



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA AD USO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro Generale n. 571 del 25-09-2017

Ufficio UFFICIO AFFARI GENERALI

CIG n. ZE71E8B062

Oggetto: Impegno somme e affidamento incarico alla Tecnoservice di Guglielmino Giorgia di Paternò per fornitura di n° due scanners per l'ufficio di segreteria.

L'anno duemiladiciassette addì venticinque del mese di settembre il Responsabile del Settore
Arena Silvana

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 01/2017 con il quale vengono assegnati gli incarichi di P. O.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 10/01/2017 con la quale è stato approvato il PEG/PDO provvisorio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/04/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 24/05/2017 è stato approvato il bilancio di esercizio 2017/2018/2019 e l'aggiornamento del DUP 2017/2019;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 23/06/2017 è stato approvato il Peg Pdo definitivo e assegnati gli obiettivi e le risorse ai diversi responsabili dei settori;

Visto richiamato e attestato con la sottoscrizione del presente atto quanto previsto dall'articolo 183 comma 8 del TUEL che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma

comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto che con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore viene attestata la regolarità tecnica;

Considerato che si rende indilazionabile e urgente acquistare n° due scanners per gli Uffici di Segreteria, in quanto quelli in dotazione sono fuori uso;

Atteso che l'importo complessivo contrattuale della fornitura è inferiore a €40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'acquisizione della fornitura di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50, mediante affidamento diretto;

Considerato che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili, oltre che nella necessità di assicurare la regolarità e continuità dei servizi, anche nella opportunità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Atteso che con lettera d'invito prot. N° 3596 del 30-03-2017, sono state interpellate n° 4 Ditte operanti nel settore, e che la TecnoService di Paternò è risultata aggiudicataria, per l'importo di € 959,94 più IVA al 22% per un totale di €1.171,13, avendo offerto il prezzo più conveniente;

Visto il DURC regolare, con il quale si attesta la regolarità contributiva e previdenziale, nonché la regolarità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/10 n°136 e s.m.i.- obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da dichiarazione allegata;

Ritenuto di dover procedere, quindi, all'impegno della somma di €. 1.171,13 IVA inclusa, ai sensi dell'art. 163 – commi 1 e 2- del D. L.vo 267/2000, che trova copertura finanziaria al Cap. 3815/1;

Preso atto che l'obbligazione si può collocare entro l'Esercizio finanziario 2017 a presentazione di fattura;

Ribadito che trassi di fornitura estremamente urgente per assicurare la continuità e regolarità dei servizi di settore;

Per quanto sopra premesso,

D E T E R M I N A

1) **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000, la somma di € 1.171,13 I.V.A inclusa, per la fornitura di n°2 scanners per l'Ufficio di Segreteria, al bilancio 2017, come segue:

Missione	1	Programma	05	Titolo	2	Macroagg
2-1-6-						

2) **Affidare** la fornitura di cui trattasi alla Ditta Tecnoservice di Guglielmino Giorgia di Paternò (P.I. 00121720866 e C.F. CDRCLM54A66L583V) per il superiore importo;

3) **Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito all'OREL che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Anna Lucilla Battiato;

4) **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e la liquidazione.

5) **Riservarsi** di provvedere alla liquidazione della spesa a favore della Ditta, a fornitura avvenuta e a seguito di attestazione della regolarità della stessa e presentazione della prescritta documentazione fiscale.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG
f. to dott.ssa Arena Silvana

Si appone il visto Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

annotazioni: imp. n. 392/2017

Li 25-09-2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f. to Centonze Calogero