



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE LL. PP.

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE

Registro Generale n. 470 del 29-07-2020

Ufficio UFFICIO ECOLOGIA E TUTELA AMBIENTALE  
Z542BF941F

CIG n.

**Oggetto: Liquidazione fattura emessa dalla Ditta Sarco Srl di Marsala per la gestione degli imballaggi in vetro da R.D. per il periodo dal 01 al 30 Giugno 2020 nella qualità di nostra delegata nei rapporti con il Consorzio di Filiera Co.RE.Ve. (Consorzio Recupero Vetro).**

L'anno duemilaventi addi ventinove del mese di luglio il Responsabile del Settore  
GIARRATANA VITTORIO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n° 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2020/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 116 del 27/12/2019 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 3 del 15/01/2020 è stato approvato il Bilancio Consolidato - Anno 2018;
- con delibera di Giunta Municipale n° 4 del 20/01/2020 è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2020;
- con Decreto del Ministero dell' Interno è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e pertanto siamo in esercizio provvisorio;
- con Decreti Sindacali n° 4 del 13/01/2020, n° 14 del 1° aprile 2020, n° 19 del 31/05/2020 e

n° 20 del 10-06-2020 sono stati assegnati e confermati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore;

- con Decreto Sindacale n° 22 dell' 8-07-2020 è stato conferito l'incarico di Responsabile di P.O. del 3° Settore " LL.PP. Urbanistica e Ambiente" all' Ing. Vittorio Giarratana;

- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del TUEL che recita : "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione dei debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa . Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale , l'amministrazione adotta le opportune iniziative , anche il tipo contabile , amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi "

- Visto il D. Lgs n. 267/2000;

- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

#### PREMESSO

Che l'unione europea ripropone la riduzione dei rifiuti da smaltire e l'incremento della raccolta differenziata dei materiali recuperabili;

Che la normativa nazionale italiana, ed in particolare il D.lgs. n.152/2006, si propone i medesimi obiettivi di massimizzazione dei materiali da riciclare;

Che, questa Amministrazione Comunale intende incentivare la raccolta differenziata dei rifiuti;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano di Intervento Tecnico Economico Operativo Definitivo per l'anno 2019 e contestualmente quello provvisorio per la gestione del servizio di igiene ambientale per l'anno 2018;

Visto il preventivo fatto pervenire dalla Ditta Sarco Srl di Marsala in data 30/05/2018 introitato al protocollo di questo Ente al n° 6633;

Vista la Delega conferita alla Ditta Sarco Srl di Marsala con la quale questo Ente autorizza la stessa alla sottoscrizione di apposita convenzione con il Consorzio di Filiera CO.RE.VE. in

conformità all'Accordo Quadro Anci\_Conai sottoscritto in data 01 aprile 2014 ed i suoi allegati tecnici;

Vista la Statistica dettagliata riferita al Codice CER 15.01.07 rilasciata dalla Ditta Morgan's gestore della relativa piattaforma ecologica presso la quale questo Ente conferisce quasi tutte le frazioni della R.D. di propria produzione;

Vista la Determina n. 85 del 13.02.2020 avente per oggetto "Impegno somme per pagamento di quanto dovuto per conferimento frazione differenziata CON codice CER 15.01.07 (vetro) presso la Ditta Sarco Srl di Marsala nella qualità di nostra delegata nei rapporti con il Consorzio di Filiera Co.RE.Ve. (Consorzio Recupero Vetro)."

Viste la fattura n. 375 del 30.06.2020 di € 255,42 emessa dalla Ditta Sarco Srl di Marsala per la gestione degli imballaggi in vetro da R.D. per il periodo dal 01 al 30 giugno 2020;

Vista la regolarità del Durc con scadenza 21/10/2020;

Vista la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari pervenuta in data 05/11/2018 e introitata al protocollo generale con il n° 13577;

Per quanto in premessa

## **DETERMINA**

1. **Liquidare** la somma di €. 232,20 al netto dell'IVA, alla società Sarco Srl. con sede a Marsala (TP) in C.da Fiumarella, n. 82/b P.I. n. 01461240812 mediante accredito presso Banca di Credito Emiliana – Agenzia di Marsala AG2 IBAN: **IT49R0303225906010000002718** – **Causale:** pagamento fattura n° 375 per un totale di € 255,42 I.V.A. inclusa, per il pagamento degli oneri di conferimento degli imballaggi in vetro da R.D. per il mese di giugno 2020.

2. **Accantonare** la complessiva somma di €. 23,22 per il successivo versamento dell'IVA direttamente all'erario ex art. 17 ter DPR 633/72.

3. **Dare incarico** al Responsabile del Servizio Finanziario, cui la presente è trasmessa unitamente alla documentazione giustificativa, affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della Società in oggetto;

4. **Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del D. Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica. L'importo della spesa verrà liquidato, dopo la regolare esecuzione dei lavori, presentazione della relativa fattura e verifica DURC.

5. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis. comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

6. **Rendere noto**, ai sensi dell'art.3 della Legge n. 241/1990, così come recepito all'OREL, che il Responsabile del procedimento è il Signor Giuseppe Giarmanà.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to GIARMANA GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP  
f.to ING. GIARRATANA VITTORIO

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 63

Lì 29-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe