



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 457 del 04-09-2018

Ufficio UFFICIO PERSONALE

CIG n. Z6324C8405

**Oggetto: Approvazione preventivo presentato dalla ditta Halley Consulting S.p.A. per riparazione Terminale di rilevamento presenze. Impegno somme. CIG: Z6324C8405**

L'anno duemiladiciotto addì quattro del mese di settembre il Responsabile del Settore  
Arena Silvana

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 02 dell'8/01/2018 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;

- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane , strumentali e finanziarie;

Visto e richiamato l'articolo 163 comma 1, comma 3 e comma 5 del TUEL che scancisce le regole da seguire per effettuare impegni e liquidazioni in esercizio e/o gestione provvisoria;

Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio è scaduto il 30/03;

Visto che l'Ente non ha approvato il documento nei termini sopra indicati e pertanto , come disposto dalla normativa citata, è da considerarsi, fino all'approvazione dello stesso, in gestione provvisoria;

Visto che la somma prevista nell'atto in esame è conforme a quanto previsto dalla norma citata

in precedenza e pertanto è da ritenersi spesa indifferibile ed urgente e nei limiti previsti in bilancio o non frazionabile in dodicesimi;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

"

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

**Considerato** che la Ditta Halley S.p.A. è incaricata della fornitura e aggiornamento di software e hardware per la gestione automatizzata delle presenze del personale dipendente di questo Comune;

**Rilevato** che il terminale di rilevamento presenze in dotazione nei giorni scorsi, a causa di avverse condizioni meteorologiche, ha subito un danno alla scheda di rete, per cui non è possibile procedere allo scarico delle timbrature dei dipendenti;

**Ritenuto**, pertanto, che occorre procedere urgentemente alla riparazione dello stesso per cui si è ritenuto opportuno richiedere un preventivo alla predetta Ditta;

**Visto** il preventivo presentato in data 24/08/2018 prot. CT/2018/LC/216, introitato al n. 10718 di prot. del 03/09/2018, presentato dalla Ditta Halley Consulting S.p.A. di Catania, da cui rilevasi che, per la riparazione del guasto è necessario un intervento tecnico per l'installazione di una nuova scheda di rete, per un prezzo complessivo di € 550,00, oltre IVA;

**Ritenuto**, pertanto, di dover approvare detto preventivo al fine di assicurare la regolarità del servizio di cui trattasi;

**Vista** la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136;

**Visto** il DURC in corso di validità dal quale si evince che la Società è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi;

**Considerato** che occorre procedere all'impegno della superiore somma, ai sensi dell'art. 151 - c.4 - D.L.vo n.267/2000;

**Per tutto quanto precede**

**D E T E R M I N A**

- 1) **Approvare** il preventivo prot. CT/2018/LC/216 del 24/08/2018, introitato al n. 10718 di prot. del 03/09/2018, di € 550,00 oltre IVA, proposto dalla Ditta Halley Consulting S.p.A. con sede a Catania relativo alla fornitura della scheda di rete e all'intervento tecnico per la riparazione del terminale di rilevamento presenze.
- 2) **Impegnare** la complessiva somma di €. 550,00, oltre IVA, al cap. 256 missione 01/08 titolo 1 macr.03/01/006 del bilancio del corrente esercizio in corso di approvazione, dandosi atto che trattasi di spesa urgente e non frazionabile per assicurare la regolarità di un servizio obbligatorio.
- 3) **Riservarsi** di provvedere alla liquidazione della superiore somma a seguito dell'intervento di cui trattasi e a presentazione di regolare fattura.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG

f. to dott.ssa Arena Silvana

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:

Lì 04-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f. to Centonze Calogero