



ALB

COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 414 del 26-07-2018

Ufficio UFFICIO PERSONALE

CIG n.

Oggetto: Liquidazione arretri quinquennali spettanti al dipendente Sig. Trovato Giuseppe per Assegno Nucleo Familiare.

L'anno duemiladiciotto addì ventisei del mese di luglio il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 02 dell'8/01/2018 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;

- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane, strumentali e finanziarie;

Visto e richiamato l'articolo 163 comma 1, comma 3 e comma 5 del TUEL, che sancisce le regole da seguire per effettuare impegni e liquidazioni in esercizio e/o gestione provvisoria;

Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio è scaduto il 30/03;

Visto che l'Ente non ha approvato il documento nei termini sopra indicati e pertanto, come disposto dalla normativa citata, è da considerarsi, fino all'approvazione dello stesso, in gestione provvisoria;

Visto che la somma prevista nell'atto in esame è conforme a quanto previsto dalla norma citata

in precedenza e pertanto è da ritenersi spesa indifferibile ed urgente e nei limiti previsti in bilancio o non frazionabile in dodicesimi;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Vista l'istanza prot. n. 9104 del 24/07/2018 con la quale il dipendente di ruolo Sig. Trovato Giuseppe ha chiesto di poter recuperare le somme arretrate dovute per l'assegno del proprio nucleo familiare non percepite da nessun componente dal 2007, in quanto lo stesso ha omesso di produrre apposita istanza;

Visto il D.L. 13 marzo 1988, n. 69 convertito in legge 13 maggio 1988, n.153 che disciplina le norme sulla corresponsione degli assegni di famiglia;

Vista la Circolare INPS n. 110 del 17 aprile 1992 dalla quale si rileva che il diritto del lavoratore alla percezione dell'ANF si prescrive nel termine di cinque anni, che decorrono dal primo giorno del mese successivo a quello nel quale è compreso il periodo di lavoro cui l'assegno si riferisce;

Considerato, pertanto che la richiesta può essere accolta limitatamente al periodo di cinque anni antecedente al mese in cui è stata formulata l'istanza e precisamente dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2018;

Viste le dichiarazioni relative alla composizione del nucleo familiare e del reddito complessivo percepito dal nucleo negli anni in parola;

Viste le Circolari INPS, relative agli anni di cui sopra, che fissano la misura mensile dell' A.N.F. da corrispondere al personale per il periodo dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2018, in relazione al reddito posseduto dal nucleo familiare nell'anno precedente;

Visto il prospetto predisposto dall'Ufficio Personale relativo alle somme da liquidare quali arretri ANF che complessivamente ammontano ad €. 619,80;

Per tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

- 1) **Accogliere** l'istanza, prot. n. 9104 del 24/07/2018, presentata dal dipendente di ruolo Sig. Trovato Giuseppe tendente ad ottenere gli arretrati dell'Assegno per il Nucleo Familiare spettanti ma non percepiti, avendo lo stesso omesso di produrre apposita istanza, negli anni di che trattasi.
- 2) **Liquidare e pagare** al predetto dipendente la complessiva somma di €. 619.80, quale risulta dal prospetto contabile predisposto dall'Ufficio Personale, relativa all'A.N.F. spettante nell'ultimo quinquennio precedente la data della domanda, decorrente dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2018.
- 3) **Dare atto** che la superiore spesa trova copertura al cap.330/1 del bilancio del corrente esercizio, in corso di approvazione.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Lanza Matilde

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: impeg.n.283/2018

Li 26-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Centonze Calogero