



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**Registro Generale n. 258 del 19-04-2021**

**Ufficio UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

**CIG n.**

**Oggetto: PRENOTAZIONE SOMME PER RICOVERO DISABILI PSICHICI PRESSO COMUNITA' ALLOGGIO E DI UN ANZIANO PRESSO UNA CASA PROTETTA. PRIMO SEMESTRE ANNO 2021**

L'anno duemilaventuno addì diciannove del mese di aprile il Responsabile del Settore GIARMANA GIUSEPPE

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 6 del 20/01/2021 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2021.
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 30-11-2020 di approvazione " Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 4 dell'8-02-2021 di " Approvazione del Rendiconto della gestione per l'Esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227 . D.L.gs n. 267/2000 e del ripiano del disavanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 188, D.L.gs 267/2000;
- Visto D. Lgs n. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

**Premesso** che rientra tra le competenze di questo Ente provvedere al pagamento delle rette mensili alle Comunità Alloggio convenzionate e iscritte in apposito Albo Regionale per ricovero disabili a seguito di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria e/o di autorizzazioni emessi dall'ASP;

**Rilevato** che il 50% della spesa per il ricovero dei disabili psichici presso le Comunità Alloggio, al netto del trasferimento regionale e dell'eventuale compartecipazione da parte dell'utente, è posto a carico dell'ASP, con anticipazione delle somme da parte del nostro Ente;

**Considerato** che, con precedenti provvedimenti agli atti di questo Ufficio, risultano ricoverati presso varie Comunità Alloggio diversi disabili psichici e un anziano in situazione di abbandono, e che la spesa risulta obbligatoria in quanto deriva da procedimenti e da autorizzazioni emessi dall'ASP;

**Richiamata** la delibera di Giunta comunale n. 6 del 20/01/2021 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2021;

**Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere, per il primo semestre dell'anno 2021, la conseguente prenotazione di € 260.000,00 a carico del bilancio dell'esercizio 2021;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2581 denominato "Ricoveri pazienti ex ospedali psichiatrici" del bilancio di previsione finanziario – Anno 2021, sufficientemente capiente;

**Per tutto quanto precede**

## DETERMINA

1) **Prenotare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000, le seguenti somme relative al ricovero dei disabili presso diverse Comunità Alloggio e di un anziano presso una Casa Protetta, dandosi atto che trattasi di spesa obbligatoria in quanto deriva da procedimenti e da autorizzazioni emessi dall'ASP :

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2021</b>				
<b>Cap./Art.</b>	<b>2581</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ricoveri pazienti ex ospedali psichiatrici</b>		
<b>Miss.</b>	<b>12</b>	<b>Progr.</b>	<b>2</b>	<b>Tit.</b>	<b>1</b>
<b>Macroaggr.</b>	<b>3-2-15</b>			<b>Importo</b>	<b>€ 260.000,00</b>
<b>Creditore</b>	<b>Diverse Comunità Alloggio per disabili e Casa Protetta</b>				

2) **Dare atto** che:

- ❖ l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione delle relative fatture;

❖ le fatture saranno liquidate a valere sulla prenotazione di cui al punto 1) e fino a concorrenza della stessa;

3) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento

f.to ACCORSO MARIA GRAZIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG

f. to GIARMANA GIUSEPPE

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. PROVV. 79

Lì 19-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f. to Dott. Interlicchia Giuseppe