



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
Settore Polizia Municipale

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Registro Generale n. 279 del 09-05-2018

Ufficio 4 SETTORE

CIG n.

Oggetto: Impegno e liquidazione somme per anticipazione straordinaria all'Economo comunale per pagamento fatture inerenti la fornitura di carburanti e lubrificanti per l'espletamento delle attività di Polizia Locale l'anno 2018

L'anno duemiladiciotto addì nove del mese di maggio il Responsabile del Settore
Principato Giuseppe

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 63 del 29 dicembre 2017 con il quale vengono è stato incarico di P. O. il dott. Giuseppe Principato;
 - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
 - con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
 - con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2018 è stato approvato il PEG PDO provvisorio e sono state assegnati gli obiettivi e le risorse umane , strumentali e finanziarie;
- Visto e richiamato l'articolo 163 comma 1, comma 3 e comma 5 del TUEL che scancisce le regole da seguire per effettuare impegni e liquidazioni in esercizio e/o gestione provvisoria;
- Visto che il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio è scaduto il 30/03;
- Visto che l'Ente non ha approvato il documento nei termini sopra indicati e pertanto , come disposto dalla normativa citata, è da considerarsi, fino all'approvazione dello stesso, in gestione provvisoria;
- Visto che la somma prevista nell'atto in esame è conforme a quanto previsto dalla norma citata in precedenza e pertanto è da ritenersi spesa indifferibile ed urgente e nei limiti previsti in bilancio o non frazionabile in dodicesimi;
- Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto

dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi."

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

- ▲ **Visto** il Decreto Sindacale n. 63 del 29/12/2017, con la quale sono stati conferiti al sottoscritto le funzioni di Responsabile del settore "Polizia Municipale", con titolarità di posizione organizzativa, di questo comune;
- ▲ **Vista** la determina del predetto Responsabile n°10 del 15-01-2018, con la quale è stata prenotata la somma di €. 3.500,00;
- ▲ **Ritenuto** di dover impegnare ed immediatamente liquidare la somma di €. 700,00 a favore dell'economista comunale per il pagamento delle fatture inerenti la Polizia Locale;

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante del seguente dispositivo;

DETERMINA

1. Impegnare e liquidare la somma di **€. 700,00** per anticipazione straordinaria a favore dell'Economista comunale per la fornitura di carburanti e lubrificanti per l'espletamento delle attività di Polizia Locale per l'anno 2018;
2. **Dare atto** che la citata somma di €. 700,00 risulta impegnata alla Missione 3; programma: 1, Titolo:1; Macrogruppo: 03-01-2; cap.845/4 del redigendo bilancio 2018;
3. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui parere favorevole e reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
4. Trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Principato Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SETTORE P. M.
f.to Magg. Dr. Principato Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: **IMPEG.N.174/2018**

Li 09-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Centonze Calogero