



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 714 del 24-10-2019

Ufficio UFFICIO PERSONALE

CIG n.

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per soli titoli riservata al personale con contratto a tempo determinato e parziale ai sensi della L.R. n. 5/2014 e s.m.i. in servizio presso il Comune di Valguarnera Caropepe, finalizzata alla copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato a 18 ore settimanali di Cat. "B1" vari Profili Professionali, mediante la procedura speciale di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs n. 75/2017. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemiladiciannove addì ventiquattro del mese di ottobre il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreti Sindacali n. 02 dell' 11/01/2019 e n° 10 del 5-03-2019 vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2020/2021;
- con delibera di Giunta Municipale n° 105 del 28/08/2019 è stato approvato il PEG/PDO definitivo per l'esercizio 2019;
- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del TUEL che recita : "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione dei debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti

pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche il tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi "

- Visto il D. Lgs n. 267/2000;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Richiamate:

- la delibera di G.C. n. 129 del 19.11.2018 di avvio delle procedure di stabilizzazione dei rapporti di lavoro a tempo determinato in essere presso il Comune di Valguarnera Caropepe, in applicazione dell'art.20, comma 2, del D.L.gs.n. 75/2017 e L.R. 8 maggio 2018, n. 8 "Legge di stabilità regionale" ed in particolare l'art. 26 che contiene "Norme sulla stabilizzazione dei precari delle Autonomie Locali";
- la delibera di G.C. n. 39 del 06.03.2019, con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 e il piano annuale delle assunzioni 2019;
- la delibera di G.C. n. 119 del 31.10.2018 e s.m.i, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario del Comune di Valguarnera, in attuazione del D.Lgs. 75/2017;
- la propria determina n. 518 del 01/08/2019 con la quale è stato approvato l'avviso di "Selezione pubblica per soli titoli riservata al personale con contratto a tempo determinato e parziale ai sensi della L.R. n. 5/2014 e s.m.i. in servizio presso il Comune di Valguarnera Caropepe, finalizzata alla copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato a 18 ore settimanali di Cat. "B1" vari Profili Professionali, mediante la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs n. 75/2017";

Considerato che detto avviso, è stato regolarmente pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente;

Visto l'art. 2 del citato Regolamento in cui è previsto che la Commissione Giudicatrice per lo svolgimento delle procedure di stabilizzazione dei posti riferibili alla cat. B è così composta:

- dal Segretario Comunale dell'Ente, in qualità di Presidente;
- da n. 2 membri interni Funzionari dipendenti dell'Ente, che svolgono le funzioni di Responsabile di Settore, tenuto conto dei profili professionali oggetto di selezione;
- da n. 2 membri esterni da individuare tra i funzionari/dirigenti della Pubblica Amministrazione;

Rilevato che i posti da coprire con la procedura di stabilizzazione come sopra avviata si riferiscono ai seguenti profili professionali appartenenti alla cat. B, posiz. di accesso B1:

- n. 1 posto di Autista – part-time 50% (18 ore settimanali)
- n. 1 posto di Ausiliario del Traffico – part-time 50% (18 ore settimanali)

Considerato che il Segretario Comunale ha comunicato la propria indisponibilità a svolgere le funzioni di Presidente della Commissione, per problemi di sopravvenuta incompatibilità;

Considerato che, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso di selezione, per la formazione delle graduatorie, ai sensi dell'art.49 della L.R. n.15/2004, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli che sarà effettuata in base ai criteri, stabiliti dal Decreto del Presidente della Regione del 05 aprile 2005, pubblicato nella G.U.R.S. n. 18 Parte Prima del 29 aprile 2005;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere, con proprio atto, alla nomina della Commissione Giudicatrice, come disposto dall'art. 2, comma 5, del citato Regolamento per le stabilizzazioni;

Per tutto quanto precede,

D E T E R M I N A

1) **Nominare** i componenti della Commissione per la valutazione dei titoli e formazione delle graduatorie dei candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione alla selezione ai fini della stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale (18 ore) cat. B indetta, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs n. 75/2017, con determina del Responsabile del Settore AA.GG. n. 518 del 1° agosto 2019, e precisamente:

- Dott.Giuseppe Interlicchia – Responsabile Settore Economico-finanziario – Presidente
- Arch. Giuseppe Di Vincenzo – Responsabile Settore Tecnico – Membro interno
- Dott.Vincenzo La Malfa – Comandante Polizia Municipale - Membro interno
- Dott.ssa Maria Rosa Bonanno – Presidente Nucleo di Valutazione - Membro esterno
- Dott.ssa Elisa Amata – Dipendente Comune di Agira - Membro esterno
- Sig.ra Matilde Lanza - Esperto Amm.vo - Segretario verbalizzante

2) **Dare atto** che il Sindaco del Comune di Agira ha concesso formale nulla-osta alla dipendente Dott.ssa Elisa Amata per la partecipazione alla Commissione di che trattasi.

3) **Riservarsi di provvedere**, con successivo atto, all'impegno di spesa necessario per il pagamento ai membri esterni del rimborso spese forfettario.

4) **Disporre** la trasmissione del presente atto ai Componenti come sopra nominati, alle RSU e alle OO.SS. di categoria.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della

presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 23-10-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Interlicchia Giuseppe