



# COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 637 del 20-10-2017

Ufficio PERSONALE

CIG n.

**Oggetto: ELEZIONI REGIONALI DEL 5 NOVEMBRE 2017. Costituzione Ufficio Elettorale e autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario nel periodo dal 16 ottobre al 10 novembre 2017 per la organizzazione e lo svolgimento della Consultazione.**

L'anno duemiladiciassette addi venti del mese di ottobre il Responsabile del Settore  
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del

patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

**Considerato** che Domenica 5 novembre 2017 si svolgerà la consultazione relativa alla Elezione del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana, indetta con Decreto Presidenziale n. 445/Serv. 4/S.G. del 1° settembre 2017, in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana;

**Vista** la Circolare dell'Ufficio Territoriale del Governo di Enna n.20387/4-3-8/Reg./S.E. del 7 settembre 2017;

**Vista**, altresì, la Circolare dell'Ufficio Territoriale del Governo di Enna prot. n. 21388/Area E.F. del 21/09/2017, con la quale vengono impartite le direttive in ordine al regime delle spese;

**Considerato** che, sulla base dei criteri fissati dalla citata Circolare, la spesa massima ammessa a rimborso per la remunerazione dello straordinario è così determinata, tenuto conto che gli elettori alla data odierna sono N. 12.877:

- Fino a 1.000 elettori x € 3,00 = € 3.000,00
- Da 1.001 a 5.000 x € 1,36 = € 5.440,00
- Da 5.001 a 12.877x € 0,97 = € 7.639,72

---

**Totale € 16.079,72**

incremento somma per incombenze tecniche da prestarsi da parte del personale comunale:

- Spese di cui alla lett.g)  
( € 100,00 x 12 Sezioni ) = € 1.200,00
- Spese di cui alla lett.h)  
( € 124,00 x 12 Sezioni ) = € 1.488,00

---

**Totale € 2.688,00**

per cui la spesa massima per lavoro straordinario risulta essere **€ 18.767,72** oltre i contributi a carico Ente pari a **€ 6.364,13**, **per un totale di € 25.131,85;**

**Richiamata** la propria determina n. 566 del 20/09/2017 con la quale si è proceduto ad autorizzare il personale dipendente a prestare lavoro straordinario per il periodo dal 18 settembre al 15 ottobre 2017 per una spesa complessiva di € 2.983,31 oltre ad € 953,73 per contributi a carico Ente;

**Ritenuto**, pertanto, di dover autorizzare il personale, per il proseguo delle operazioni, chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo dal 16 ottobre al 10 novembre 2017 nei limiti di cui sopra;

**Considerato** in particolare che, al fine di assicurare la regolare e puntuale prosecuzione di tutti gli adempimenti si rende necessario:

- a) integrare la costituzione dell'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo sopra indicato, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

**Atteso** che, a norma dell'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n.8, convertito nella legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato dall'art.1 della legge 27/12/2013, n.147, in deroga alle vigenti disposizioni, in occasione di consultazioni popolari, il personale dell'Ufficio Elettorale e quello di supporto provvisorio allo stesso, può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° antecedente il giorno delle votazioni, fino al 5° giorno successivo al giorno delle consultazioni medesime;

**Considerato** che l'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

**Ritenuto**, pertanto, di dover autorizzare il personale chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo 16 ottobre – 10 novembre 2017 nei limiti di cui sopra;

**Rilevato** che i dipendenti da utilizzare per il periodo sopra indicato sono elencati nell'allegato prospetto "A" predisposto dall'ufficio del Personale, concernente le ore di lavoro da svolgere e i relativi compensi, l'ufficio di appartenenza ordinaria e le funzioni da espletare;

**Considerato** che le ore autorizzate e la spesa da sostenere per detto periodo a titolo di compenso per il lavoro straordinario non superano nel loro ammontare complessivo i limiti di legge, come rilevasi dal prospetto allegato "B";

**Preso atto** che l'ammontare della spesa di €.15.653,46 oltre agli oneri riflessi a carico Ente di €. 5.124,17 è di complessivi €. **20.777,63**;

**Considerato** che le spese per la Consultazione in oggetto sono poste a totale carico della Regione Siciliana;

**Ritenuta** la propria competenza in merito,

**Per tutto quanto sopra,**

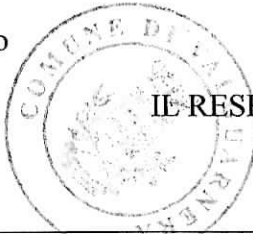
#### **DETERMINA**

- 1) **Costituire** l'Ufficio Elettorale Comunale per la organizzazione, il coordinamento e l'espletamento degli adempimenti strettamente connessi allo svolgimento delle Elezioni Regionali previste per Domenica 5 novembre 2017, nelle persone di n. 50 dipendenti elencati nell'allegato "A".
- 2) **Autorizzare** il personale dipendente di cui all'allegato "A", che forma parte integrante del presente atto, a prestare lavoro straordinario nel periodo dal 16 ottobre al 10 novembre 2017 per le ore a fianco di ciascuno segnate

esclusivamente per lo svolgimento delle operazioni connesse alla consultazione di cui sopra.

- 3) **Dare atto** che la liquidazione della prestazione lavorativa straordinaria in parola avverrà esclusivamente a lavoro svolto, debitamente confermato dall'Ufficio Personale – Gestione presenze -previa attenta rilevazione con orologio marcatempo.
- 4) **Dare atto**, altresì, che eventuali fondate ore di lavoro straordinario prestato in eccedenza a quello autorizzato con la presente determinazione sarà remunerato non in forma pecuniaria ma facendo ricorso al riposo compensativo.
- 5) **Dare atto** che la spesa da sostenere a titolo di compenso per lavoro straordinario, per il predetto periodo, ammontante complessivamente a €. 20.777,63 è contenuta entro i limiti di legge , come rilevasi dall'allegato prospetto "B", e viene imputata come segue al bilancio 2017, regolarmente esecutivo, dandosi, altresì, atto che la suddetta spesa farà carico alla Regione Siciliana:  
- €. 15.653,46 straord.elett. - cap.585 cod.01-07-1 macroaggr. 01-01-999  
- €. 3.828,72 contributi previd. - cap. 585/7 cod. 01-07-1 macroaggr.01-02-001  
- €. 1.295,45 irap - cap.646 cod. 01-07-1 macroaggr. 02-01-001

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Lanza Matilde



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG  
f. to dott.ssa Arena Silvana

---

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:  
Lì 20-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to Centonze Calogero



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

**SERVIZIO DEL PERSONALE**

**ALL."A"**

**ELEZIONI REGIONALI DEL 5 NOVEMBRE 2017. INTEGRAZIONE COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE E AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A PRESTARE LAVORO STRAORDINARIO NEL PERIODO DAL 16 OTTOBRE AL 10 NOVEMBRE 2017.**

**Direzione e coordinamento servizi elettorali**

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
	NICOLOSI PIERPAOLO Segretario Generale	///	///	///
1	ARENA SILVANA Responsabile Settore	D6	10	45

**Servizi elettorali:** Rilascio tessere elettorali e duplicati, modifica dati su tessere elettorali, elenchi elettorali diversi per i seggi, apertura continuata degli uffici elettorali, predisposizione e consegna materiali ai seggi elettorali, ricevimento plichi, trasmissione verbali Tribunale e Prefettura, adempimenti diversi.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
2	MENZO SALVATRICE Responsabile Serv.Elettorale	C5	10	45
3	LA BELLA ROBERTO Collaboratore amm.vo	B1	10	40
4	ACCORSO BRIGIDA Istruttore amm.vo	C1	6	20
5	PAVANO LUCIA Collaboratore amm.vo	B1	6	20
6	BONANNO GAETANO Collaboratore amm.vo	B1	6	20

**Servizio Personale:** Predisposizione atti amministrativi lavoro straordinario, prospetti contabili di calcolo, gestione informatizzata presenza, centro raccolta dati, collegamenti Prefettura.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
7	LANZA MATILDE Responsabile Servizio Personale	C5	6	25

**Servizio CED ed Economato:** gestione servizi finanziari, informatizzati e programmi elettorali, fornitura materiale, parcelle Presidenti e Scrutatori.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
8	ACCORSO SANTINO Responsabile CED	C5	6	20

9	TROVATO GIUSEPPE Economo-magazziniere	B6	6	20
10	SICILIA MADDALENA Collaboratore Amm.vo	B6		15
11	IMPELLIZZERI SALVATORE Istruttore Amm.vo	C1	6	15

**Servizio notifica atti e protocollo:**tessere elettorali, atti nomina presidenti seggi e scrutatori, raccolta dati, collegamento seggi.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
12	SIRACUSA PATRIZIO Messo notificatore	B5		25

**Servizio Protocollo :** Domande scrutatori..

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
13	ATTARDI MICHELE Collaboratore amm.vo	B1		10
14	VIAVATTENE CRISTOFERO Collaboratore amm.vo	B1		10

**CENTRO RACCOLTA DATI - COLLEGAMENTO SEGGI**

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
15	CIRRINCIONE ANTONINO Geometra	C5	6	15
16	NICOLETTI SALVATORE Istruttore amm.vo	C5	6	15
17	ACCORSO M.GRAZIA Istruttore amm.vo	C5	6	15
18	BATTIATO ANNA LUCILLA Istruttore amm.vo	C1		10
19	BENTIVEGNA ANDREA Istruttore amm.vo	C1	6	6
20	CONTINO ANTONELLA Istruttore amm.vo	C1	6	6
21	GANGEMI FORTUNATO Istruttore amm.vo	C1	6	6
22	GIARMANA' GIUSEPPE Istruttore amm.vo	C1		10
23	GIARRIZZO CINZIA Istruttore amm.vo	C1		10
24	IMPELLIZZERI FRANCESCO Istruttore amm.vo	C1	6	6
25	MASCALI M.GIUSEPPA Istruttore amm.vo	C1		10
26	PISCITELLO VINCENZA Istruttore amm.vo	C1	6	6
27	PRESBURGO ROSALBA Istruttore amm.vo	C1		10
28	PRESTI CARMELA Istruttore amm.vo	C1		10

29	PREZZAVENTO LIDIA Istruttore amm.vo	C1	6	6
30	RUSSO PAOLA Istruttore amm.vo	C1	6	6
31	ARENA VINCENZO Collaboratore amm.vo	B1	6	6
32	GAGLIANO GIUSEPPE Collaboratore amm.vo	B1	6	6

**Servizi di vigilanza e scorta, ordine pubblico.**

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
33	BELLOFIORE ARMANDO Comandante VV.UU.	D3	8	25
34	STAZZONE FRANCESCO Agente P.M.	C4	8	20
35	FERRARO ALFONSO Agente P.M.	C1	8	20
36	DE FRANCISCI GIUSEPPE Agente P.M.	C1	8	20
37	RANDAZZO GIUSEPPE Agente P.M.	C1	8	20
38	GEMELLI SANDRA Agente P.M.	C1	8	20
39	DRAIA' MAURIZIO Ausiliario del Traffico	B1	8	20
40	CANOLO GIUSEPPE Ausiliario del Traffico	B1	8	20

**Servizi ausiliari:** Apertura, chiusura e custodia Uffici Comunali - Assistenza Ufficio Elettorale.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
41	LANERI GIUSEPPE Usciere-custode	A5	6	15
42	LANIERI SALVATORE Usciere-custode	A5	6	15
43	VILLAREALE GIUSEPPE Usciere-custode	A5	6	15
44	GIUNTA CARLO ALFONSO Usciere-custode	A4	6	15



**Servizi tecnici:** Affissione manifesti, trasporto materiale, montaggio e smontaggio cabine, trasporto plichi.

	COGNOME E NOME	CAT.	ORE	
			FESTIVE	FERIALI
45	ALAIMO ROSARIO Responsabile LL.PP.	C1	6	15
46	DI MARCO MASSIMO Coordinatore operai	B1	6	40
47	IMPELLIZZERI CALOGERO Autista	B5		35
48	VIAVATTENE CRISTOFERO Collaboratore amm.vo	B1		40
49	CASSARA IGNAZIO Elettricista	B1	6	40
50	SARDEGNO BASILIO Autista	B4		35

**TOTALE : €. 15.653,46**

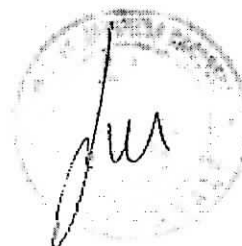
**CONTRIBUTI A CARICO ENTE : €. 5.124,17**

**SPESA COMPLESSIVA A CARICO BILANCIO REGIONALE**

**€. 20.777,63**

**Il Responsabile del Servizio Personale**

Martina Lanza







“ ALL.B “

**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**

**VERIFICA LIMITE MEDIO DI SPESA E MONTE ORE**

PERIODO DAL 16 OTTOBRE AL 10 NOVEMBRE 2017

( Art.15 del D.L. 18.01.1993, n.8 convertito con modificazioni dalla legge 19.03.1993, n. 68 )

- N. 40 ore mensili
- Personale autorizzato : N. 50
- Monte ore : dipendenti N. 50 x ore 40 = ore 2.000
- Compenso orario medio : €. 12,81

LIMITE DI SPESA COMPLESSIVO :

- €. 11,63 x ore 2.000 = **€. 23.260,00**



**Il Responsabile del Servizio Personale**  
**Matilde Lanza**