



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 432 del 22-07-2020

Ufficio UFFICIO AFFARI GENERALI

CIG n.

Oggetto: Liquidazione somme alla Ditta Solunto di Orobello Francesco per la rilegatura di registri di Stato Civile, Delibere Giunta Comunale e Delibere Consiglio Comunale. Anno 2018.

L'anno duemilaventi addi ventidue del mese di luglio il Responsabile del Settore
Lanza Matilde

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 04 del 13/01/2020 vengono assegnati gli incarichi di P. O. dal 1° gennaio al 31 maggio 2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2020/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 116 del 27/12/2019 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 3 del 15/01/2020 è stato approvato il Bilancio Consolidato - Anno 2018;
- con delibera di Giunta Municipale n° 4 del 20/01/2020 è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2020;
- con Decreto del Ministero dell' Interno è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e pertanto siamo in esercizio provvisorio;
- con Decreti Sindacali n° 4 del 13/01/2020, n° 14 del 1° aprile 2020, n° 19 del 31/05/2020 e

n° 20 del 10-06-2020 sono stati assegnati e confermati gli incarichi di P.O. ai Responsabili di Settore;

- con Decreto Sindacale n° 22 dell'8-07-2020 è stato conferito l'incarico di Responsabile di P.O. del 3° Settore " LL.PP. Urbanistica e Ambiente" all'Ing. Vittorio Giattarana;

- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 del TUEL - Impegno di Spesa ;

- Visto il D. Lgs n. 267/2000;

- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Richiamata la propria determina n° 958 del 31/12/2019 con la quale è stato approvato il preventivo, proposto dalla Ditta Solunto di Orobello Francesco con sede legale in Santa Flavia (PA), per la **rilegatura di registri di Stato Civile, Delibere Giunta Comunale e Delibere Consiglio Comunale** per gli uffici di Segreteria e di Stato Civile, per l'ammontare di €. 732,00 I.V.A. compresa.

Atteso che la fornitura è stata regolarmente effettuata.

Considerato, altresì, che la Ditta Solunto, ha già emesso la fattura n° 58/PA del 16-06-2020, di €. 732.00 I.V.A. compresa e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della stessa.

Visto il DURC in data 27-04-2020 con scadenza 26-08-2020 dal quale si evince che la predetta Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi.

Vista la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136 del 13-08-2020, dal Legale Rappresentante della Ditta in questione, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Per tutto quanto precede,

DETERMINA

1. Liquidare e pagare alla Ditta Solunto di Orobello Francesco la fattura n° 58/PA del 16-06-2020, dell'ammontare di €. 732,00 I.V.A. compresa, relativa alla fornitura di cui trattasi, somma impegnata con determina n° 958 del 31-12-2019 come segue:

- **quanto ad €. 300,00 dal Cap. 595 Missione 01 – Programma 07 -Titolo 1 - Macroaggregati 03-01-02** dei residui passivi 2019;

- **quanto ad €. 432,00 dal Cap. 600 Missione 01- Programma 07– Titolo 1 - Macroaggregati 03-02-999** dei residui passivi 2019;

2. Disporre, che gli Uffici Finanziari provvedano al pagamento a favore della Ditta Solunto di Orobello Francesco, di Santa Flavia , P. IVA 05774530827 , tramite bonifico bancario al codice IBAN : IT59K0200843620000101313076.

- **3. Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è la dipendente Cinzia Giarrizzo;
- **4. Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

■

Il Responsabile del Procedimento
f.to Giarrizzo Cinzia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to Lanza Matilde

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP.N. 619/620

Li 22-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe