



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Copia ad uso amministrativo

**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N 110 del 19-10-2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PEG-PDO DEFINITIVO ESERCIZIO 2020 -  
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE E CONFERMA ASSEGNAZIONE  
OBIETTIVI 2020 -**

<b>COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE.</b>
<i>Draià Francesca</i> <i>Sindaco.</i>	<i>Presente.</i>
<i>Nocilla Antonino Pietro</i> <i>Assessore.</i>	<i>Presente.</i>
<i>Scoto Andrea</i> <i>Assessore.</i>	<i>Presente.</i>

**Regolarita' tecnica** attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore che è parte integrante dell'atto deliberativo

**Regolarita' Contabile** attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaventi, il giorno diciannove, del mese di ottobre, alle ore 18:00, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera Caropepe.-

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con la partecipazione del Segretario Comunale Andrea Varveri



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

- VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 29/06/2015 è stato approvato il programma elettorale di mandato, presentato e discusso in Consiglio Comunale approvato con atto n. 33 del 05/08/2015 è stata presentata la relazione di mandato;
  - VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30 settembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) 2020-2022 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
  - VISTI i Decreti Sindacali n° 14 del 1° aprile 2020 , n° 20 del 10-06-2020 e n° 22 dell' 8-07-2020 con cui sono stati assegnati e confermati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore.
  - VISTA la delibera di Giunta Municipale n° 4 del 20/01/2020 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2020.
  - VISTO il D. Lgs n. 267/2000.
  - VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Responsabili di P.O. la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
  - VISTO lo Statuto Comunale;
  - VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi:
  - VISTA la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1 ), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
  - PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. ( 2 ;
  - PRESO atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
  - RITENUTO che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;
- Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

**DELIBERA**

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

S

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott. Andrea Varveri

**L'Assessore Anziano**

f.to dottore Antonino Pietro Nocilla

**Il Sindaco**

f.to Dott.ssa Francesca Draia



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PROPONE Assessorato Bilancio - Tributi e Patrimonio  
Assessore proponente Draia Francesca

Allegato n. (1)

**OGGETTO: APPROVAZIONE PEG-PDO DEFINITIVO ESERCIZIO 2020 -  
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE E CONFERMA ASSEGNAZIONE  
OBIETTIVI 2020 -.**

**Premesso che** il regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 139 del 30/12/2015, prevede che:

1. Il Piano Esecutivo di Gestione è un documento finanziario redatto in conformità agli indirizzi del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione. Le entrate e spese verranno articolate in titoli tipologie, categorie, capitoli ed articoli (eventuali) per le entrate, e in missioni programmi titoli, macroaggregati capitoli ed articoli (eventuali) per le spese.
2. Il PEG ha come riferimento temporale quello del bilancio di esercizio deliberato; per il primo anno il PEG è redatto non solo tenendo conto degli stanziamenti di competenza ma anche delle previsioni di cassa;
3. Con il Piano Esecutivo di Gestione la Giunta Comunale assegna le risorse finanziarie tenendo conto degli obiettivi di gestione inseriti nello stesso documento o deliberati nel piano delle performance.
3. Con il P.E.G. vengono assegnate anche e le risorse umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili di P.O. se non sono già stati assegnati con il piano delle performances.
- 4 .La delibera di approvazione del piano esecutivo di gestione è corredata dal parere di regolarità tecnica del Segretario generale che si estende alla coerenza del piano esecutivo di gestione con i programmi del Documento Unico di Programmazione e alla coerenza tra gli obiettivi assegnati ai diversi responsabili ed parere di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la conformità rispetto al bilancio .
5. La Giunta comunale deve deliberare il piano esecutivo di gestione entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione.

**Considerato che:**

- a) Con decreto sindacale n. 4 del 13/01/2020 sono stati incaricati di P. O. la dott.ssa Silvana Arena, l'Arch. Giuseppe Di Vincenzo e il dott. Giuseppe Interlicchia;
- b) Con decreto sindacale n. 6 del 03/02/2020 è stato conferito incarico aggiuntivo di Responsabile del 4° Settore Polizia Municipale al dott. Giuseppe Interlicchia;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

- c) Con decreto sindacale n. 14 dell'1/04/2020 è stato conferito incarico di titolarità di posizione organizzativa del Settore Affari Generali a dipendente di categoria C ai sensi dell'art. 17, c. 3, CCNL 21.05.2018, Sig.ra Matilde Lanza;
- d) Con delibera GC n. 48 del 29/05/2020 si è disposto “Atto di indirizzo incarico dirigenziale a titolo gratuito con rimborso spese”;
- e) Con delibera GC n. 50 del 29/05/2020 si è disposta “Cessazione incarico aggiuntivo di Responsabile Settore Polizia Municipale e integrazione oraria al Dott. Giuseppe Interlicchia con decorrenza dal 1° giugno 2020”;
- f) Con decreto sindacale n. 19 del 31/05/2020 è stato conferito “incarico dirigenziale, a titolo gratuito con rimborso spese, ai sensi dell'art.5, comma 9, del Decreto Legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del Decreto Legge 24-06 2014, n.90” per la responsabilità del Settore Polizia Municipale al Sig. Walter Campagna;
- g) Con decreto sindacale n. 20 del 10/06/2020 è stata disposta la “proroga incarico di lavoro al Dott. Interlicchia Giuseppe Istruttore Direttivo Contabile Cat. D/1, fino al 21 febbraio 2022”;
- h) Con decreto sindacale n. 22 dell'8/07/2020 è stato conferito “incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del 3° Settore LL.PP. , Urbanistica e Ambiente all'Ing. Vittorio Giarratana”;
- i) Con delibera GC n. 105 dell'3/10/2020 è stata disposta la “proroga servizio in convenzione per il parziale utilizzo dell'attività lavorativa dell'Ing. Giarratana Vittorio, dipendente del Comune di Ravanusa.

**Richiamate le deliberazioni:**

- a) Giunta Comunale n. 4 del 20-01-2020 con oggetto: “Adozione Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per il 2020”;
- b) Giunta Comunale n. 69 del 27-07-2020 con oggetto: “Adozione Piano delle Performance (Piano Obiettivi) Provvisorio per il 2020;
- c) Giunta Comunale n. 100 del 28/09/2020 con oggetto: “Approvazione DUP 2020 - 2022 e dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022”;
- d) Delibera del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 30/09/2020 con oggetto: “Approvazione del DUP 2020-2022 e dello schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022”.

**Visto che** sono stati deliberati come detto in precedenza gli obiettivi provvisori e che tali obiettivi si intendono confermati e assegnati definitivamente ai capi settore come da allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 27/07/2020;

**Visto che** come previsto dalla normativa vigente ai fini conoscitivi sono stati allegati al bilancio di esercizio deliberati dal Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale, le entrate per tipologie e le spese per macroaggregati e che le stesse vanno approvate dalla Giunta Comunale dopo l'Approvazione del bilancio da parte del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale;

**Visto** l'O.r.e.l;



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**Vista** la L.r. n. 44/91;

**Visto** il D. lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. lgs n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visti** i seguenti allegati:

- Allegato A PARTE ENTRATA PER TIPOLOGIA CATEGORIA
- Allegato B PARTE SPESA PER MACROAGGREGATO;
- Allegato C PARTE ENTRATA PER CAPITOLO
- Allegato D PARTE SPESA PER CAPITOLO
- Allegato E PEG PER RESPONSABILI

**Tenuto conto** del parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal responsabile del settore economico – finanziario;

**Richiamati** tutti gli atti di trasferimento del personale per mobilità intersettoriale che di fatto modificano l'assegnazione delle risorse umane;

**DELIBERA**

- a) di approvare le entrate e spese di cui agli allegati A e B;
- b) di approvare il PEG entrata e spesa per capitolo di cui agli allegati C e D;
- c) di assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei settori di cui all' allegato E;
- d) di confermare gli obiettivi assegnati con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 27/07/2020;
- e) di confermare l'assegnazione delle risorse umane, come impiegate negli uffici nell'anno in corso, ai responsabili di PO;
- f) di trasmettere il PEG ai responsabili dei settori ognuno per le proprie competenze;
- g) di trasmettere il presente atto al Presidente del Nucleo Valutazione;
- h) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Giuseppe Interlicchia

Il Responsabile del Settore  
f.to Dott. Giuseppe Interlicchia

Il Sindaco  
f.to Draia Francesca



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Allegato N. (2)

**OGGETTO: “APPROVAZIONE PEG-PDO DEFINITIVO ESERCIZIO 2020 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE E CONFERMA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2020 -”**

**RESPONSABILE DEL SETTORE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla Regolarita' tecnica della proposta, si esprime **PARERE**

Sede Municipale

Il Responsabile del Procedimento  
f.to (Giuseppe Interlicchia)

Il Responsabile del Settore  
f.to ( Andrea Varveri )



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

Allegato N. (3)

**OGGETTO: “APPROVAZIONE PEG-PDO DEFINITIVO ESERCIZIO 2020 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE E CONFERMA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2020 -”**

**RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla Regolarita' Contabile della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 19-10-2020

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
f.to ( Giuseppe Interlicchia)



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**(Libero Consorzio Comunale di Enna)**

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione della G.C. n. 110 del 19-10-2020, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 21-10-2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi ( art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
Cinzia Giarrizzo

Il Segretario Comunale  
( Andrea Varveri)

**IL Segretario Comunale**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ( L.R. n.44/94 art.12, comma 1 ) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale