



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE LL. PP.

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE

Registro Generale n. 756 del 30-11-2017

Ufficio SERVIZI CIMITERIALI

CIG n. Z9120DBAD9

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI ED UFFICI COMUNALI PER IL PERIODO DALL' 1/01/2018 AL 31/12/2018 MEDIANTE AVVIO DI PROCEDURA NEGOZIATA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MePA) - DETERMINA A CONTRARRE.**

L'anno duemiladiciassette addì trenta del mese di novembre il Responsabile del Settore  
Di Vincenzo Giuseppe

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei

conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

**Premesso che:**

- a) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2018/2019;
- b) con deliberazione di giunta comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il PEG 2017 e assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;
- c) con decreto sindacale n. 01/2017 sono stati assegnati gli incaricati di P. O.;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 smi, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 come modificato dalla legge n. 126/2014";
- c) L'art 183 del D.Lgs 267/2000 "Impegno di Spesa" comma 1 /5 /7 recita:

<<L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151>>.

<<Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi>>.

<<I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>>.

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle

scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**DATO ATTO** che:

- in data 31/12/2017 viene a scadere il contratto del servizio di pulizia dei locali e degli uffici comunali aggiudicato, giusta determinazione n. 2 dell' 11/01/2017, alla "PULIEXPERT" di Emilio Tambè con sede a Barrafranca (EN), in via Fratelli Vasapolli ,snc, P.Iva 00046840864 per il periodo dall' 11/01/2017 al 31/12/2017;

- si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di pulizia locali ed uffici comunali;

**VISTO** l'art. 32 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*» che, al comma 2, dispone che:

- «*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

**RICHIAMATO** l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*), il quale dispone che “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*

b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

c) *le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base”;*

**VISTO** il D.Lgs 18/04/2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*» ed in particolare:

- l'art. 32 “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;
- l'art. 36, comma 2, lett. a, “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
  - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta*”;
- l'art.37, comma 1,“*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza...*”

**RICHIAMATO:**

- l'art 1, comma 449, della legge la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007) che dispone:

“*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a*

*1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento*

*o  
”.*

- l'art 1 comma 501 della legge 208/2015 che ha modificato l'art 23 ter del dl n. 90/2014 applicando la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede" Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.";

#### **RICHIAMATO IN MERITO**

*l'art. 36, comma 2, del menzionato D.Lgs. 50/2016, a norma del quale “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli invit*

*i  
....”;*

#### **Dato atto che:**

il contratto del servizio di pulizia locali e degli uffici comunali viene a scadere in data 31/12/2017;

si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di pulizia locali ed uffici comunali;

#### **PRECISATO CHE:**

il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è quello di assicurare la pulizia e il decoro e la salubrità degli edifici comunali;

l'oggetto del contratto è l'appalto del servizio di pulizia dei locali e degli uffici comunali, il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa per la durata di 12 mesi decorrenti dalla data di consegna del servizio;

L'importo della trattativa comprensiva d'IVA ammonta ad €. **26.863,08** per mesi 12 (dodici);

La modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento mediante il minor prezzo confronto comparativo e secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 offerto a mq;

**Considerato** pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione dove risulta attivo il Bando per la fornitura di servizi – “servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione”, tramite R.d.O. (richiesta di offerta) mediante invito agli operatori presenti nel Mercato MePA;

Ai sensi dell'art. 50 D.Lgs. 50/2016 al presente appalto si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva nazionale in materia di riassorbimento del personale già impiegato dal precedente affidatario, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti (c.d. Clausola sociale), nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e proporzionalità così come disciplinata dall'art. 18 del Capitolato Speciale integrativo di cui all'Allegato A;

**RITENUTO** di procedere a tale affidamento mediante avvio della procedura tramite MePA, attraverso richiesta di offerta (R.d.O.), per l'affidamento del servizio di pulizia di edifici comunali, invitando allo scopo alcune tra le ditte specializzate presenti sul MePA, alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, e ciò secondo le particolari condizioni di affidamento dettagliatamente riportate nel capitolato speciale d'appalto, allegato A, alla presente determinazione per formarne parimenti parte integrante e sostanziale, ponendo a base d'asta l'importo di € 22.018,92, compresi gli oneri di sicurezza, esclusa IVA, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 dello stesso Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016 offerto a mq per i seguenti parametri:

<b>Luoghi</b>	<b>Mq</b>
<i>Biblioteca Comunale - Museo</i>	<i>490</i>
<i>Palazzo Municipale</i>	<i>1.775</i>
<i>Ufficio custode e casa mortuaria cimitero – Servizi igienici - Chiesa</i>	<i>118</i>
<b>Totale mq</b>	<b>2.383</b>
importo mensile a base d'asta comprensivo Iva	€ 2.238,59
Importo a mq a base d'asta comprensivo Iva	€ 0,93

**RITENUTO OPPORTUNO** fissare il termine per la ricezione delle offerte in **10 giorni** dalla di trasmissione della R.d.O.;

**DATO ATTO** che la complessiva spesa per l'esecuzione del servizio è finanziata con fondi propri di bilancio;

**DARE ATTO** altresì, che:

- a tale gara è stato assegnato il seguente **CIG: Z9120DBAD9**
- l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- responsabile unico del procedimento (RUP) è stato individuato il Geom. Salvatore Nicoletti;
- la somma complessiva è di €. **26.863,08 IVA inclusa**;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000:

Determinazione SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE n.341 del 30-11-2017  
Comune di Valguarnera Caropepe

**Visto** lo Statuto Comunale;  
**Visto** il D.Lgs. 50/2016;  
**Visto** il D.L. 113/2016;  
**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
**Visto** il Regolamento comunale dei contratti;  
**Visto** il D.Lgs. 50/2013;

### **DETERMINA**

Per le ragioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

- 1) Di dare avvio ad apposita procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016, da espletarsi attraverso RDO MePA, ai fini dell'affidamento del servizio di pulizia dei locali a disposizione dell'Amministrazione comunale per il periodo di mesi 12 (dodici), ricorrendone le condizioni;
- 2) Di disporre che, in considerazione delle peculiarità del servizio oggetto di affidamento, attesa la caratteristica di elevata ripetitività delle prestazioni richieste, la procedura in menzione sia aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. c), del ridetto D.Lgs. 50/2016, sull'importo complessivo, come stimabile in via aprioristica quale base d'asta, pari ad €. 22.018,08, oltre IVA di legge;
- 3) Di approvare apposito capitolato speciale d'appalto, allegato sub lett. A) al presente provvedimento in modo da costituirne parte integrante e sostanziale, da intendersi aggiuntivo e, ove in contrasto, prevalente, rispetto ai documenti di cui al ridetto Bando MePA "servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione", tramite R.d.O. (richiesta di offerta) mediante invito agli operatori presenti nel Mercato MePA, prevedendo a tal uopo un periodo di pubblicazione degli atti di gara sull'apposito portale MePA pari a 10 giorni;
- 4) Di prenotare la spesa complessiva di €. **26.863,08**, IVA inclusa, come di seguito riportato:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	5	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	3/1/2
<b>Cap./Art.</b>	345	<b>Descrizione</b>	Spese per materiale pulizie per uffici comunali				
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z9120DBAD9	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>							
<b>Causale</b>	Servizio pulizie locali municipali						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale						
<b>impegno</b>		<b>Importo</b>	€. <b>26.863,08</b> compreso IVA				

5) Di dare atto che, a mente delle statuizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 s.m.i., trattasi di obbligazione giuridicamente perfezionabile nell'annualità 2017, come peraltro riportato nel quadro sinottico che segue, redatto in base alle disposizioni di cui al ridetto Decreto:

6) Riservarsi di liquidare alla ditta quanto dovuto, previa consegna dei beni e presentazione della dovuta documentazione fiscale ed acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e tracciabilità dei flussi finanziari;

7) Di accertare, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
Scadenza prevista per legge esercizio 2018	€. 26.863,08

8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica ed il parere favorevole del provvedimento, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

9) Di prendere atto che con la sottoscrizione del presente atto viene attestata anche la regolarità contabile e la copertura finanziaria, della somma da parte del ragioniere generale, proponente e sottoscrittore del presente provvedimento;

Il Responsabile del Procedimento  
f.to NICOLETTI SALVATORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP  
f.to Arch. Di Vincenzo Giuseppe

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 30-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Centonze Calogero