



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 351 del 08-06-2020

Ufficio UFFICIO PERSONALE

CIG n.

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" della dipendente Sig.ra Cocilovo Giuseppina, Esperto Amm.vo/contabile, cat. C5 Decorrenza 1° Novembre 2020.

L'anno duemilaventi addì otto del mese di giugno il Responsabile del Settore
Lanza Matilde

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 04 del 13/01/2020 vengono assegnati gli incarichi di P. O. dal 1° gennaio al 31 maggio 2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2020/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 116 del 27/12/2019 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2018;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 3 del 15/01/2020 è stato approvato il Bilancio Consolidato - Anno 2018;
- con delibera di Giunta Municipale n° 4 del 20/01/2020 è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2020;
- con Decreto del Ministero dell' Interno è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e pertanto siamo in esercizio provvisorio;

con Decreto Sindacale n. 04 del 13/01/2020 vengono assegnati gli incarichi di P.O. e confermati gli incarichi alla Dott.ssa Silvana Arena Responsabile del I settore fino al 31 Marzo 2020, all' Arch. Giuseppe Di Vincenzo Responsabile del III settore ed al Dott. Giuseppe Interlicchia Responsabile del II Settore Economico Finanziario dal 1° gennaio al 31 maggio 2020 ;

- con Decreto Sindacale n° 14 del 1° aprile 2020 è stato conferito ad interim alla dipendente Matilde Lanza l'incarico nell'area delle posizioni organizzative per dirigere il Settore Affari Generali;

- con Decreto Sindacale n° 19 de 31/05/2020 è stato conferito l'incarico di Responsabile del 4° Settore Polizia Municipale al Sig. Walter Campagna;

- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 del TUEL - Impegno di Spesa ;

- Visto il D. Lgs n. 267/2000;

- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Vista l'istanza, prot. n. 5536 del 30.04.2020, presentata dalla Sig.ra Cocilovo Giuseppina, nata a Valguarnera Caropepe il 29.04.1958, Esperto Amm.vo-contabile, cat. C posiz. econ. C5, in servizio a tempo pieno indeterminato presso questo Ente, con la quale ha comunicato le proprie dimissioni volontarie per il collocamento a riposo, a decorrere dal 1° novembre 2020, in quanto in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in materia, stabilendo come ultimo giorno di servizio il 31 ottobre 2020;

Vista la ricevuta di presentazione della domanda on line, prot. n. 6857 del 21.05.2020, di pensione anticipata "quota 100", n. 2056854100045(prot. INPS.2800.20/05/2020.0070950), inoltrata in data 20.05.2020 all'INPS di Enna dal patronato INAS (ufficio 55442- ente 015) su richiesta della dipendente e che annulla e sostituisce la precedente domanda n.2056851800022 del 27/04/2020 in quanto nella stessa era stata indicata una decorrenza errata per il collocamento a riposo;

Considerato che il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 all'art. 14 comma 6 lettera b), in materia di accesso al trattamento di pensione anticipata con almeno 62 anni di età e 38 anni di contributi, c.d. "Quota 100" stabilisce che *"i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti previsti dal comma 1, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data di cui alla lettera a) del presente comma"*;

Considerato, altresì, che lo stesso art. 14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che *"la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi"*;

Vista la Circolare INPS n. 11 del 29.01.2019 con la quale sono stati forniti i primi chiarimenti relativamente alla pensione con quota 100, ai destinatari della norma, alle decorrenze del trattamento pensionistico dei dipendenti pubblici e privati;

Visto il messaggio n. 395 del 29.01.2019 con il quale l'INPS ha fornito le modalità per la presentazione delle domande di pensione anticipata, di cui tra l'altro, quelle di cui all'art.14 del citato D.L. 4/2019 (c.d. quota 100);

Vista la Legge di Bilancio 2020 che tra le misure di accesso alla pensione conferma “Quota 100”, alle stesse condizioni, fino al 31 dicembre 2021;

Esaminato il fascicolo personale della dipendente Sig.ra Cocilovo Giuseppina dal quale si evince che in data 25.06.1979 è stata assunta presso il Comune di Valguarnera Caropepe, ai sensi della Legge 1.6.1977, n. 285, concernente norme per l'occupazione giovanile e che con delibera di G.C. n. 117 del 18.02.1988 è stata inquadrata in ruolo;

Verificato, pertanto, che in base agli atti d'ufficio la dipendente alla data di collocamento a riposo potrà vantare di complessivi : anni 41, mesi 4 e gg. 6 di contributi utili a pensione ed un'età anagrafica di : anni 62, mesi 6 e gg. 02;

Visto l'art. 12 del CCNL 2004/2005 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali nel quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

Dato atto che sono stati rispettati i termini di preavviso;

Ritenuto, quindi, in applicazione della normativa e dei requisiti sopraenunciati, di dare seguito al collocamento a riposo in pensione anticipata “quota 100” della dipendente di ruolo Sig.ra Cocilovo Giuseppina, nel rispetto dei termini di preavviso, a decorrere dal 1° novembre 2020;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018;
- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

1. **Prendere atto** delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente Sig.ra Cocilovo Giuseppina ,nata a Valguarnera Caropepe il 29.04.1958, Esperto amm.vo – contabile, cat. C posiz. econ. C5, in servizio a tempo pieno indeterminato presso questo Ente, avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi per essere collocata a riposo, previsti per Legge (D.L. n. 4/2019).
2. **Collocare a riposo** la dipendente Sig.ra Cocilovo Giuseppina con diritto alla pensione anticipata “quota 100” con decorrenza dal 1° Novembre 2020 (ultimo giorno di servizio 31 ottobre 2020).

3. **Dare mandato** al Servizio Personale di provvedere alla trasmissione del presente atto e degli elaborati telematici relativi alla pratica di pensione in argomento all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici.
4. **Trasmettere** la presente determinazione al Settore Economico-finanziario, per i provvedimenti di competenza, alle RSU e OO.SS.

Il Responsabile del Procedimento
f.to

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to Lanza Matilde

Si appone il visto non comporta impegno di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Lì 08-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Dott. Interlicchia Giuseppe