



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**COPIA AD USO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**Registro Generale n. 284 del 05-05-2020**

**Ufficio UFFICIO PERSONALE**

**CIG n.**

**Oggetto: ASSUNZIONE MISURA STRAORDINARIA DI ESENZIONE TEMPORANEA DAL SERVIZIO DI PERSONALE DEL SETTORE AA.GG. AI SENSI DELL'ART. 87 D.L. n.18 del 17/03/2020.**

L'anno duemilaventi addì cinque del mese di maggio il Responsabile del Settore  
Lanza Matilde

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 04 del 13/01/2020 vengono assegnati gli incarichi di P. O. dal 1° gennaio al 31 maggio 2020;
  - con delibera di Consiglio Comunale n° 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
  - con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2020/2021;
  - con delibera di Consiglio Comunale n° 116 del 27/12/2019 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2018;
  - con delibera di Consiglio Comunale n° 3 del 15/01/2020 è stato approvato il Bilancio Consolidato - Anno 2018;
  - con delibera di Giunta Municipale n° 4 del 20/01/2020 è stato approvato il PEG provvisorio per l'esercizio 2020;
  - con Decreto del Ministero dell' Interno è stato prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e pertanto siamo in esercizio provvisorio;
- con Decreto Sindacale n. 04 del 13/01/2020 vengono assegnati gli incarichi di P.O. e

confermati gli incarichi alla Dott.ssa Silvana Arena Responsabile del I settore fino al 31 Marzo 2020, all' Arch. Giuseppe Di Vincenzo Responsabile del III settore ed al Dott. Giuseppe Interlicchia Responsabile del II Settore Economico Finanziario dal 1° gennaio al 31 maggio 2020 ;

- con Decreto Sindacale n° 6 de 3/02/2020 è stato conferito l'incarico aggiuntivo di Responsabile del 4° Settore Polizia Municipale al Dott. Giuseppe Interlicchia;
- con Decreto Sindacale n° 14 del 1° aprile 2020 è stato conferito ad interim alla dipendente Matilde Lanza l'incarico nell'area delle posizioni organizzative per dirigere il Settore Affari Generali;
- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 del TUEL - Impegno di Spesa ;
- Visto il D. Lgs n. 267/2000;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

**Dato atto** che il 30 gennaio 2020 l'Organizzazione mondiale della sanità ha dichiarato l'epidemia

da COVID- 19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

**Considerato** che con propria deliberazione del 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Visto** il Decreto Legge n. 18 del 17 Marzo 2020 denominato : *“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

**Richiamato** in particolare l'art. 87 derubricato: *“Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali”* che testualmente prevede :

1. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente:
  - a) *limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;*
  - b) *prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81.*
2. La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione. In tali casi l'articolo 18, comma 2, della legge 23 maggio 2017, n. 81, non trova applicazione.

3. **Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b),** le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. **Esperate tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio.** Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

**Considerato che** nel Settore AA.GG. prestano servizio in turnazione, secondo un calendario settimanale, n. 4 Uscieri/Custodi che assicurano la necessaria assistenza ai vari uffici dell'Ente e che provvedono, altresì, al servizio di portineria;

**Che** tale servizio è stato mantenuto in questo periodo di emergenza con la presenza fisica settimanale, alternata alla fruizione di ferie pregresse, di un solo dipendente, al fine di garantire il servizio e il controllo di apertura dell'Ente relativamente ai servizi essenziali che sono stati mantenuti;

**Che** il servizio è stato svolto da n. 3 dipendenti che risiedono nel medesimo Comune e che il dipendente Giunta Carlo Alfonso, residente in altro Comune, al fine di evitare gli spostamenti, ha fruito delle ferie pregresse, in considerazione, altresì, che lo stesso è affetto da patologia ad alto rischio;

**Che** nonostante l'utilizzo di D.P.I. esiste la concreta possibilità che lo stesso, nell'espletamento delle sue funzioni, venga a trovarsi, ripetutamente, a distanze di sicurezza inferiori a quelle fissate dai provvedimenti governativi;

**Che** occorre evitare che qualsiasi contatto possa costituire potenziale fattore di pericolo per l'infezione da corona virus;

**Che** stante la specificità del servizio, non appare verosimile il ricorso al lavoro agile;

**Accertato** che lo stesso ha esaurito tutte le ferie pregresse, relative all'anno 2019, nonché quelle maturate sino al mese di marzo;

**Per tutto quanto precede,**

## **D E T E R M I N A**

- 1) Ricorrendo le condizioni di cui all'art.87 del Decreto Legge n.18 del 17 Marzo 2020 e per le motivazioni di cui in premessa, esonerare temporaneamente dal servizio il dipendente Giunta Carlo Alfonso, Operatore/Usciere (Cat.A), in servizio presso il Settore AA.GG., avendo il medesimo fruito del periodo di ferie residue, nonché di quelle maturate sino al mese di marzo, e poiché, data la natura del servizio cui è addetto, non è possibile ricorrere al lavoro agile;
- 2) Che l'esonero dal servizio decorrerà dal 1° al 31 maggio 2020 e potrà essere revocato in qualsiasi momento, a seguito del venir meno delle condizioni che ne hanno determinato l'assunzione e/o di eventuali ed ulteriori determinazioni sullo stato di emergenza da Covid-19;
- 3) Di dare atto che il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e che l'amministrazione non corrisponderà l'indennità sostitutiva di mensa. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- 4) Che il dipendente, in ogni caso, ove se ne presenti la necessità, sarà tenuto a svolgere

con immediatezza e a seguito di chiamata, qualsiasi attività, compatibile con la rispettiva qualifica funzionale, che si rendesse utile a garanzia della continuità dei servizi essenziali dell'Ente;

5) Di dare comunicazione del presente provvedimento al dipendente Giunta Carlo Alfonso.

Il Responsabile del Procedimento

f.to GIARMANA GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG

f. to Lanza Matilde

---

Si appone il visto non comporta impegno di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 05-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f. to Dott. Interlicchia Giuseppe