



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 986 del 31-12-2020

Ufficio UFFICIO AFFARI GENERALI

CIG n.

Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA II° COMMISSIONE CONSILIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE. NOVEMBRE - DICEMBRE 2020.-

L'anno duemilaventi addì trentuno del mese di dicembre il Responsabile del Settore
GIARMANA GIUSEPPE

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Visti i Decreti Sindacali n° 35 - 38 e 41/2020, con i quali sono stati assegnati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore per l'anno 2020.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 110 del 19/10/2020 con la quale è stato approvato il PEG -PDO definitivo per l'esercizio 2020.
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 32 del 30-11-2020 di approvazione " Variazioni al Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022".
- Visto D. Lgs n. 267/2000.
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

Premesso :

Che in data 4 e 5 ottobre 2020 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio Comunale e del Sindaco;

Che con il verbale delle operazioni dell' Adunanza dei Presidenti delle Sezioni dell' 8-10-2020 è stato proclamato il Sindaco nella persona della Dott.ssa Francesca Draia e sono stato proclamati gli eletti alla carica di Consiglieri Comunali;

Che con delibera di C.C. n° 21 del 4 novembre 2020 si sono costituite le Commissioni Consiliari Permanenti;

Vista la Legge Regionale n. 11 del 26/6/2015 recante disposizioni in materia di composizione dei consigli e delle giunte comunali, di status degli amministratori locali e dei consigli circoscrizionali;

Visto il D.M. n° 119 del 4 aprile 2000 , Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell' indennità di funzione e dei gettoni per gli amministratori locali , a norma dell'articolo 23 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

Dato atto che con la L.R. n. 11/2015 all'art. 2 , comma 1, ha stabilito che : “ *A decorrere dal primo rinnovo dei consigli comunali successivo alla data di entrata in vigore della presente legge, la misura massima dell' indennità di funzione e dei gettoni di presenza di cui all'art. 19 della legge regionale n. 30 del 23 dicembre 2000 e s.m.i. è determinata ai sensi delle disposizioni del Regolamento adottato con decreto del Ministero dell'Interno del 4 aprile 2000 n. 119*” ;

Visto il prospetto delle presenze dei Componenti della II° Commissione Consiliare predisposto dal Presidente della stessa, dedotte dai verbali delle sedute relativamente nel periodo novembre - dicembre **2020** e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

Per i motivi espressi in premessa:

D I S P O N E

- 1. Impegnare e liquidare** ai Componenti della II[^] Commissione Consiliare, i gettoni di presenza per le sedute nel periodo **Novembre – Dicembre 2020**, secondo le risultanze del prospetto allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, previo impegno della relativa somma di €. **271,20** della **Missione 1 – Programma 1 -Titolo 1 - Macroagg 3/2/1/1 - Cap. 60** del Bilancio del corrente esercizio regolarmente esecutivo .-
- 2. Liquidare** la somma di €. **23,05** relativa **all'IRAP con impegno alla Missione 1- Programma 1 - Titolo 1 Cap.101**, del Bilancio del corrente esercizio regolarmente esecutivo .-
- 3. Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Cinzia Giarrizzo .-

4.Trasmettere il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.-

Il Responsabile del Procedimento
f.to Giarrizzo Cinzia Giuseppa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to GIARMANA GIUSEPPE

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 705/706

Lì 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe