



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE LL. PP.

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE

Registro Generale n. 710 del 17-11-2017

Ufficio ECOLOGIA E TUTELA AMBIENTALE
Z090BADEB

CIG n.

Oggetto: AFFIDAMENTO DI SERVIZIO CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L'AVVIO DELLA GESTIONE PUNTO COMUNALE DI RACCOLTA

L'anno duemiladiciassette addì diciassette del mese di novembre il Responsabile del Settore
Di Vincenzo Giuseppe

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del

patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Premesso che:

- A) Con ordinanza n. 57 del 29/07/2016 è stato avviato il piano di emergenza per la raccolta differenziata emessa a seguito delle diverse ordinanze del Presidente della Regione Siciliana;

Viste le Disposizioni Attuative n. 69 del 24.9.2016, dell'Ordinanza Presidenziale n. 5/rif del 7.6.2016, che dispongono all'art. 5 che "i Comuni sono tenuti a porre in essere ogni azione utile al fine di incrementare le percentuali di raccolta differenziata sulla base delle indicazioni contenute nella normativa nazionale e regionale di settore nonché nelle ordinanze contingibili ed urgenti emanate dal Presidente della Regione Siciliana";

Tenuto conto che:

- a) con Delibera di Giunta Comunale n° 62 del 22/05/2017 è stato approvato il piano di intervento tecnico economico operativo provvisorio per la gestione del servizio di igiene ambientale ed avviata la manifestazione di interesse per verificare la disponibilità di operatori economici a svolgere il servizio;
- b) con ordinanza sindacale n. 26 del 05/06/2017 è stato affidato il servizio alla ditta Progitec SNC;
- c) con Ordinanza n. 70 del 27/09/2016 veniva conferito mandato agli uffici competenti al fine di acquisire attrezzature ed infrastrutture per l'apertura di un punto urbano di raccolta (ecostazione) per incentivare la raccolta differenziata;
- d) con l'ordinanza sindacale sopra citata venivano predisposte dai responsabili incaricati le seguenti determinazioni:
- n. 444/2016/sef veniva acquistato il sistema di pesatura da collocare nell'ecostazione;

- n. 463/2016/utc veniva acquistato un pre fabbricato da utilizzare come sede degli uffici per la gestione del front office ne punto urbano di raccolta;
- n. 80/2017/utc venivano affidati diversi lavori per la sistemazione ed ultimazione del sito;

Ritentuo altresì che

- a) con verbale di conciliazione del 25/09/2017 si è preso atto del passaggio dei dipendenti alla SRR, e l'utilizzo contestuale alla ditta affidataria del servizio;
- b) come da asseverazione del piano di intervento effettuato dalla S.R.R. Enna veniva l'Ente obbligato a coprire la spesa di 1/9 del personale operativo per personale amministrativo, per il quale l'Ente ha richiesto l'utilizzazione diretta;
- c) in pari data è stata sottoscritta la cessione del contratto di lavoro degli operatori impiegati presso il cantiere nonché di n. 02 personale amministrativo assegnato al cantiere di Valguarnera Caropepe al momento di approvazione e asseverazione del piano operativo da parte della S.R.R., per un importo complessivo di € 76.000,00;
- d) in quella sede venne stabilito che tale personale doveva essere assunto dalla ditta al momento di avvio della gestione del punto comunale di raccolta presumibilmente a decorrere dal 01/11/2017;
- e) la ditta a tal riguardo ha trasmesso in data 11/11/2017 acquisito al protocollo n. 13610 del 13/11/2017, un progetto e piano di gestione del punto comunale di raccolta, che si allega alla presente, preventivo che prevede il costo mensile del personale amministrativo nonché tutti i costi di gestione necessari ad avviare tale attività per un importo complessivo mensile di € 14.252,66 iva inclusa;
- f) la ditta che ha presentato il preventivo è affidataria del servizio fino al 31/12/2017 giusta ordinanza sindacale n. 26;
- g) visto l'obbligo assunto dall'Ente a seguito dell'asseverazione del piano finanziario da parte della SRR di assumere l'impegno di spesa del personale amministrativo per un importo complessivo sopra citato;
- h) in data odierna la ditta ha effettuato sopralluogo dei luoghi ritenendoli idonei per la gestione del servizio proposto come sopra indicato;

Per tanto premesso che viene integralmente riportato nel dispositivo

DETERMINA

a) di affidare in via provvisoria alla ditta Progitec SNC la gestione del punto comunale di raccolta dal 15/11/2017 al 31/12/2017;

b) a partire dal 15/11/2017 la ditta è obbligata ad assumere le due unità di personale amministrativo assegnato al cantiere del nostro Ente di cui uno 6/a liv ed uno 4/a liv;

c) alla luce dell'importo complessivo annuo da corrispondere al personale, pari ad € 76.000,00, il personale sarà impiegato per un monte ore di n. 24 ore settimanali cad. applicando il ccnl di categoria;

d) complessivamente la spesa di € 23.080,00 comprensiva di IVa per il periodo 15/11/2017 al 31/12/2017;

e) di prenotare la somma come segue:

Missione	9	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	3/2/15
Cap./Art.	2235	Descrizione	Spese gestione rifiuti				
SIQPE		CIG	Z0920BADEB				
Creditore	PROGITEC SNC						
Causale	PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA						
Modalità finan.	FINANZIATO DI BILANCIO						
Prenotazione di impegno	PRENOTAZIONE N. 72/2017	Importo	€ 23.080,00				

f) di prendere atto che solo per i mesi di novembre e dicembre la spesa di start up per l'avvio del servizio è a carico del bilancio;

g) Tale affidamento viene fatto in via provvisoria nelle more di esperire la gara d'appalto per l'affidamento definitivo del servizio;

Il Responsabile del Procedimento
f.to GIARMANA GIUSEPPE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP
f.to Arch. Di Vincenzo Giuseppe

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Li 17-11-2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Centonze Calogero

Determinazione SETTORE LAVORI PUBBLICI URBANISTICA ED AMBIENTE n.321 del 17-11-2017
Comune di Valguarnera Caropepe

