



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 2 del 07-01-2021

Ufficio RESPONSABILE SETTORE AA.GG.

CIG n.

Oggetto: Nomina Responsabili di Servizio del 1° Settore "Affari Generali - Servizi Demografici - Servizi Sociali" - decorrenza 01 gennaio 2021. -

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di gennaio il Responsabile del Settore
GIARMANA GIUSEPPE

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Visti i Decreti Sindacali n° 35 - 38 e 41/2020, con i quali sono stati assegnati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore per l'anno 2020.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 110 del 19/10/2020 con la quale è stato approvato il PEG -PDO definitivo per l'esercizio 2020.
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 30-11-2020 di approvazione " Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".
- Visto D. Lgs n. 267/2000.
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

VISTI:

- ✓ la Legge n° 241/1990 contenente le norme in materia di procedimento amministrativo;
- ✓ il D.Lgs. n° 267/2000;
- ✓ l'art. 6 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 140 del 29/12/2015 e modificato con successive delibere della G.C. n. 164 del 14.11.2016 e n. 1 del 3.01.2017, in cui è previsto che i Responsabili dei Servizi vengono annualmente nominati dai Responsabili di Settore;
- ✓ la delibera di G.C. n. 119 dell'11.11.2020 con la quale è stato modificato l'assetto strutturale dell'Ente, che prevede un minore numero di servizi, in quanto alcuni, omogenei per funzioni e competenze, sono stati unificati;
- ✓ la delibera di G.C. n. 126 del 30.11.2020 con la quale è stato approvato, a far data dal 1° dicembre 2020, il nuovo Organigramma Comunale, che prevede la suddivisione delle risorse umane nei vari Settori e Servizi;

Considerato che, con la citata deliberazione n.126/2020 è stato demandato alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili dei Settori l'adozione dei provvedimenti necessari per rendere effettiva ed immediatamente applicabile la nuova organizzazione del personale dipendente;

Rilevato che questo 1° Settore "AA.GG. – Servizi Demografici – Servizi Sociali" risulta articolato in n. 5 Servizi e precisamente:

Servizio n. 1 "Servizi demografici"

Servizio n. 2 "Segreteria – Contenzioso"

Servizio n. 3 "Risorse Umane"

Servizio n. 4 "Servizi Sociali – Servizi alla persona"

Servizio n. 5 "Servizi culturali – Istruzione"

Ritenuto, pertanto, che occorre individuare e nominare i Responsabili dei Servizi sopra indicati, con decorrenza dal 1° gennaio 2021;

Visto l'art. 32 del citato Regolamento in merito alle competenze da attribuire ai Responsabili di Servizio, specificatamente di seguito riportate:

a. verificare il funzionamento organizzativo del Servizio, seguire l'evoluzione delle normative e delle esigenze dell'utenza, la programmazione ed eventuale reimpostazione degli interventi delle attività amministrative di competenza del Servizio, secondo le direttive impartite dal Responsabile del Settore;

b. proporre al Responsabile del Settore di adottare gli atti di organizzazione opportuni, i quali produrranno i loro effetti all'interno del Servizio;

c. assumere le Responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti di proprie competenza inerenti il Servizio, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, attuata nella Regione Siciliana con L.R. n.10/1991;

d. curare l'istruttoria delle determinazioni e di tutti gli atti che devono essere adottati dal Responsabile di Settore, nonché degli schemi di deliberazioni di G.M. e C.C., sottoscrivendoli nella qualità di Responsabile del Servizio;

e. i Responsabili dei Servizi, su direttiva del Responsabile del Settore e/o del Sindaco possono effettuare proposte di deliberazione alla Giunta Comunale e al Consiglio Comunale.

Tenuto conto che a norma dello stesso articolo del Regolamento “*Ai Responsabili di Servizio viene riconosciuta un'indennità di Responsabilità prevista dal CCNL vigente, compatibilmente con le risorse disponibili in bilancio e determinati in sede di ripartizione del trattamento economico accessorio della contrattazione decentrata nonché della categoria funzionale posseduta. La liquidazione dell'indennità di cui sopra potrà avvenire, previa valutazione positiva da parte del Responsabile del Settore, nel rispetto dei principi fissati dal D.Lvo n. 150/2009*”;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n° 41 del 23.12.2020 di conferimento dell’incarico di P.O. al sottoscritto quale Responsabile del 1° Settore;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale impartiti dall’Amministrazione.

Per tutto quanto precede,

D E T E R M I N A

1. Nominare, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, **con decorrenza immediata, Responsabili dei Servizi** appartenenti al **1° Settore “Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi Sociali”**, i dipendenti sotto indicati:

- **Sig.ra Battiato Anna Lucilla**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 1 “Servizi demografici”**
- **Sig.ra Giarrizzo Cinzia**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Servizio n. 2 “Segreteria-Contenzioso”**
- **Sig.ra Contino Antonella**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 3 “Risorse Umane”**
- **Sig.ra Accorso Maria Grazia**, Istruttore amm.vo, cat. C5 – **Responsabile Servizio n. 4 “Servizi Sociali – Servizi alla persona”**
- **Sig.ra Asaro Maria Assunta**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 5 “Servizi culturali – Istruzione”**

2. Disporre che ai dipendenti, come sopra nominati, vengono attribuite le competenze di cui all’art.32 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi.

3. Prendere atto che, sulla base del nuovo Organigramma, approvato con delibera di G.C. n. 126 del 30.11.2020, ad ogni servizio viene assegnato il seguente personale:

Servizio n. 1	Accorso Brigida, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Bonanno Gaetano, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Pavano Lucia, Collaboratore amm.vo, cat. B1
Servizio n. 2	La Bella Roberto, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Draia Carmela, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Attardi Michele, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Viavattene Cristoforo, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Laneri Giuseppe, Usciere, cat. A5 Lanieri Salvatore, Usciere, cat. A5 Giunta Carlo Alfonso, Usciere, cat. A4
Servizio n. 3	

Servizio n. 4	Amatore Santina, Assistente Sociale, cat. D1 Presburgo Rosalba, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Piscitello Vincenza, Istruttore amm.vo, Cat. C1
Servizio n. 5	Comito Grazia Franca, Istruttore amm.vo, Cat. C5 Russo Paola, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Giambra Silvana, Istruttore amm.vo, Cat. C1

3. Assegnare, ai dipendenti come sopra nominati, l'indennità di Responsabilità prevista dall'art. 70 *quinquies* del CCNL-Regioni Autonomie Locali - del 21.05.2018 sulla base delle previsioni del vigente CCDI – triennio 2019/2021, sottoscritto in data 11.12.2019.

Il Responsabile del Procedimento
f.to GIARMANA GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to GIARMANA GIUSEPPE

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Lì 05-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe