



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 854 del 04-12-2020

Ufficio 1 SETTORE

CIG n.

Oggetto: NOMINA RESPONSABILI DI SERVIZIO DEL 1° SETTORE "AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SOCIALI - DECORRENZA 4 DICEMBRE 2020

L'anno duemilaventi addì quattro del mese di dicembre il Responsabile del Settore
Lanza Matilde

- Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- Visto il Decreto Sindacale n° 35 del 22 ottobre 2020, con il quale sono stati assegnati e confermati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore per l'anno 2020.
- Visto il Decreto Sindacale n° 38 del 28 ottobre 2020, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile di P.O. del Settore Polizia Municipale al Dott. Vincenzo Moreno La Malfa.
- Vista la delibera di Giunta Municipale n° 110 del 19/10/2020 con la quale è stato approvato il PEG -PDO definitivo per l'esercizio 2020.
- Visto D. Lgs n. 267/2000.
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:

VISTI:

- ✓ l'art. 6 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 140 del 29/12/2015 e modificato con successive delibere della G.C. n. 164 del 14.11.2016 e n. 1 del 3.01.2017, in cui è previsto che i Responsabili dei Servizi vengono annualmente nominati dai Responsabili di Settore;
- ✓ la determina n. 78 del 13.02.2020 del Responsabile AA.GG. con la quale sono stati nominati, per l'anno 2020, i Responsabili dei Servizi appartenenti al 1° Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi Sociali, sulla base dell'Organigramma allegato al predetto Regolamento;
- ✓ la delibera di G.C. n. 119 dell'11.11.2020 con la quale è stato modificato l'assetto strutturale dell'Ente, che prevede un minore numero di servizi, in quanto alcuni, omogenei per funzioni e competenze, sono stati unificati;
- ✓ la delibera di G.C. n. 126 del 30.11.2020 con la quale è stato approvato, a far data dal 1° dicembre 2020, il nuovo Organigramma Comunale, che prevede la suddivisione delle risorse umane nei vari Settori e Servizi;

Considerato che, con la citata deliberazione n.126/2020 è stato demandato alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili dei Settori l'adozione dei provvedimenti necessari per rendere effettiva ed immediatamente applicabile la nuova organizzazione del personale dipendente;

Rilevato che questo 1° Settore "AA.GG. – Servizi Demografici – Servizi Sociali" risulta articolato in n. 5 Servizi e precisamente:

- Servizio n. 1** "Servizi demografici"
- Servizio n. 2** "Segreteria – Contenzioso"
- Servizio n. 3** "Risorse Umane"
- Servizio n. 4** "Servizi Sociali – Servizi alla persona"
- Servizio n. 5** "Servizi culturali – Istruzione"

Visto il provvedimento in data 03.12.2020 emanato dal Segretario Generale relativo alla mobilità intersettoriale disposta nei confronti dei dipendenti provenienti da altri Settori ed assegnati a questo 1° Settore;

Ritenuto, pertanto, che occorre individuare e nominare i Responsabili dei Servizi sopra indicati, con decorrenza dalla data odierna;

Visto l'art. 32 del citato Regolamento in merito alle competenze da attribuire ai Responsabili di Servizio, specificatamente di seguito riportate:

- a. verificare il funzionamento organizzativo del Servizio, seguire l'evoluzione delle normative e delle esigenze dell'utenza, la programmazione ed eventuale reimpostazione degli interventi delle attività amministrative di competenza del Servizio, secondo le direttive impartite dal Responsabile del Settore;*
- b. proporre al Responsabile del Settore di adottare gli atti di organizzazione opportuni, i quali produrranno i loro effetti all'interno del Servizio;*
- c. assumere le Responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti di propria competenza inerenti il Servizio, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge 241/1990, attuata nella Regione Siciliana con L.R. n.10/1991;*

d. curare l'istruttoria delle determinazioni e di tutti gli atti che devono essere adottati dal Responsabile di Settore, nonché degli schemi di deliberazioni di G.M. e C.C., sottoscrivendoli nella qualità di Responsabile del Servizio;

e. i Responsabili dei Servizi, su direttiva del Responsabile del Settore e/o del Sindaco possono effettuare proposte di deliberazione alla Giunta Comunale e al Consiglio Comunale.

Tenuto conto che a norma dello stesso articolo del Regolamento “*Ai Responsabili di Servizio viene riconosciuta un'indennità di Responsabilità prevista dal CCNL 1.4.1999, articolo 17, comma 2, lettera f), compatibilmente con le risorse disponibili in bilancio e determinati in sede di ripartizione del trattamento economico accessorio della contrattazione decentrata nonché della categoria funzionale posseduta. La liquidazione dell'indennità di cui sopra potrà avvenire, previa valutazione positiva da parte del Responsabile del Settore, nel rispetto dei principi fissati dal D.Lvo n. 150/2009*”;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n.14 del 01.04.2020, confermato con Decreto Sindacale n. 35 del 22.10.2020, di conferimento dell'incarico di P.O. alla sottoscritta quale Responsabile del 1° Settore;

Visto la legge 241/1990 contenente le norme in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale impartiti dall'Amministrazione.

Per tutto quanto precede,

D E T E R M I N A

1. Nominare, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, **con decorrenza immediata, Responsabili dei Servizi** appartenenti al **1° Settore “Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi Sociali”**, i dipendenti sotto indicati:

- **Sig.ra Battiato Anna Lucilla**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 1 “Servizi demografici”**
- **Sig.ra Giarrizzo Cinzia**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Servizio n. 2 “Segreteria - Contenzioso”**
- **Sig. Giarmanà Giuseppe**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 3 “Risorse Umane”**
- **Sig.ra Accorso Maria Grazia**, Istruttore amm.vo, cat. C5 – **Responsabile Servizio n. 4 “Servizi Sociali – Servizi alla persona”**
- **Sig.ra Asaro Maria Assunta**, Istruttore amm.vo, cat. C1 – **Responsabile Servizio n. 5 “Servizi culturali – Istruzione”**

2. Disporre che ai dipendenti, come sopra nominati, vengono attribuite le competenze di cui all'art.32 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi.

3. Prendere atto che, sulla base del nuovo Organigramma, approvato con delibera di G.C. n. 126 del 30.11.2020, ad ogni servizio viene assegnato il seguente personale:

Servizio n. 1	Accorso Brigida, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Bonanno Gaetano, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Pavano Lucia, Collaboratore amm.vo, cat. B1
Servizio n. 2	La Bella Roberto, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Draià Carmela, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Attardi Michele, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Viavattene Cristoforo, Collaboratore amm.vo, cat. B1 Laneri Giuseppe, Usciere, cat. A5 Lanieri Salvatore, Usciere, cat. A5 Giunta Carlo Alfonso, Usciere, cat. A4
Servizio n. 3	Contino Antonella, Istruttore amm.vo, Cat. C1
Servizio n. 4	Amatore Santina, Assistente Sociale, cat. D1 Presburgo Rosalba, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Piscitello Vincenza, Istruttore amm.vo, Cat. C1
Servizio n. 5	Comito Grazia Franca, Istruttore amm.vo, Cat. C5 Russo Paola, Istruttore amm.vo, Cat. C1 Giambra Silvana, Istruttore amm.vo, Cat. C1

3. Riservarsi di assegnare, ai dipendenti come sopra nominati, l'indennità di Responsabilità prevista dall'art. 70 *quinquies* del CCNL-Regioni Autonomie Locali - del 21.05.2018 sulla base delle previsioni del vigente CCDI – triennio 2019/2021, sottoscritto in data 11.12.2019.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG

f. to Lanza Matilde

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Li 04-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f. to Dott. Interlicchia Giuseppe