



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 359 del 29-06-2018

Ufficio UFFICIO SERVIZI SOCIALI

CIG n.

Oggetto: PRENOTAZIONE SOMME PER RICOVERO DISABILI PSICHICI PRESSO COMUNITA' ALLOGGIO. SECONDO TRIMESTRE ANNO 2018

L'anno duemiladiciotto addì ventinove del mese di giugno il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 02 dell'8/01/2018 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
 - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
 - con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
 - con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane , strumentali e finanziarie;
- Visto e richiamato l'articolo 163 comma 1, comma 3 e comma 5 del TUEL che scancisce le regole da seguire per effettuare impegni e liquidazioni in esercizio e/o gestione provvisoria;
- Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio è scaduto il 30/03;
- Visto che l'Ente non ha approvato il documento nei termini sopra indicati e pertanto , come disposto dalla normativa citata, è da considerarsi, fino all'approvazione dello stesso, in gestione provvisoria;
- Visto che la somma prevista nell'atto in esame è conforme a quanto previsto dalla norma citata

in precedenza e pertanto è da ritenersi spesa indifferibile ed urgente e nei limiti previsti in bilancio o non frazionabile in dodicesimi;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Considerato che con precedenti provvedimenti agli atti di questo Ufficio, risultano ricoverati presso diverse Comunità Alloggio n. 7 disabili psichici, la cui spesa presuntiva per il secondo trimestre dell'anno 2018 ammonta a € 46.000,00;

Rilevato che il 50% della spesa per il ricovero dei disabili psichici presso le Comunità Alloggio è posto a carico dell'ASP, con anticipazione delle somme da parte del nostro Ente;

Ritenuto che occorre provvedere alla prenotazione della somma di € 46.000,00 per il secondo trimestre dell'anno 2018, al fine di porre in essere i successivi provvedimenti relativi agli impegni di spesa e liquidazione fatture a favore delle Comunità che ospitano i disabili;

Dato atto che la superiore spesa risulta obbligatoria in quanto deriva da procedimenti e autorizzazioni emessi dall'ASP;

Per tutto quanto premesso

DETERMINA

1. **Prenotare** la somma di € 46.000,00 occorrente per il ricovero di n. 7 disabili psichici presso diverse Comunità Alloggio per il secondo trimestre dell'anno 2018, al fine di porre in essere gli atti relativi all'impegno e alla liquidazione delle somme dovute alle stesse, dandosi atto che trattasi di spesa obbligatoria in quanto deriva da procedimenti e autorizzazioni emessi dall'ASP.

2. **Dare atto** che somma di € 46.000,00, da impegnare successivamente, trova allocazione al cap. 2581 - Miss. 12 – Programma 2 – Tit. 1 – Macroaggr. 3-2-15 del Bilancio 2018 in corso di formazione.

Il Responsabile del Procedimento
f.to PRESBURGO ROSALBA

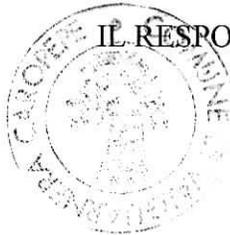


IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: IMPEG.N.33/2018

Li 29-06-2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Centonze Calogero