



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

- Visto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 29/06/2015 è stato approvato il programma elettorale di mandato, presentato e discusso in Consiglio Comunale approvato con atto n. 33 del 05/08/2015 è stata presentata la relazione di mandato;
 - Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
 - Visto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il DUP 2017/2019;
 - Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017- 2018 - 2019 e l'aggiornamento DUP 2017/2019;
 - Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il PEG/PDO definitivo 2017;
 - Visto il Decreto Sindacale n. 01/2017 ed il Decreto n. 15/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P.O.
 - Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 20/05/2016 è stato approvato il conto consuntivo 2015;
 - VISTO l' O.R.E.L. vigente nella Regione Siciliana;
 - VISTO il T. U E. L. D .lgs n. 267/2000 e smi;
 - VISTA la L.R. n° 44/91;
 - Visto l'art.12 della L.R. 30/00;
 - Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;
 - Vista la proposta del Responsabile del Settore, allegato n. (1), che fa parte integrante del presente atto deliberativo;
 - Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica allegato n. (2 ;
 - Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile allegato n. (3);
 - Ritenuto che la sottoscrizione dei pareri rilasciati ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;
- Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi ed accertati.

DELIBERA



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

1. di approvare il testo della proposta di cui all'allegato n. 1 che si intende integralmente riportato nel deliberato;

DELIBERA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA	S
--	----------

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Pierpaolo Nicolosi

L'Assessore Anziano
f.to Sig. Alfonso Trovato

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Francesca Draia



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPONE Assessorato Personale
Assessore proponente SINDACO SINDACO

Allegato n. (1)

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL COMANDANTE DEI VIGILI URBANI PRO-TEMPORE PER INDIZIONE AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.

Premesso che a seguito di alcune vicende giudiziari e disciplinari il Settore della Polizia Municipale è attualmente sotto organico;

Considerato che, di fatto, vi è l'esigenza di copertura di posti vacanti nell'organico del servizio amministrativo incorporato nel Settore della P.M.;

Ritenuto opportuno provvedere alla copertura del posto resosi vacante mediante l'istituto della mobilità volontaria interna;

Richiamato l'art. 61 del vigente Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi che testualmente prevede :

Il sistema di mobilità interna del personale dipendente è informato a principi di efficienza, ottimizzazione, economicità e razionalizzazione della gestione delle risorse umane ... omissis...

La mobilità interna fra settori diversi, senza mutamento di profilo professionale, è disposta dal Sindaco, sentiti i Responsabili di Settore interessati e le OO.SS. ... omissis...

Possono chiedere di partecipare i dipendenti che abbiano come requisito l'inquadramento da almeno 5 anni nella medesima categoria funzionale all'interno della quale è ascrivibile il profilo destinato alla mobilità interna. ... omissis...

Visti :



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

- l'art. 89 del TUEL D. Lgs n° 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione degli organici, degli uffici e dei modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
- l'art.107 comma 3 del D. Lgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti, in via esclusiva, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

Visto il D.Lgs n° 165/2001 che :

- all'art. 1 disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali ..., nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:

- accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
- razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato;

- all'art 6 comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

- all'art. 17 comma 1 lettere d) ed e) stabilisce che è affidato ai dirigenti il compito di dirigere, coordinare e controllare l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia nonchè provvedere alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile di Settore Competente ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

per le ragioni sopra evidenziate

PROPONE

1) Di dare mandato al Comandante della Polizia Municipale di provvedere ad indire avviso di mobilità volontaria interna PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

- 2) Di approvare l'allegato schema di avviso redatto nel rispetto del vigente Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
- 3) Di dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile;

Il Responsabile del Procedimento
f.to Matilde Lanza

Il Responsabile del Settore
AA.GG.
f.to Dott.ssa Silvana Arena

Assessore proponente
f.to Dott.ssa Francesca Draia



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE **(Libero Consorzio Comunale Di Enna)**

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.

Art. 1 - Ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione finalizzata alla mobilità volontaria interna i dipendenti che :

- sono in servizio, presso questa Amministrazione, con collocazione nella medesima categoria contrattuale da ricoprire;
- non abbiamo procedimenti disciplinari pendenti ne siano incorsi in procedimenti disciplinari conclusi con irrogazione della sanzione negli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso.

Art. 2 - Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità volontaria interna, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso e corredate da "curriculum vitae" e di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno essere presentate, a pena di improcedibilità, al protocollo generale del Comune di Valguarnera Caropepe, entro le ore del giorno o spedite, entro la stessa data, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo p.e.c..

La data di presentazione delle domanda consegnate direttamente è attestata dal timbro e data apposto dall'Ufficio di Protocollo.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I candidati, le cui domande trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente nei 4 giorni successivi alla scadenza dei predetti termini, non saranno ammessi a partecipare alla procedura.

La domanda potrà inoltre potrà essere presentata a mezzo pec all'indirizzo comunevalguarnera@pec.it

Art. 3 - Esame delle candidature

La valutazione dei dipendenti viene effettuata da una apposita commissione nominata dal Segretario Comunale sulla base di apposita selezione per titoli e colloquio .

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 40 così ripartiti:

- A) Max 5 punti per titoli di studio (diploma);
- B) Max 5 punti per “curriculum professionale”;
- C) Max 5 punti per titoli superiori (laurea)
- D) Max 5 punti per anzianità di servizio.
- E) Max 20 punti per colloquio;

Il punteggio per titoli di studio sarà valutato con i seguenti criteri (max punti 5):

A) Titoli di studio, in proporzione alla votazione riportata così come specificato:

- 100/100 (60/60) punti 2
- Da 90/99 (54/59) punti 1,5
- Da 80/89 (48/53) punti 1
- Da 70/79 (42/47) punti 0,5

B) “Curriculum professionale” max punti 5.

Nel “curriculum professionale”, sono valutate:

- Le attività professionali e le specializzazioni formalmente documentabili idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell’arco dell’intera carriera attinenti la specifica posizione funzionale da ricoprire con attribuzione del punteggio per un max di punti 3;
- Punti 1 per ogni titolo di studio o specializzazione aggiuntiva;
- Punti 0,5 per ogni altro titolo di qualificazione professionale acquisito con esame finale;
- Punti 0,5 per ogni attività professionale derivante da specifici e qualificati incarichi diversi dalle prestazioni rientranti nel profilo professionale di appartenenza.

C) Titoli superiori (diploma di laurea) : max 5 punti;
Laurea Breve : max 2 punti;

D) Anzianità di servizio, max 5 punti.

Il servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione (e altre Amministrazioni appartenenti al Comparto Regioni e Autonomie Locali), con collocazione nella medesima categoria, con attribuzione di un punteggio di 0,05 punti per ogni mese intero di servizio, con un max di 5 punti .

E) Colloquio (max 20 punti);

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, saranno ammessi alla selezione e convocati per sostenere il colloquio dinanzi ad apposita Commissione, nominata, con specifico provvedimento, successivamente alla scadenza del presente bando.

Al termine della seduta di colloquio, la commissione redigerà la graduatoria ottenuta, attribuendo a ciascun candidato il punteggio riportato relativo ai titoli sommato a quello relativo al colloquio e provvederà alla pubblicazione della stessa.

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno comunque esclusi dalla procedura di mobilità interna:

- I candidati che, senza giustificato motivo, non si presenteranno per sostenere il colloquio alla data previamente comunicata;
- I candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dall'ufficio personale, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle istanze presentate.
- I candidati che, a seguito di specifico controllo operato da parte della Amministrazione Comunale, risulteranno aver reso dichiarazioni false o mendaci, impregiudicate le eventuali azioni disciplinari e/o penali in merito conseguenziali.

Art. 5 - Disposizioni finali

Il dipendente assegnato nei ruoli di Istruttore Amministrativo conserva la propria posizione giuridica, mentre il relativo trattamento economico sarà integrato con le indennità previste per gli il ruolo svolto (eventuale turnazione e reperibilità, straordinario elettorale), ivi compresa l'anzianità già maturata.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini delle procedure relative alla mobilità in oggetto.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.

Al Comandante della P.M.

SEDE

Io sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato a _____ il _____ e residente a

_____ prov. _____

in via _____ n. _____

presa visione dell'avviso di mobilità interna volontaria per la copertura un posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA "C" – SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

chiedo di essere ammesso/a

alla selezione in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio : _____

Elenco allegati:

curriculum formativo professionale

copia di documento di riconoscimento in corso di validità

Luogo e data,.....

firma.....



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Allegato N. (2)

OGGETTO: "ATTO DI INDIRIZZO AL COMANDANTE DEI VIGILI URBANI PRO-TEMPORE PER INDIZIONE AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE."

RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla Regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE Favorevole**

Sede Municipale 09-11-2017

Il Responsabile del Procedimento
f.to (Matilde Lanza)

Il Responsabile del Settore AA.GG.
f.to (Dott.ssa Silvana Arena)



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Libero Consorzio Comunale di Enna)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 119 del 09-11-2017, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 10.11.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma I°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

Sede Municipale

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
(Pierpaolo Nicolosi)

IL Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno _____

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, _____

IL Segretario Comunale