,00 per consentire le normali attività di rinnovo e/o nuove certificazioni PEC a favore dei cittadini/contribuenti,

per tutto quanto esposto in premessa,

### DETERMINA

- 1. Liquidare la somma di €. 150,00 a favore di ARUBA PEC SpA per ricarica Credito da utilizzare per rinnovo o nuove certificazioni PEC a favore dei cittadini/contribuenti del nostro Comune;
- 2. Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, la complessiva somma di €. 150,00 sul bilancio del corrente esercizio 2021 in corso di formazione, dandosi atto che trattasi di spesa indifferibile, urgente e non frazionabile per assicurare i servizi indispensabili per l'Ente nonché per evitare danni patrimoniali certi e gravi, ai sensi dell'art. 163 del citato D.Lgs 267/2000:

Missione	01	Programma	08	Titolo	1	Macroagg.	03.02.000
Titolo	//	Funzione	//	Servizi o	//	Intervento	//
Cap./Art.	275/1	Descrizione					
SIOPE		CIG					
Creditore	ARU	BA PEC SpA					

Causale	Quota	per Ricarica	
Mod. Finanz.	Bilanci	o Comunale	
Imp./Prenot.		Importo	150,00

3. Imputare la complessiva spesa di €. 150,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap. / Art.	Numero	Comp. Economica
2021	2021	275/1		150,00

- 4. Accertare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5. Accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile-amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e la relativa liquidazione tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT39I0834571330000000051690.

Il Responsabile del Procedimento f.to ACCORSO SANTINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE E. F. f.to dott. Interlicchia Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 223

Lì 31-05-2021

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

