



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 589 del 29-09-2017

Ufficio PERSONALE

CIG n.

Oggetto: Selezione pubblica per la stabilizzazione del personale precario collocato nella Cat."B", ai sensi dell'art. 4 del D.L. 31/08/2013 n.101, convertito con L.30/10/2013 n. 125 - art. 30 L.R. 20/01/2014 - Scorrimento graduatoria.

L'anno duemiladiciassette addì ventinove del mese di settembre il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma

comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"

;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Vista la deliberazione n. 35 dell'8 marzo 2017 con la quale è stata aggiornata la Dotazione Organica dell'Ente ed approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale, triennio 2017-2019, e il piano annuale delle assunzioni 2017;

Rilevato che, in sede di programmazione delle assunzioni per il corrente anno è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di un Collaboratore Amministrativo, part-time 66,67%, vacante in pianta organica, tramite stabilizzazione a tempo indeterminato, per scorrimento di graduatoria;

Richiamata la propria determina n. 57 del 15/03/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla Selezione per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo, cat. "B" - part-time 66,67% (ore 24 settimanali);

Vista la deliberazione n.111 del 18/07/2016 con la quale la G.C. ha preso atto, fra l'altro, della predetta graduatorie, demandando allo scrivente Responsabile di porre in essere gli adempimenti conseguenti per addivenire alla assunzione dei vincitori, anche a seguito di scorrimento della stessa;

Considerato che si è già provveduto alla assunzione a tempo indeterminato dei primi quattro candidati utilmente collocati in graduatoria;

Ritenuto che il candidato collocato al 5° posto della graduatoria di merito, sig. Attardi Michele, è stato assunto a tempo indeterminato nel posto di Collaboratore Amministrativo, part-time al 50%;

Considerato che il medesimo, con nota in data 19/06/2017 introitata al prot. n. 6522, ha reso opzione ed espresso la propria disponibilità a ricoprire l'incarico nel posto di Collaboratore Amministrativo – cat. B1 – part-time al 66,67%;

Ritenuto, pertanto, di dover prendere atto dei predetti provvedimenti;

Visto l'art. 4, comma 6 del D.L. 30/08/2013, n.101, convertito nella legge n. 125/2013, il quale stabilisce le procedure per la stabilizzazione del personale precario;

Visto l'art. 30 della Legge Regionale di stabilità del 28/01/2014, n. 5, con cui è stata recepita la disciplina statale per le procedure di stabilizzazione del personale precario;

Vista la Circolare dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro prot. n.5500/USI/2014 del 3 febbraio 2014, contenente direttive attuative al succitato art. 30;

Vista la Circolare dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro prot. n. 11655/USI/2014 del 3 marzo 2014, contenente ulteriori chiarimenti rispetto all'applicazione dell'art. 30 della succitata legge di stabilità regionale;

Visto il D.P.R.S. del 5 aprile 2005 recante "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della L.R. n. 15;

Considerato che questo Ente, nelle programmazioni di cui sopra ha tenuto conto, ai sensi dell'art.3 – c. 5 – del citato D.L. 90/2014, così come modificato ed integrato dal D.L.n.78/2015, della disciplina del turn over negli Enti Locali, in cui è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è, altresì, consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

Rilevato che questo Ente ha rispettato le condizioni dettate dalla citata legge e precisamente:

- Rispetto del pareggio di bilancio (Legge 28.12.2015 n. 208)
- Comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato dell'avvenuto rispetto del pareggio di bilancio (legge n. 232/2016);
- Rispetto del pareggio di bilancio nell'anno in corso;
- Spesa del personale inferiore alla media delle spese sostenute negli anni 2011, 2012 e 2013.
- Rideterminazione triennale della dotazione organica - art.6, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 - con informazione preventiva ai sindacati (delibera di G.C. n. 140 del 29/12/2015);
- Approvazione del programma annuale e triennale del fabbisogno del personale - art.6 del D.lgs n.165/2001 e art.91 del TUEL - (delibera di G.C. n. 85 dell'8/03/2017);
- Approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità - art.48, comma 1, del D.L.gs n.198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 - (Delibera di G.C. n. 874 del 05/07/2017);
- Ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale - art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001- (Delibera di G.C. n. 11 del 25.01.2017);
- Attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti - art. 27, del D.L. n. 66/2014 -;
- Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, del rendiconto di gestione 2016 ed invio dei dati relativi alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche -D.L. n. 113/2016).

Vista la certificazione di cui al rispetto delle disposizioni finanziarie sopra citata a firma del Responsabile del Settore finanziario, allegata al presente atto;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla assunzione a tempo indeterminato del vincitore Sig. Attardi Michele, collocato al 5° posto della graduatoria come sopra approvata, provvedendo allo scorrimento della stessa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di G.M. n. 140 del 29/12/2015, con annessa dotazione organica;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Per tutto quanto precede e in esecuzione delle deliberazioni della G.C. n.111 e n. 35 dell'8 marzo 2017,

D E T E R M I N A

1) Assumere a tempo indeterminato part-time al 66,67% (24 ore settimanali) nel posto vacante in Pianta Organica di Collaboratore Amministrativo, cat. B, posiz. Economica B1, il dipendente Sig. Attardi Michele, nato a Enna il 04/05/1964, per scorrimento della graduatoria, approvata con determina del Responsabile del Settore AA.GG. n. 57 del 15/03/2016, di selezione pubblica ai fini della stabilizzazione.

- 2) **Sottoscrivere** con il predetto un nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto di che trattasi.
- 3) **Stabilire** che gli effetti del nuovo inquadramento del rapporto avverrà a far data dal 1° ottobre 2017.
- 4) **Dare atto** che, con la medesima decorrenza si intendono cessati gli effetti di cui al contratto individuale di lavoro stipulato con il dipendente in data 15 dicembre 2016.
- 5) **Fare fronte** alla maggiore spesa con le disponibilità finanziarie messe a disposizione in sede di programmazione finanziaria e del personale, come stabilito con delibera di G.C. n. 35 dell'8 marzo 2017.
- 6) **Prendere atto** che la maggiore spesa trova copertura nel bilancio di previsione del corrente esercizio, regolarmente esecutivo, e nel bilancio 2018 e 2019, al macroaggregato 01-02 titolo I della spesa corrente.
- 7) **Trasmettere** il presente atto all'OIV, al Revisore Unico, alle OOSS di categoria e alle R.S.U.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Lanza Matilde



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni:
Lì 29-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Centonze Calogero

