



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 596 del 12-11-2018

Ufficio UFFICIO SERVIZI SOCIALI

CIG n.

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSI PER PROGETTO FINALIZZATO ALL'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DENOMINATO "SERVIZI SOCIALI- BANCHE DATI" -**

L'anno duemiladiciotto addi dodici del mese di novembre il Responsabile del Settore  
Arena Silvana

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 02 dell'8/01/2018 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 01/10/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 01/10/2018 è stato approvato il bilancio di esercizio 2018/2019/2020 e l'aggiornamento del DUP 2018/2020;

- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane , strumentali e finanziarie;

- con delibera di Giunta Comunale n° 101 dell' 8/10/2018 è stato approvato il PEG - PDO definitivo per l'esercizio 2018;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 01/10/2018 è stato approvato il Rendiconto Gestionale 2017;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene

attestata la regolarità tecnica;

- **Considerato che** con Determina del Responsabile del Settore AA.GG. n. 422 del 7.07.2017, modificata con successiva determina n. 477 del 7.08.2017, sono state quantificate le risorse del Fondo destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività del personale dipendente per l'anno 2017, fra le quali sono allocate le risorse variabili da destinare ai progetti obiettivi e specifici;

- **Atteso che** in esecuzione delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale alla Delegazione di

parte pubblica (delibera n. 84 del 9.08.2017), in ordine alla destinazione della parte variabile del predetto Fondo, con delibera n. 140 del 12.12.2017, sono stati approvati n. 5 progetti – obiettivo per l'anno 2017, proposti dai Responsabili dei settori amministrativi, riconosciuti rispondenti al programma e alle direttive dell'Amministrazione medesima;

- **Considerato che** con la medesima deliberazione sono state assegnate le somme ai vari progetti, ed è stato demandato ai Responsabili l'attuazione degli stessi, ivi compresa l'individuazione dei dipendenti da destinare a ciascuno;

- **Vista** la delibera di G.C. n° 110 del 15/10/2018 avente per oggetto “Presenza d’atto progetti obiettivi anno 2017;

- **Dato atto** che il raggiungimento dell’obiettivo denominato “Servizi sociali- Banche dati”- ha previsto la predisposizione di n° 2 progetti “Contrasto alla povertà ed esclusione sociale” e “ Casellario dell’Assistenza” ;

- **Atteso** che il progetto “Contrasto alla povertà ed esclusione sociale” è stato svolto con le risorse provenienti dai Piani di Zona Distretto D.22 a favore di n° 11 soggetti in stato di bisogno, che hanno fruito dell’assegno economico per tre mesi, dietro svolgimento di attività in favore della cittadinanza e a sostegno di servizi comunali;

- **Atteso** che l’obiettivo programmato dall’A.C., è stato ampiamente raggiunto e rendicontato al Comune capofila di Enna con nota conclusiva del 17/11/2017 prot. n° 3956, che nello specifico, con le stesse modalità previste nei P.d.z. 2010/2012, e il finanziamento della 3^annualità (2012) è stato riavviato e concluso anche per l’anno 2018;

- **Considerato** che in esecuzione della circolare n° 9362 del 16/11/2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Delibera di Giunta Comunale n° 38 del 23/03/2018, avente per oggetto: “Attivazione e individuazione Responsabili del Casellario dell’Assistenza- Direttiva” con propria nota prot. 15474 del 15/12/2017, sono stati individuati n° 7 dipendenti per partecipare alla realizzazione del progetto;

- **Dato atto** che l’attività programmata è stata regolarmente svolta, come da relazione n° 11583 di prot del 20.09./2018, in merito all’inserimento dei dati e delle informazioni inviate alla Banca Dati INPS, ognuno per la propria competenza, in quanto obbligatoria, come previsto dalla normativa e consultabile dagli Enti erogatori per le attività di monitoraggio, controllo e programmazione della Spesa Sociale Nazionale;

- **Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare i compensi spettanti ai dipendenti sopra indicati, ai quali va assegnata una valutazione rapportata e graduata in relazione alle attività svolte al fine del raggiungimento dell’obiettivo prefissato che ammonta complessivamente a € 4.200,00, oltre i contributi previdenziali e IRAP a carico dell’Ente;

**Per tutto quanto premesso:**

## D E T E R M I N A

- **Dare atto** che l’obiettivo programmato per l’anno 2017 denominato “**Servizi Sociali- Banche Dati**” proposto dalla scrivente Responsabile, sulla base delle direttive dell’A.C., ed approvato con delibera di G.C. n. 140 del 12/12/2017, per le finalità espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, è stato raggiunto con valutazione positiva per

i dipendenti assegnati allo stesso, come da relazione conclusiva trasmessa con prot. n. 11583 del 20.09./2018.

- **Liquidare e pagare ai dipendenti sotto indicati, il compenso per lo svolgimento delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo di cui sopra, per la complessiva somma di €. 4.200,00, secondo la ripartizione operata con separato prospetto:**
  - **Accorso Maria Grazia,**
  - **Presburgo Rosalba**
  - **Piscitello Vincenza**
  - **Asaro Maria Assunta**
  - **Russo Paola**
  - **Draià Carmela**
  - **Laneri Giuseppe**
  
- **Dare mandato** al Responsabile dei Servizi Finanziari di emettere, a favore dei soggetti sopra menzionati, i relativi mandati di pagamento, per la complessiva somma di €. 4.200,00, che risulta allocata al macroaggregato 01-01-01 dei residui del bilancio 2017.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to dott.ssa Arena Silvana

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Li 12-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Nicolosi Pierpaolo