



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Registro Generale n. 574 del 27-08-2019

Ufficio UFFICIO TRIBUTI

CIG n. Z7E298AD0E

**Oggetto: Impegno Somme ed Affidamento incarico tecnico alla Ditta "3 S TELEMATICA" dell'Ing. A. Nardelli per gestione ed amministrazione del sistema informatico comunale**

L'anno duemiladiciannove addì ventisette del mese di agosto il Responsabile del Settore Interlicchia Giuseppe

Premesso che:

- con Decreti Sindacali n. 02 dell' 11/01/2019 e n° 10 del 5-03-2019 vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con delibera di Giunta Municipale n° 20 del 31/01/2019 è stato approvato il PEG/PDO provvisorio per l'esercizio 2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 12/08/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 87 del 12/08/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2020/2021;
- Visto , richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del TUEL che recita : "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione dei debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa . Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni

sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale , l'amministrazione adotta le opportune iniziative , anche il tipo contabile , amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi

- Visto il D. Lgs n. 267/2000;

- Visto lo Statuto Comunale;

- Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

**Considerato** che il processo di riorganizzazione del sistema informatico, avviato da diversi anni ed in continua evoluzione, necessita di un continuo e costante aggiornamento delle apparecchiature e degli applicativi, con un'attenta valutazione delle soluzioni più efficaci per una maggiore efficienza e sicurezza;

**Atteso** che questa Amministrazione Comunale, intende innovare e garantire un efficace ed efficiente sistema informatico finalizzato, non solo all'erogazione di servizi in rete ma anche allo svolgimento dei numerosi adempimenti istituzionali;

**Considerato** pertanto che le apparecchiature informatiche utilizzate per la funzionalità e gestione dell'infrastruttura di rete sono state in parte aggiornate e sono già limitate al minimo indispensabile e talune di esse, pur se funzionanti, sono vetuste e potrebbero quindi incorrere in inconvenienti che potrebbero richiedere l'intervento di tecnici specializzati e che, in caso di necessità, si rende indispensabile un sollecito intervento al fine di evitare qualsiasi disagio o disservizio all'utenza e ai servizi connessi;

**Considerato**, altresì, che a tal fine questa Amministrazione ha la necessità di prestazioni informatiche specialistiche relative all'infrastruttura di rete e alla sua gestione e, tenuto conto della mancanza in pianta organica di una figura professionale con adeguata formazione e professionalità, è necessario acquisire all'esterno la professionalità richiesta;

**Ritenuto** che la ditta "3 S TELEMATICA " di A. Nardelli, in data 10/12/2018 prot. n. 15349 ha inviato un'offerta inerente alla gestione dei servizi informatici del Comune di Valguarnera, per un importo pari ad € 2.400,00 oltre IVA per la durata di un anno;

**Considerato** che l'offerta appare congrua e anche alla luce della professionalità riscontrata e che pertanto risulta conveniente affidare l'incarico di cui trattasi alla Ditta "3 S TELEMATICA " nella persona dell'Ing. Andrea Nardelli, dotato di competenza specifica nel settore informatico ed avendo il medesimo già fornito prestazioni tecnico informatiche a questo Ente dando prova di capacità e competenza;

**Atteso** che il professionista in questione si è reso disponibile ad assumere l'incarico di amministratore di rete di questa Amministrazione Comunale nonché per assistenza informatica relative alla rete e alla sicurezza della rete sulla base delle esigenze che di volta in volta emergeranno per il periodo di anni uno;

**Viste** le condizioni pattuite disciplinanti il rapporto come di seguito descritte:

**A) TIPOLOGIA DELL'INCARICO:**

Amministratore di rete e consulente informatico del Comune di Valguarnera Caropepe con le seguenti principali funzioni:

- 1) Verifica ed effettuazione della configurazione ottimale della rete (server ed ogni singola postazione di lavoro);
- 2) Valutazione ed esecuzione degli aggiornamenti necessari per un affidabile ed efficiente sistema informatico di rete;
- 3) Definizione degli utenti e privilegi di accesso;
- 4) Referente per qualsiasi problema di malfunzionamento al sistema informatico di rete compresa la manutenzione Hardware;
- 5) Esecuzione delle operazioni di ripristino delle funzionalità di rete software e hardware, nonché di tutti gli applicativi funzionali all'hardware di rete;
- 6) Consulenza in sede di acquisti sia a livello hardware che software;
- 7) Consulenza per le operazioni inerenti la sicurezza informatica non previste nell'apposito incarico inerente il GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;

**B) DURATA**

Decorrenza dell'incarico, della durata di un anno, dall' 1/06/2019;

**C) CRITERI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.**

- 1) Il Professionista dovrà garantire la propria presenza presso la sede Municipale, da concordare con il referente del Comune di Valguarnera Caropepe, per lo svolgimento delle attività di cui al presente incarico per un minimo di 3 interventi mensili. Ove non necessario l'intervento in sede, gli interventi residui non effettuati verranno recuperati nei mesi successivi.
- 2) Oltre le modalità sopra previste il professionista dovrà garantire le proprie prestazioni, sulla base delle richieste ed esigenze dell'Ente che di volta in volta emergeranno. In ogni caso il professionista non potrà esimersi dall'effettuare prestazioni inerenti alle competenze specifiche di amministrazione di rete e qualora la richiesta riguardi problemi che impediscono il regolare svolgimento dei servizi comunali dovrà intervenire entro e non oltre trentasei ore lavorative dalla richiesta di assistenza, in base alla tipologia di problematica. Ove l'intervento rivesta somma urgenza l'intervento dovrà essere effettuato entro ventiquattro ore dalla chiamata. Tali prestazioni potranno avvenire anche in remoto.

**D) COMPENSO E PAGAMENTI**

Per le prestazioni a base mensile il compenso ammonta ad €. 2.400,00 annui (oltre IVA). Il pagamento avverrà a cadenza bimestrale a presentazione di fattura vistata per la regolarità del servizio espletato dal referente del Comune di Valguarnera Caropepe.

**E) PENALITA'**

Il mancato rispetto dei tempi sarà sottoposto a penalità proporzionata all'entità dei danni arrecati con un minimo di €. 35,00 per ogni gg. di ritardo.

**Considerato** che la spesa per l'incarico di cui trattasi ammonta a complessivi €. 2.400,00, oltre IVA, e che da indagine sul mercato elettronico e delle convenzioni Consip non è stato possibile reperire offerte equiparabili, anche in particolare in considerazione della vicinanza della Ditta di cui trattasi e conseguentemente della rapidità di intervento;

**Accertata** la regolarità contributiva a favore della Ditta sopraccitata;

**Attestato**, per il soggetto affidatario, l'obbligo del rispetto dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 Testo Unico EE.LL.;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto dell'Ente ed il vigente regolamento di contabilità;

per tutto quanto esposto in premessa,

**D E T E R M I N A**

1. di affidare l'incarico per prestazioni tecnico professionali di gestione ed amministrazione informatica delle reti del Comune di Valguarnera Caropepe alla Ditta "3 S TELEMATICA" dell'Ing. Andrea Nardelli con sede a Enna alla via Franco Longo n. 19, per la durata di un anno a decorrere dall'accettazione della ditta per il complessivo importo pari ad € 2.928,00, IVA inclusa.
2. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000, la complessiva somma di € 2.928,00, nel bilancio comunale 2019/2020.

Missione	<b>1</b>	Programma	<b>8</b>	Titolo	<b>1</b>	Macroagg	<b>3 – 2 – 19</b>
Cap./Art.	<b>255</b>	Descrizione					
SIOPE		CIG	<b>Z7E298AD0E</b>				
Creditore	<b>"3 S TELEMATICA"</b>						
Causale	<b>Incarico Tecnico per gestione ed amministrazione sistema informat.</b>						
Mod. Finanz.	<b>Bilancio Comunale</b>						
Imp./Prenot.		Importo	<b>2.928,00</b>				

3. Imputare la complessiva spesa di €. 2.928,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap. / Art.	Numero	Comp. Economica
<b>2019</b>	<b>2019</b>	<b>255</b>		<b>1.708,00</b>
<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>255</b>		<b>1.220,00</b>

4. Accertare, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data di pagamento	Importo
<b>Scadenza Immediata a presentazione fattura</b>	<b>2.928,00</b>

5. Accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile-amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
7. Riservarsi di provvedere con successivi atti alla emissione dei provvedimenti di liquidazione e di pagamento a favore del soggetto Creditore sopra citato, che avverranno nel corso del corrente anno e con le modalità previste dalle vigenti normative, previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio CED interessato.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del D. Lgs 18/8/2000 n. 267 (Tuel) e s.m.i., appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli indicati nella determinazione stessa.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to ACCORSO SANTINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE E. F.  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMP. N. 328

Li 27-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to dott. Interlicchia Giuseppe